



Retningslinjer for

Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde

Januar 2021

3-4

5-10

11-12

13-18

19-22

23-25

26-27

28-29

30-31

32-34

35-36

Indhold

Retningslinjer for CKU-puljen

CKU's udviklingssyn

Ramme for CKU-puljen

Civilsamfundet - nøglen til udvikling

Kirker og kristne organisationer - en del af civilsamfundet

Rettighedsbaseret udvikling

Tværgående temaer

Udviklingstrekanten

Grundlæggende betingelser for støtte

Samarbejdspartnerne

Modtagerlandet

Hurtigt overblik: muligheder for finansiering

Støttemuligheder

Projekter, aktiviteter, personel

CKU-puljens vurderingskriterier

Vurderingskriterier og principper

Gennemgang af de enkelte vurderingskriterier

Særlige vurderingskriterier ToRF-vinduet

Vurderingskriterier for mindre og større projekter

Ansøgninger til CKU-puljen

Sådan søges der + bevillingsprocedurer

Forvaltning af CKU-puljen

Når CKU varetager det administrative og forvaltningsmæssige ansvar

Når medlemsorganisationerne varetager det administrative og forvaltningsmæssige ansvar

Forpligtelser ved egen forvaltning

Administrationstilskud og konsulentbistand

Bevillingsmodtager hæfter for godkendte projektmidler

Tilbud om faglig bistand

Yderligere støttemuligheder fra CKU

Anden økonomisk støtte

Anden faglig bistand

Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde

Vision, værdigrundlag og identitet

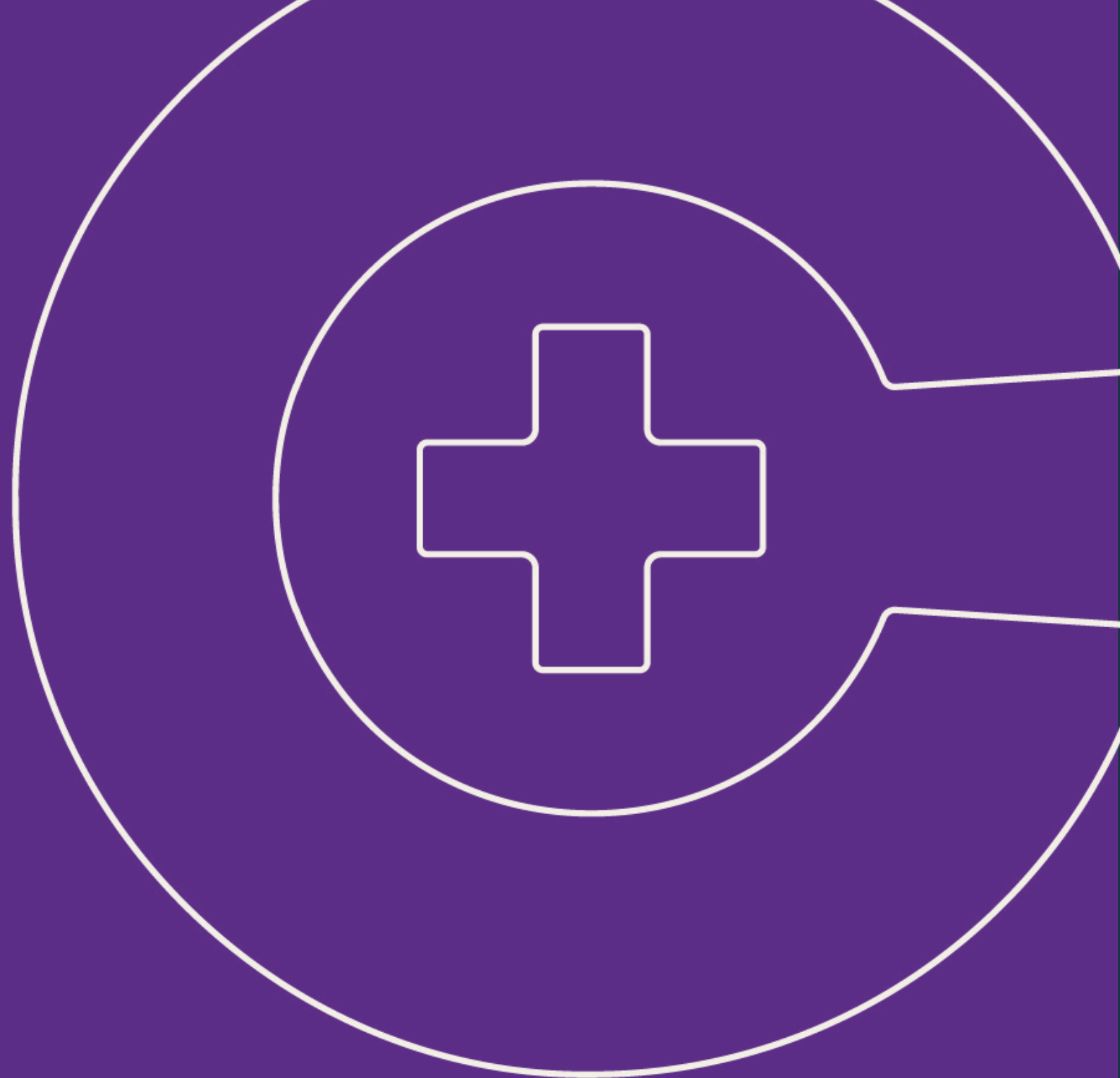
CKU's medlemmer

CKU-fællesskabet som et skib

CKU's roller

Udvikling af diakonale kompetencer og indsatser

Styrker ved kirkeligt udviklingsarbejde



Retningslinjer for

CKU-puljen

CKU-puljen er en støttemulighed for danske civilsamfundsorganisationer. Hvor vinduet for Tros- og Religionsfrihed fra 2020 er åbent for både medlemmer og ikke-medlemmer, kan den ordinære CKU-pulje kun søges af Dansk Missionsråds Udviklingsafdelings (CKU's) medlemsorganisationer.

Det følgende henvender sig til CKU's medlemmer og beskriver mulighederne inden for den ordinære CKU-pulje (herefter 'CKU-puljen'). Se særskilt dokument vedr. ToRF-vinduet på CKU's hjemmeside. CKU-puljen bygger på bevillinger fra Udenrigsministeriet, og den gør det muligt for CKU og CKU's medlemmer at gennemføre udviklingsindsatser i samarbejde med deres partnere.

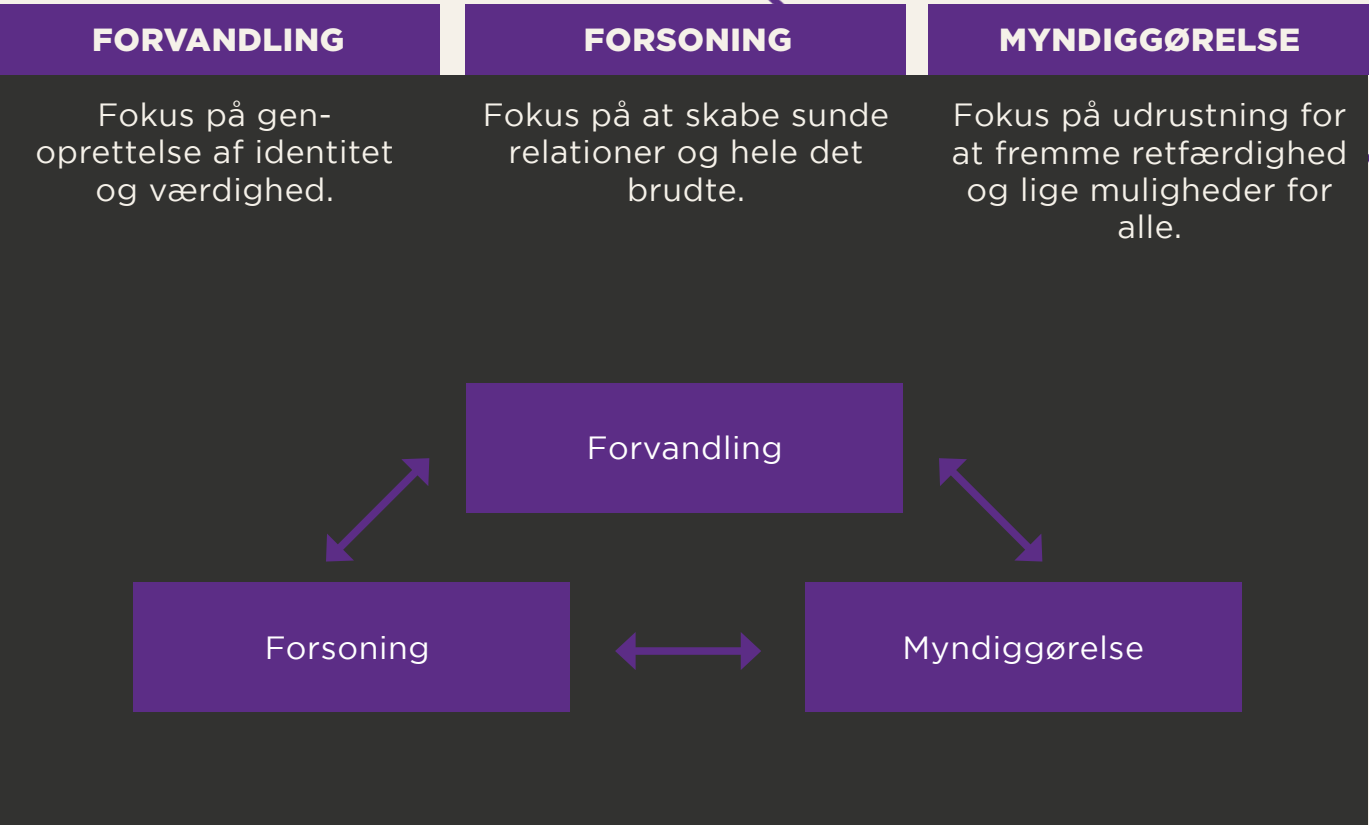
Det overordnede mål for CKU-puljen er at bekæmpe fattigdom og fremme menneskerettigheder for her- ved at forbedre menneskers muligheder for at udvikle potentialet hos sig selv og i det omkringliggende samfund.

Formålet med CKU-puljen er at støtte medlemsorganisationerne og deres partnere i et internationalt samarbejde for at fremme lokale udviklingsprocesser.

CKU forstår ordet 'diakoni', som kirkens tjeneste for mennesker i nød, for retfærdighed og for skaberværket. CKU-puljen støtter således diakonale indsatser, der med udgangspunkt i det kristne livs- og menneskesyn fremmer retfærdighed, styrker menneskers værdighed og livsvilkår og værner om skaberværket. Forvandling, forsoning og myndiggørelse er tre diakonale nøglebegreber for CKU. Forsoning og myndiggørelse er ikke et supplement til forvandling, men er ofte en forudsætning for, at forvandling kan finde sted. Omvendt kan forvandling og forsoning føre til myndiggørelse, ligesom myndiggørelse kan føre til forsoning og vice versa. Diakoniens pejlemærker er altså indbyrdes forbundet i CKU's måde at anskue udvikling på.

Læs mere om diakoni og kirkeligt udviklingsarbejde på side 28-30.

CKU'S UDVIKLINGSSYN



Yderligere oplysninger om CKU's udviklingssyn og forandringsteori kan findes på www.cku.dk



Ramme for

CKU-puljen

Midlerne i CKU-puljen kommer fra Danida, og rammerne for puljen afspejler derfor 'Verden 2030, Danmarks udviklingspolitiske og humanitære strategi. Det betyder, at der i behandling af ansøgningerne lægges vægt på en menneskerettighedsbaseret tilgang, og at udviklingsindsatserne fremmer opnåelsen af Verdensmålene.

Danidas 'Politik for dansk støtte til civilsamfundet' er en vigtig rettesnor for CKU-puljen. Politikken har som sit overordnede formål at bidrage til udvikling af stærke, uafhængige og mangfoldige civilsamfund i udviklingslandene.

CIVILSAMFUNDET - NØGLEN TIL UDVIKLING

Når et samfund skal beskrives, kan det gøres ved at opdele det i følgende kategorier:

- › Staten - den offentlige sektor
- › Markedet - den private sektor
- › Civilsamfundet - folkelige grupper og interessefællesskaber

Civilsamfundet er en fællesbetegnelse for folkelige grupper og interessefællesskaber i samfundet, der rækker ud over familierelationer. Det kan fx være religiøse samfund, fagforeninger, interessegrupper, andelsbevægelser, lobbygrupper og lignende.

CKU's medlemmer har partnere fra forskellige grupperinger og har særlig erfaring med at aktivere ledere og frivillige i kirkelige og diakonale netværk.

Udviklingsarbejdet fokuserer på at udvikle civilsamfundet, fordi civilsamfundsorganisationer spiller en vital rolle i lande med social ulighed, manglende ressourcer og svage institutioner. Grupper i civilsamfundet arbejder ofte for, at marginaliserede befolkningsgrupper kommer til orde, og civilsamfundsorganisationer kan følge op på, at ressourcer fordeles retfærdigt.

Et stærkt og selvstændigt civilsamfund bidrager således til at fremme demokratisering, og det er en væsentlig forudsætning for langsigtet fattigdomsbekæmpelse og opnåelse af Verdensmålene. Kirkelige og diakonale netværk har et særligt mandat og netværk, der kan sikre, at ingen efterlades, hvilket er et grundlæggende princip inden for Verdensmål-tænkningen. Kirker og trosbaserede organisationer forbliver typisk en aktør i projektområderne, efter projektet er slut, hvilket bidrager til den langsigtede forvandling.

Et stærkt civilsamfund sikrer blandt andet, at:

- › almindelige borgere får indflydelse på, at samfundet udvikler sig retfærdigt.
- › alle borgere har mulighed for at kæmpe for deres rettigheder.
- › marginaliserede grupper bliver hørt og set.
- › staten og markedet stilles til ansvar for den måde, de handler og prioriterer på.



KIRKER OG TROSBASEREDE ORGANISATIONER - EN DEL AF CIVILSAMFUNDET

Kirker og trosbaserede organisationer er en aktiv del af civilsamfundet. Især i udviklingssamarbejdet er det folkelige fællesskab omkring kirker og trosbaserede organisationer både i Danmark og internationalt et særligt aktiv, der kan sikre god og bæredygtig udvikling af civilsamfundet.

I partnerskaber mellem kirker og trosbaserede organisationer på tværs af grænser samarbejdes der om at løfte et diakonalt ansvar. Derved kan kirker og trosbaserede organisationer indgå aktivt som positive civilsamfundsaktører, der er med til at bringe varige ændringer i deres samfund.

Et langvarigt og indgående kendskab til partnerlandet, dets kultur og traditioner, samt dets udfordringer og muligheder er en tillægsværdi, som kirker og tros-

baserede organisationer med fordel kan demonstrere i deres ansøgninger til CKU-puljen.

CKU lægger vægt på, at de særlige ressourcer, som kendetegner kirker og trosbaserede organisationer, bringes i spil i udviklingsindsatserne til gavn for fattige og marginaliserede mennesker uanset baggrund.

FOLKELIG FORANKRING

CKU's medlemsorganisationer er kendetegnet af et stort bagland i kirkerne i Danmark. Danmarks udviklingspolitiske og humanitære strategi lægger vægt på, at udviklingssamarbejdet tilrettelægges, så det sikrer folkelig forankring i Danmark. CKU lægger således også vægt på, at udviklingsindsatserne forankres mest muligt i medlemsorganisationernes bagland. Dette kan gøres på forskellig vis, bl.a. gennem oplysning og inddragelse af frivillige.



MENNESKERETTIGHEDSBASERET UDVIKLING

Menneskerettigheder udgør grundlaget for en rettighedsbaseret tilgang. Disse er kategoriseret som de politiske og civile rettigheder, såsom ytrings-, religions-, forsamlings- og foreningsfrihed, og de socio-økonomiske og kulturelle rettigheder, såsom retten til uddannelse og sundhed.

CKU anser en rettighedsbaseret tilgang som grundlæggende for udviklingsarbejdet.

Udviklingsindsatser, der bygger på en rettighedsbaseret tilgang, søger at ændre de strukturer og grundlæggende årsager, der skaber ulighed og fattigdom. Arbejdet udføres på baggrund af det princip, at alle mennesker er født frie og lige, og at alle har den samme ret til udvikling og lige muligheder. Derfor betragtes ethvert

menneske som en rettighedshaver. Det er formelt myndighedernes (på engelsk duty-bearers) pligt at respektere og beskytte borgernes rettigheder, men uformelle ansvarshavere, fx religiøse ledere og netværk spiller også en rolle.

Det er en fælles forpligtelse at fremme udvikling og retfærdighed blandt alle mennesker, da alle har de samme fundamentale og ufravigelige menneskerettigheder. En rettighedsbaseret tilgang til udviklingsarbejde betyder, at udviklingsindsatser ikke blot sigter på at opfylde de umiddelbare behov for de mennesker, der er en del af et givent projekt.

Rettighedsbaseret udvikling bygger på en række principper. CKU anvender følgende fire principper:

- › **Deltagelse:** At rettighedsbærere er inkluderet og har medbestemmelse i beslutninger og processer, der har indflydelse på deres liv.
- › **Ansvarlighed:** At fremme ansvarlige, inkluderende og transparente institutioner, organer og myndigheder.
- › **Ikke-diskrimination:** At bekæmpe menneskerettighedskrænkelser og diskriminerende forskelsbehandling af marginaliserede og sårbare grupper.
- › **Empowerment/myndiggørelse:** At fremme marginaliserede og sårbare gruppers mulighed, kapacitet og evne til at fremme egen udvikling.

Find CKU's positionspapir om den rettighedsbaserede tilgang og læs mere på:

www.cku.dk/rettigheder



STRATEGISKE PRIORITETER I CKU-PULJEN

CKU-puljen støtter kirkers og trosbaserede organisationers udviklingsindsatser. Større udviklingsindsatser under CKU-puljen skal forholde sig til disse strategiske prioriteringer:

1

Ligestilling mellem kønnene og kvinders rettigheder

I overensstemmelse med Danmarks udviklingspolitiske og humanitære strategi og Verdensmål 5 er ligestilling mellem kønnene og kvinders rettigheder en strategisk prioritet i CKU-puljen.

CKU-puljen prioriterer udviklingsindsatser, der arbejder for at stoppe diskrimination og overgreb mod kvinder, samt fremmer deres deltagelse i beslutningsprocesser og adgang til økonomiske ressourcer. Ansøgninger om støtte til udviklingsindsatser skal forholde sig til, hvorledes disse bidrager positivt til ligestilling mellem kønnene, fremmer kvinders rettigheder samt differentierer og perspektiverer i forhold til kønnenes forskellige vilkår.

Projekter, der arbejder målrettet med ligestilling mellem kønnene, forventes at udarbejde en mere dybdegående kontekstanalyse, der tager højde for strukturelle barrierer, der påvirker henholdsvis mænd og kvinder, og hvorledes projektet adresserer disse udfordringer.

2

Tros- og religionsfrihed

Både Finansloven for 2018 og 2019 præciserede, at "CKU-projekterne giver CKU's medlemsorganisationer mulighed for at styrke deres partnere i Syd, så de kan indgå som aktive civilsamfundsaktører, der er med til at skabe varige ændringer i deres samfund, herunder styrke arbejdet for tros- og religionsfrihed og beskyttelse af religiøse minoriteter".

Med Finansloven for 2020 er denne mulighed yderligere styrket ved oprettelsen af et særligt åbent vindue til støtte for indsats, der fremmer tros- og religionsfrihed (ToRF). Vinduet er således også åbent for organisationer, der ikke er medlem af CKU. For medlemsorganisationer gælder det, at projekter, hvor ToRF er en eksplicit del af projektmålene eller integreret som en tværgående prior-

itet, vurderes efter de særlige vurderingskriterier for ToRF (se mere på side 21). Dette gælder uanset, om projektet bevilges af det ordinære puljebudget eller af budgettet for det åbne ToRF-vindue. Det er fortsat pointgivningen, der er afgørende for, hvorvidt et projekt bevilges eller ej.

Retten til tros- og religionsfrihed som formuleret i menneskerettighedserklæringens artikel 18 udgør grundlaget for CKU-puljens indsats for at styrke tros- og religionsfrihed. CKU vil fortsat prioritere en tværgående understøttende aktivitet for medlemsorganisationer og partnere, der ønsker at styrke egne kompetencer til at fremme tros- og religionsfrihed i deres kontekst.

3

Opnåelse af FN's Verdensmål

CKU vedkender sig et nationalt og globalt ansvar i forhold til FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling frem mod 2030, herunder princippet om 'ikke at efterlade nogen'. CKU ønsker at styrke kirker og trosbaserede organisationers roller og indsats i forhold til alle Verdensmålene uden begrænsninger.

Som verdensomspændende bevægelser har kirker og kristne organisationer god mulighed for at adressere globale problemstillinger og dermed bidrage konstruktivt til opnåelsen af FN's Verdensmål. CKU prioriterer ansøgninger, der forholder sig til indholdet i Verdensmålene, fortalervirksomhed over for beslutningstagere, globale partnerskaber og indikatorer for rapportering, der kan fremme opnåelsen af Verdensmålene.

UDVIKLINGSTREKANTEN

I rammerne for CKU-puljen lægges der vægt på, at udviklingsindsatserne følger Civilsamfundspolitikens balance mellem:

- › Strategiske serviceydelser
- › Kapacitetsudvikling
- › Fortalervirksomhed

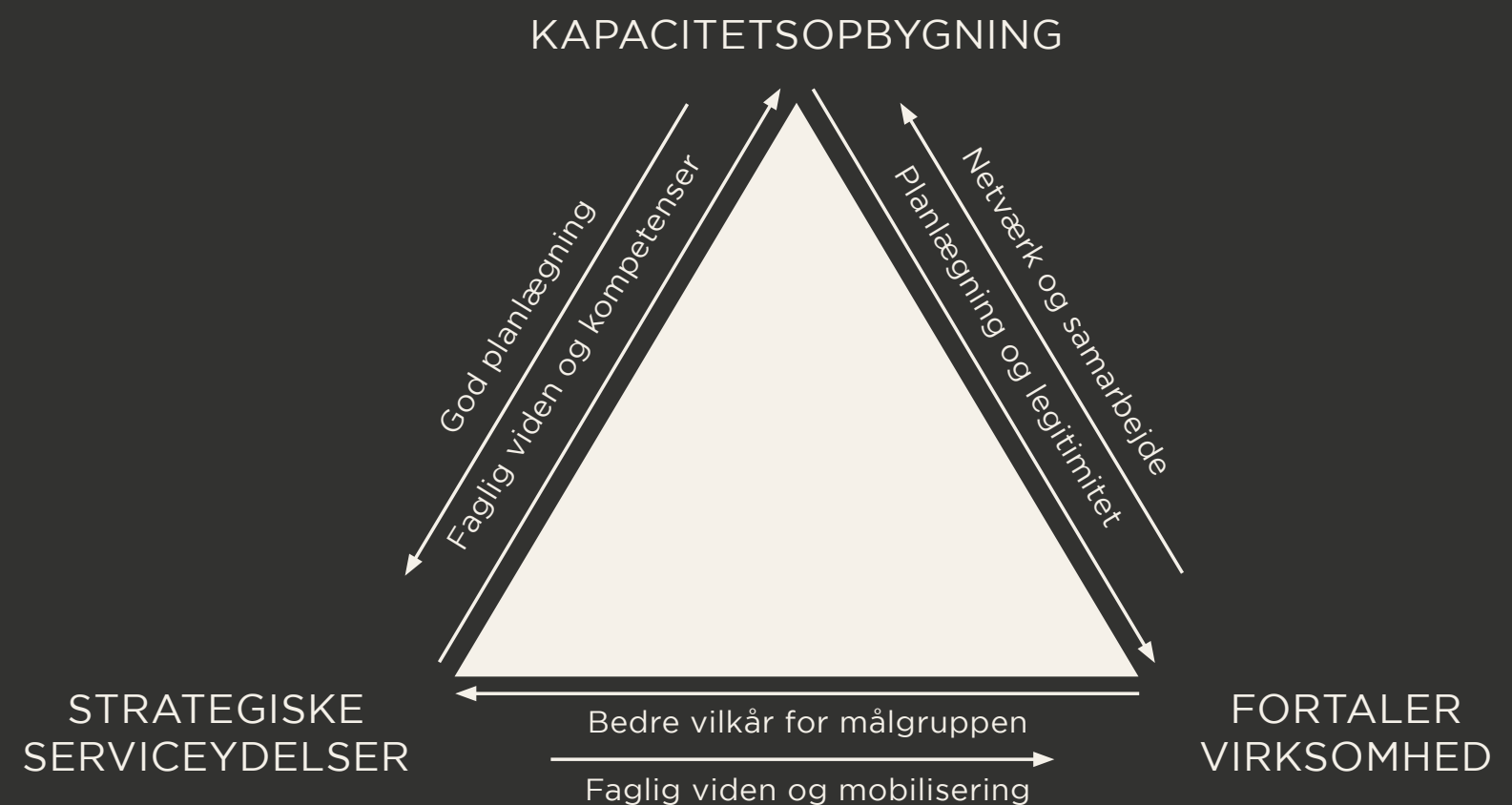
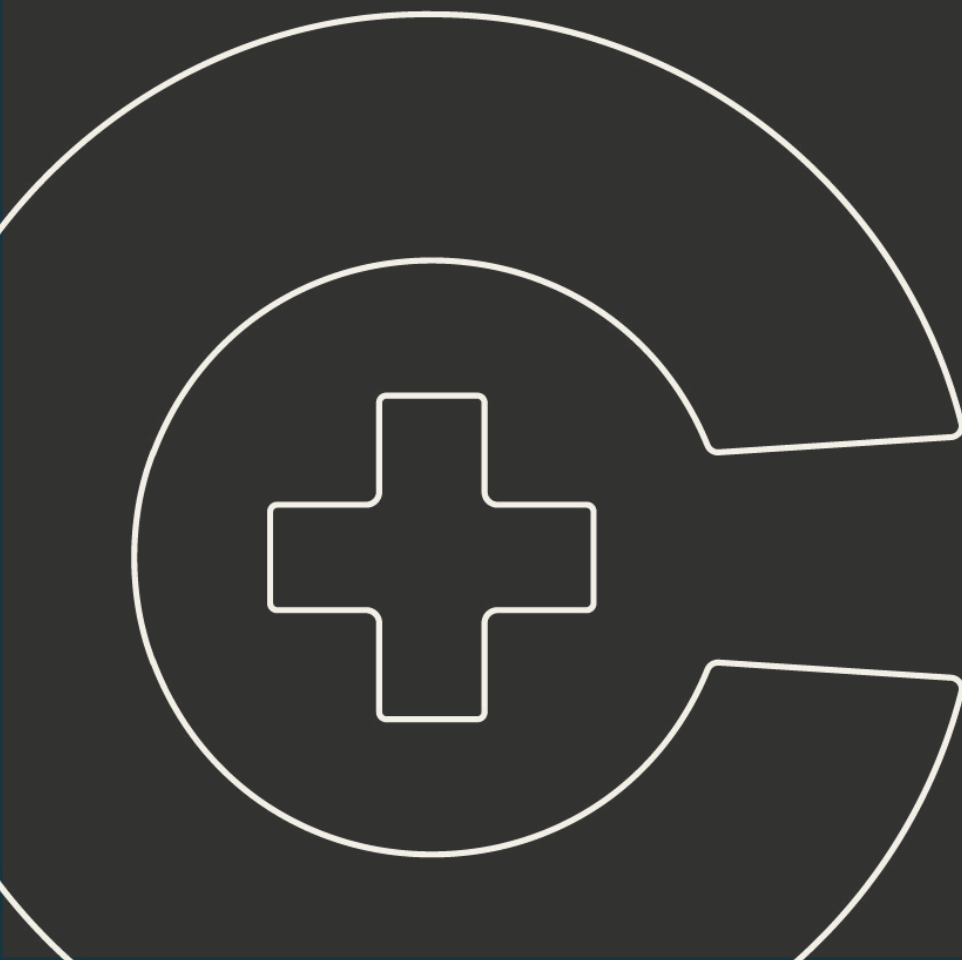
Serviceydelser til fattige befolkningsgrupper (fx at bygge brønde og skoler) giver ikke varig og bæredygtig udvikling, hvis de står alene. Det har ført til stigende fokus på at udvikle lokale organisationer og målgruppers kapacitet til at udøve fortalervirksomhed over for myndigheder til fremme af konkrete rettigheder.

Modellen Udviklingstrekanten nedenfor illustrerer, hvordan strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed i samspil kan påvirke de grundlæggende årsager til fattigdom og undertrykkelse af menneskerettighederne.

Strategiske serviceydelser

CKU-puljen kan kun støtte strategiske serviceydelser, hvis de danner afsæt for en længerevarende styrkelse af civilsamfundet. Aktiviteter som træning af målgruppen i landbrug eller sundhed, eller mobilisering af målgruppen i spare-låne-grupper kan fx kobles med kapacitetsudvikling af den lokale partner eller en bondeforening.

For projekter over 500.000 kr. skal serviceydelser også være forbundet med ansatser til fortalervirksomhed. Udviklingstrekanten belyser sammenhængen mellem strategiske serviceydelser og fortalervirksomhed. Strategiske serviceydelser kan fx bidrage til styrkelse af faglig viden og kompetencer og evidens, herunder målgruppens egne historier, der kan bruges til fortalervirksomhed. De kan også bidrage til innovation, der sidenhen kan spredes i den pågældende sektor.





Se CKU's positionspapir for kapacitetsudvikling på:
www.cku.dk/kapacitetsudvikling

Kapacitetsudvikling

Gennem kapacitetsudvikling udvikles partneren organisatorisk og får kapacitet til den praktiske gennemførelse af projekter samt indsigt og viden til at analysere situationen og se større linjer og sammenhænge i udviklingsarbejdet.

Kirker og trosbaserede organisationer har ofte et særligt vidtforgrenet netværk. Kapacitetsudvikling kan styrke sådanne partners faglige kapacitet, organisering, legitimitet og bæredygtighed med henblik på at fremme deres rolle som indflydelsesrige, repræsentative og ansvarlige civilsamfundsorganisationer.

Kapacitetsudvikling udruster og myndiggør civilsamfundsorganisationer til at være katalysatorer for fattige og marginaliserede målgruppers opnåelse af rettigheder. Kapacitetsudvikling danner således basis for effektiv fortalervirksomhed.

Kapacitetsudvikling kan blandt andet være uddannelse af ansatte eller frivillige ledere og andre ressourcepersoner i fx administration, dokumentation, mobilisering, træning i rettighedsbaserede metoder eller styrkelse af partnerens bestyrelsesarbejde, indtægtsgrundlag og folkelige forankring.

Fortalervirksomhed

Fortalervirksomhed er en organiseret proces med det formål for øje at influere formelle og uformelle magthavere, fx myndigheder og religiøse ledere, til at ændre politik, praksis eller adfærd til fordel for fattige og marginaliserede grupper.

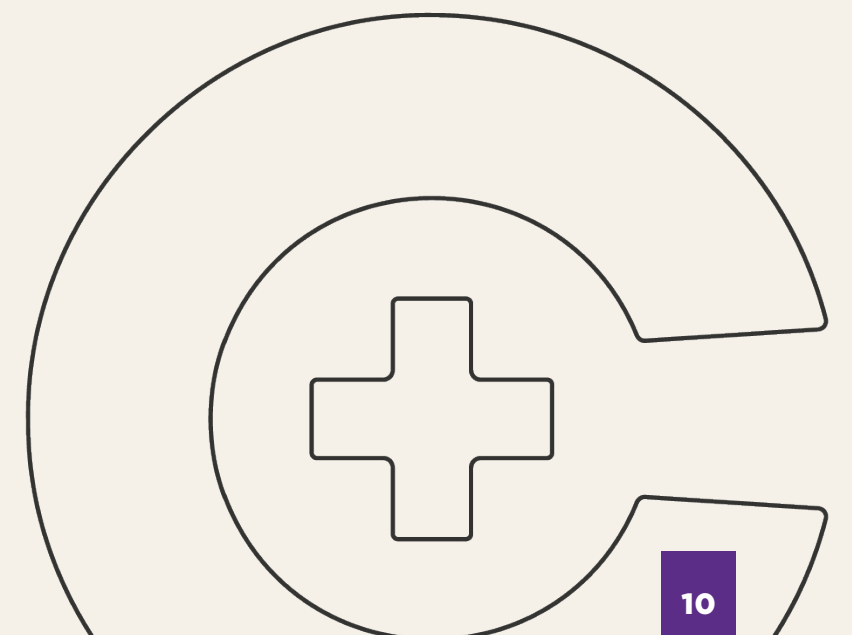
Fortalerindsatser hjælper de berørte befolkningsgrupper til at kende deres rettigheder og arbejde for at få dem opfyldt. Fortalerindsatser påvirker beslutningstagere eller offentligheden målrettet for at skabe varige forbedringer for et betragteligt antal mennesker. Fortalervirksomhed kan rette sig mod lokale myn-

digheder, politikere, lokalsamfund eller en privat virksomhed. Det kan også rette sig mod nationale eller internationale fora. Kirker og trosbaserede organisationer har i den sammenhæng ofte stor troværdighed og et vidtforgrenet netværk, der kan bringes i spil.

Strategien for fortalervirksomhed skal tilpasses konteksten. Ved ansøgning om støtte til indsatser i skrøbelige kontekster kan der derfor udvises særlig fleksibilitet i forhold til nogle af vurderingskriterierne.

Fortalervirksomhed kan blandt andet være dialog med, træning og inddragelse af myndigheder, mobilisering af lokalbefolkningen eller netværk med ligesindede organisationer og aktører.

Se CKU's positionspapir for fortalervirksomhed på:
www.cku.dk/fortalervirksomhed



Grundlæggende betingelser for støtte

Det er en overordnet betingelse for støtte fra CKU-puljen, at indsatsen, der ansøges om, falder inden for de rammer, som er beskrevet i det foregående.



MEDLEMSORGANISATIONEN

En ansøgerorganisation til den ordinære CKU-pulje skal være medlem af CKU. Det kræver, at organisationen kan gå ind for CKU's formål og værdier, og at organisationen optages som medlemsorganisation af CKU's generalforsamling.

Organisationen skal have en stærk og vedvarende folkelig forankring i Danmark. CKU lægger vægt på, at udviklingsindsatserne forankres i det kirkelige bagland i Danmark (se side 5). Medlemsorganisationerne skal desuden have et sæt vedtægter samt regnskaber underkastet revision, og den ansøgende organisation skal påtage sig det fulde ansvar for ansøgninger og bevillinger under CKU-puljen.

SAMARBEJDSPARTNERNE

For at få støtte fra CKU-puljen skal:

- › der have været et aktivt partnerskab i mindst to år mellem medlemsorganisationen og dennes partner. Undtaget er mindre indsatser som partnerskabsaktiviteter og forundersøgelser samt særlige strategiske satsningsområder og innovative indsatser.
- › alle ansøgninger indsendes af og udarbejdes i et samarbejde mellem den danske medlemsorganisation og partneren. Partneren kan ikke ansøge CKU-puljen direkte.
- › partneren have den nødvendige kapacitet til at gennemføre og monitorere udviklingsindsatsen.

MODTAGERLANDET

Der kan søges om støtte til projekter og aktiviteter i alle lande på DAC's liste over udviklingslande inkl. lande i den øvre og lave mellem-indkomstkategori.

Se DAC's listen her: **[DAC listen](#)**

Indsatserne skal være fattigdoms-bekæmpende og målrettes marginaliserede grupper fx fattigdomslommer. Overordnet gælder det, at jo mere velstående modtagerlandet er, jo mere vil der i vurderingen af ansøgningen blive lagt vægt på, at indsatsen kommer de allerfattigste og/eller marginaliserede målgrupper til gode, samt at indsatsen har en katalyserende effekt, så de ansvarlige myndigheder selv kan løfte indsatsen på længere sigt.

HURTIGT OVERBLIK - MULIGHEDER FOR FINANSIERING

CKU-puljen støtter:

- › Udgifter til aktiviteter og lokale lønninger i forbindelse med projektet.
- › Investeringer, som er nødvendige for at gennemføre projektet.
- › Lokale partners administration i forbindelse med indsatsen.
- › Revision.
- › Projektrejse.
- › Delfinansiering af projekter med økonomisk tilsagn fra andre donorer – kræver godkendelse af samlet budget og finansierungsplaner.

CKU-puljen støtter ikke:

- › Opbygning af parallelstrukturer.
- › Isolerede udstyrsleverancer, biler, bygninger og grunde.
- › Driftsomkostninger – dog gives støtte til opstart af nye aktiviteter i forbindelse med et projekt. Omkostningerne skal normalt reduceres i projektperioden.
- › Identifikation af internationale samarbejdspartnere.
- › Indsatser med helt eller delvist mål om at evangelisere eller sprede et partipolitisk budskab.
- › Projekter, der udelukkende kommer kirke-medlemmer til gode.
- › Nødhjælp.

Vil internationale partnerne vide mere om CKU-puljen, kan du finde information og viden på: **www.cku.dk**



Støtte- muligheder

Overordnet giver CKU-puljen mulighed for støtte på fire områder:

- › Projekter
- › Aktiviteter
- › Personeludsendelse
- › Understøttende aktiviteter



PROJEKTER

Beløb: Op til 1.000.000 kr.

kan fx være i relation til sundhed, uddannelse, børne- og kvinderettigheder.

AKTIVITETER

Beløb: 50.000-100.000 kr.

kan bl.a. være netværksarbejde, forundersøgelser, kapacitetsudvikling, oplysningsaktiviteter eller aktiviteter, der styrker partnerskabet.

PERSONELUDSENDELSE

Beløb: Op til 750.000 kr.

der kan gives støtte til udsendelse af en korttidskonsulent eller rådgiver.

UNDERSTØTTENDE AKTIVITETER

medlemsorganisationer har foruden ansøgningsprocessen mulighed at deltage i internationale læringsprojekter, som CKU implementerer.

PROJEKTER

I det følgende beskrives den ordinære CKU-puljes forskellige projekttyper og deres indhold. Det forventes, at medlemsorganisationen bidrager til at styrke partnerens faglige og administrative kapacitet gennem projektførelsen ved monitorering af projektet og ved tæt sparring med partneren. Den faglige og administrative monitorering kan også varetages af CKU på vegne af medlemsorganisationen.

Se mere herom i afsnittet om forvaltning af bevillinger på side 25.

Vær opmærksom på, at de nævnte beløbsgrænser er maksimumgrænser. Man kan altså godt søge om fx 200.000 kr. til et projekt. Dette kan være en god idé for mindre erfarne organisationer og partnerskaber eller til indsatser inden for nye temaer, da der stilles færre krav til mindre ansøgninger. For ansøgninger under 200.000 kr. er der desuden løbende ansøgningsfrist, mens der er halvårslige frister på større projekter.

Vær også særligt opmærksom på længden af projektperioden. Korte indsatser med et højt budget kan være vanskelige at håndtere, så overvej altid, om tidshorisonten er tilstrækkelig lang til at opnå de ønskede resultater og til at gøre projektet bæredygtigt.

CKU står altid til rådighed med rådgivning på baggrund af konkrete projektideer fra medlemsorganisationerne.

STØRRE PROJEKTER

- op til 1.000.000 kr.

- › Formålet er at forbedre levevilkårene for fattige og marginaliserede målgrupper. Projektets samlede budget kan godt være større end 1.000.000, da CKU gerne ser, at man inkluderer øvrige eksterne eller egne finansielle bidrag. Der er ingen begrænsninger for egenfinansieringens størrelse.
- › Projektførelsen varer typisk fra halvdelen til tre år og afhænger af budgetstørrelse og formål. Større projekter forudsætter en vis erfaring.
- › Det forventes, at projektet indeholder både kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed, og at partneren gør aktivt brug af sit diakonale mandat, erfaring og netværk, hvor det er relevant. Projektet må gerne indeholde strategiske serviceydelser, men ansøgningen skal klart beskrive sammenhængen mellem strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed og hvordan disse elementer tilsammen bidrager til den ønskede forandring.
- › Projektbeskrivelse og ansøgning skal i udgangspunktet være formuleret af partneren, som har identificeret problemstillingen, og som også er ansvarlig for projektsimplementeringen.
- › Der skal indgå overvejelser om, hvordan projektet bidrager til at styrke partnerskabet, og hvilken værdi partnerskabet bringer ind i projektet. Hvis relevant, skal det beskrives, hvordan partnerens diakonale identitet spiller en rolle. Det forventes, at større projekter bidrager til at udvikle stærke partnerskaber med fokus på organisationsudvikling, øget legitimitet og bæredygtighed hos partneren.

Faseopdelte projekter

CKU-puljen støtter langsigtede projektindsatser, fx to projektperioder á tre år. Det kræver en klar strategi for, hvad der skal opnås efter henholdsvis fase 1 og fase 2, samt klare mål og indikatorer for den enkelte fase. En fase 2-ansøgning forventes således at rumme fremdrift i forhold til fase 1 samt at bygge på de indhøstede erfaringer samt anbefalinger fra eventuelle evalueringer. Det kan ikke forventes, at en fase 2 automatisk bevilges.

I tilfælde af ansøgning om en anden eller en tredje fase skal der foreligge en ekstern evaluering.



MINDRE PROJEKTER

- op til 500.000 kr.

Mindre udviklingsprojekter

- › Formålet er, ligesom ved større projekter, at forbedre levevilkårene for fattige og marginaliserede målgrupper.
- › Medlemsorganisationer og/eller partnere med mindre erfaring med udviklingsindsatser er oplagte ansøgere, idet der stilles færre krav til projektelementer som fx fortalervirksomhed. Der udvises også større fleksibilitet i forhold til vurderingskriterierne, og der gives mere plads til at opsamle erfaringer.

Pilotprojekter

- › Formålet med pilotprojekter er at afprøve nye metoder, der kan opkvalificere det eksisterende udviklingsarbejde.
- › Skal indeholde dialog med eksterne aktører om metoden og mulighederne for metodens bæredygtighed og udbredelse.
- › Stiller større krav om dokumentation og erfaringsgrundlag, færre krav til målgruppens størrelse.
- › I pilotprojekter forventes medlemsorganisationen at være direkte involveret i opsamlingen af erfaringer, og der er mulighed for i ansøgningen at inkludere mindre dækning af medlemsorganisationernes udgifter. Det forventes, at både medlemsorganisationen samt partneren har en vis erfaring som basis for at gennemføre pilotprojekter.

Organisationsudvikling

- › Formålet er at styrke den organisatoriske kapacitet hos partneren, så organisationen kan levere kompetente, kvalitative og effektive udviklingsindsatser til gavn for fattige og marginaliserede målgrupper.
- › Der kan fx gives støtte til at arbejde med strategiprocesser, ledelsesudvikling og -struktur, institutionel bæredygtighed, netværksdannelse eller integrering af en rettighedsbaseret tilgang i organisationen, læringsprocesser med et klart sigte osv. Aktiviteter til at understøtte sådanne formål kan være en kombination af træningskomponenter, erfaringsudvekslingsworkshops, læringsbesøg lokalt eller i udlandet osv.
- › Mindre projekter kan også anvendes til at understøtte et arbejdsprogram, der knytter sig til en allerede udsendt person, som har til opgave at kapacitetsudvikle en eller flere partnere.

Mindre projekter omfatter mindre udviklingsprojekter, pilotprojekter eller indsatser, der styrker partnerens organisationsudvikling. Indsatserne varer typisk fra et til tre år afhængig af budgetstørrelse og formål.



AKTIVITETER

PARTNERSKABSAKTIVITETER

- op til 100.000 kr.

- › Formålet er at fremme stærke partnerskaber, gensidig forståelse og fælles visioner.
- › CKU-puljen kan give støtte til at udarbejde, formalisere eller forny partnerskabsaftaler mellem danske medlemsorganisationer og deres internationale partnere, herunder afholdelse af partnerskabskonsultationer, der eventuelt indeholder gensidige besøg.
- › Aktiviteten kan ikke benyttes til ordinære partnerskabsbesøg, som mange medlemsorganisationer regelmæssigt aflægger.
- › Støtten forudsætter et eget bidrag fra medlemsorganisationen på mindst 10 procent af det bevilgede beløb.

Læs CKU's positionspapir for partnerskaber på: www.cku.dk før I ansøger.

FORUNDERSØGELSE

- op til 100.000 kr.

- › Formålet er at støtte udvikling af projektidéer i samarbejde med partneren. For at få støtte skal partnerne have en idé til et muligt projekt, og ansøgningen skal indeholde en conceptnote samt et budgetoverslag for projektidéen.
- › Der ydes ikke støtte til identifikation af nye partnere. Der gives heller ikke støtte til selve skriveprocessen i et ansøgningsforløb.
- › Denne støttemulighed kan også bruges til at få afklaret vigtige elementer i sidste fase af en projektforberejdelse, fx konsulenthjælp til afklaring af metode eller lignende.



KAPACITETSUDVIKLING & NETVÆRK

- op til 75.000 kr.

- › Formålet er at opbygge den udviklingsfaglige, organisatoriske og administrative kapacitet hos partneren, herunder faglig kompetenceudvikling i de sektorer, som partnerne arbejder indenfor.
- › Kan dække tilskud til kurser, som afholdes i samarbejdslandene, i regionen og i særlige tilfælde i Danmark. Der kan desuden søges om midler til partnernes deltagelse i relevante nationale, regionale og internationale netværk, konferencer, seminarer og workshops samt til udvekslingsaktiviteter hos andre kirker og organisationer eller til studiebesøg.
- › Der kan også inkluderes støtte til afholdelse af arrangementer, hvis to eller flere partnere fra CKU's medlemsorganisationer deltager.
- › Derudover kan der søges støtte til udvikling og etablering af monitorerings- og evalueringssystemer lokalt.
- › I enkelte tilfælde kan den danske medlemsorganisation også sende en medarbejder til deltagelse i netværksaktiviteten, hvis dette har relevans for en fortalerrolle i Nord.

Læs CKU's positionspapir om kapacitetsudvikling på www.cku.dk før I ansøger.

OPLYSNINGSMIDLER

- op til 50.000 kr.

- › Formålet med oplysningsmidlerne er, at der gennem uddannelse og oplysning skabes forståelse og opbakning i Danmark til udviklingssamarbejdet.
- › Oplysningsarbejdet skal have en bredere målgruppe end medlemsorganisationernes eget bagland.
- › Oplysningsindsatsen skal være knyttet til et igangværende eller et nyligt afsluttet projekt eller aktivitet under CKU-puljen. Større beløb kan bevilges, hvis flere medlemsorganisationer går sammen om en aktivitet.



PERSONEL

UDSENDELSE AF UDVIKLINGSARBEJDERE - op til 750.000 kr.

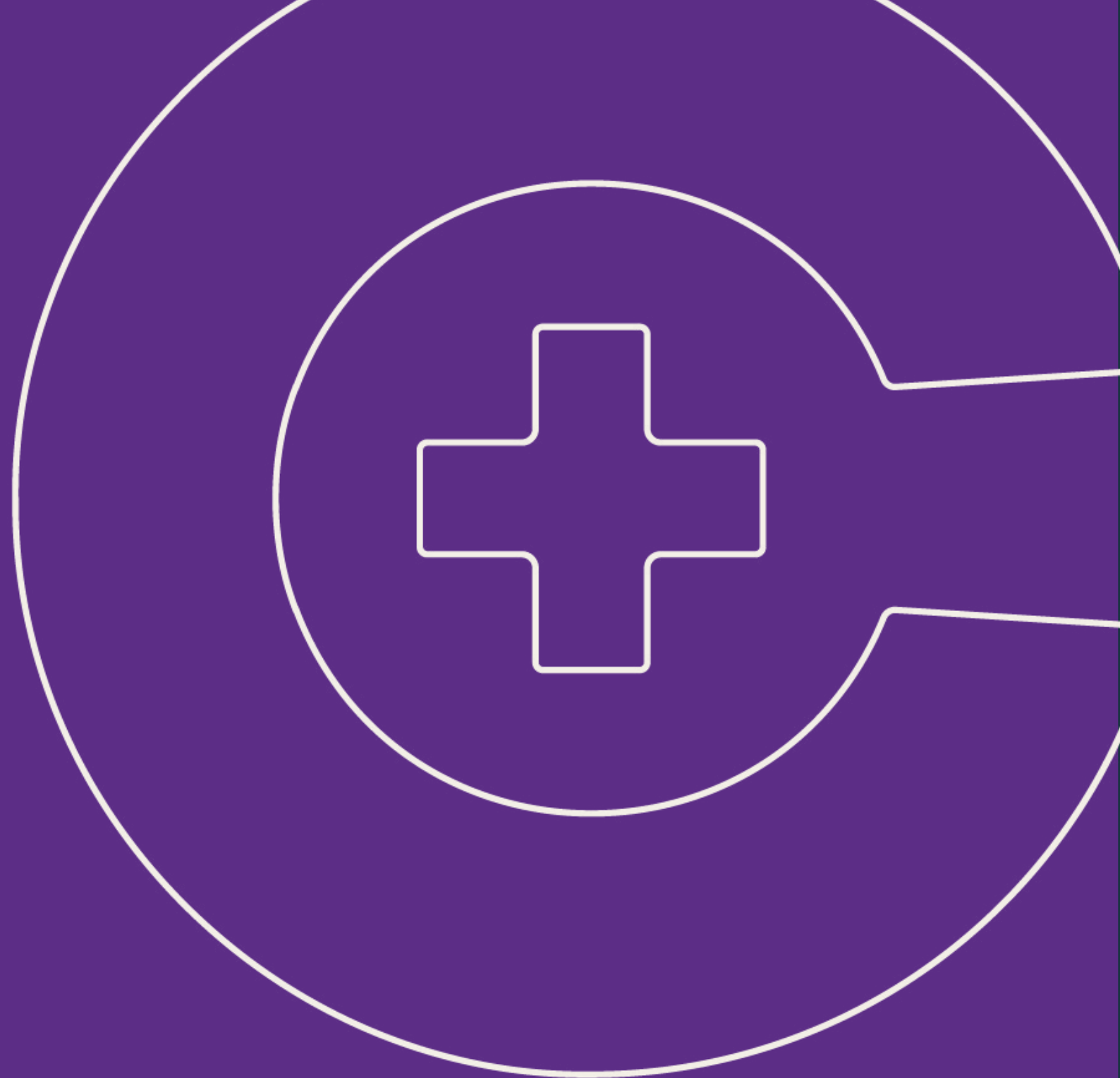
- › Formålet er gennem viden- og erfaringsudveksling at fremme lokal kapacitet og fortalervirksomhed. Udviklingsarbejdere har typisk en rådgivende funktion og bør være tilknyttet en lokal kollega, som dermed bliver kapacitetsopbygget. Udsendelsen må ikke erstatte en stilling, der kan besættes lokalt.
- › Kan støttes med op til 750.000 kr. for en toårig udsendelse (plus eventuel forberedelsesperiode). Kan støttes med op til 400.000 for en etårig periode. Er der gode begrundelser, kan en forlængelse af udsendelsesperioden støttes.
- › Støtten forudsætter et egetbidrag fra medlemsorganisationen på mindst 10 procent af det bevilgede beløb.

Se endvidere "Retningslinjer for udsendelse af udviklingsarbejdere" på: www.cku.dk

UDSENDELSE AF KORTTIDS- KONSULENTER OG RÅDGIVERE - op til 200.000 kr.

- › Formålet er at kapacitetsudvikle partneren for herigennem at styrke dennes rolle som forandringsagent og fortaler.
- › Udsendelsen kan maks. være på seks måneder, som kan opdeles i flere korte indsatser i løbet af fx en toårig periode.
- › Forudsætter et klart udtrykt behov fra partneren om konsulenthjælp i organisationen. Formål og forløb tilrettelægges i et tæt samarbejde mellem partnerne for at sikre lokalt ejerskab og et frugtbart samarbejde.
- › Hvis der er tale om en dansk eller anden udenlandsk konsulent, skal der altid kunne argumenteres godt for, at kompetencer til at løfte opgaven ikke kan findes lokalt.





CKU-puljens

vurderings- kriterier

I de følgende afsnit kan du se, hvad bevillingsudvalget lægger vægt på, når de vurderer og godkender ansøgninger til CKU-puljen.

VURDERINGSKRITERIER & PRINCIPPER

Ved alle ansøgninger sker der en samlet vurdering ud fra følgende kriterier:

1. Den danske organisation, den lokale partnerorganisation og samarbejdet imellem dem
2. Forberedelsen af indsatsen
3. Målgrupper/deltagere og deres relation til indsatsen
4. Mål, strategi, sammenhæng og gennemførelse
5. Indsatsens udfasning og bæredygtighed
6. Indsatsens omkostningseffektivitet
7. Sammenhængen med CKU's politikker og strategier

De detaljerede kriterier, der er udfoldet på de næste tre sider, er en bruttoliste, og selvom det er vigtigt, at ansøgere overvejer alle kriterierne, vil det ikke være alle underkriterier, der er lige relevante for alle ansøgninger. Der gives point (1-4) for hvert vurderingskriterie ud fra en helhedsvurdering, hvor svage underpunkter kan opvejes af stærke. Overordnet gælder det, at jo større beløb, der ansøges om, jo højere krav vil der blive stillet.

Indsatser, der fremmer tros- og religionsfrihed

CKU-puljen har fra 2020 som nævnt fået et åbent vindue til indsatser, der fremmer tros- og religionsfrihed (ToRF). Det er et åbent vindue, som også kan søges af andre civilsamfundsorganisationer end CKU's medlemmer, og som derfor vurderes efter et særligt sæt vurderingskriterier. For CKU's medlemmer gælder det, at ToRF-projekter vurderes efter ToRF-vindues vurderingskriterier inkluderet i disse retningslinjer umiddelbart efter de ordinære vurderingskriterier. Dette gælder

uanset, om projektet bevilges af det ordinære puljebudget eller af budgettet for det åbne ToRF-vindue. Det er fortsat pointgivningen, der er afgørende for, hvorvidt et projekt bevilges eller ej.

Der kan søges støtte til både langsigtede og akutte indsatser. De langsigtede indsatser kan fx indeholde dialog, diapraksis, uddannelse, holdningsskabende arbejde og national og international fortalervirksomhed, mens akutte indsatser skal være i forbindelse med igangværende eller særligt truende krænkelse af tros- og religionsfrihed, hvor der også kan søges støtte til advokatbistand samt national og international fortalervirksomhed.

Vurderingskriterierne for ToRF-vinduet kan findes som et tillæg til de ordinære vurderingskriterier i disse retningslinjer. Man kan læse mere om ToRF og om ToRF-vinduet i retningslinjerne for det særlige vindue på CKU's hjemmeside. CKU står selvfølgelig til rådighed med rådgivning, hvis der er tvivl om, hvorvidt et projekt er et ToRF-projekt eller ej.

Indsatser i skrøbelige situationer

Ved ansøgning om støtte til indsatser i skrøbelige situationer kan der udvises særlig fleksibilitet i forhold til nogle af vurderingskriterierne. Fx kan balancen mellem strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed ændres i anerkendelsen af, at der ofte i skrøbelige situationer vil være brug for flere serviceydelser. Tilsvarende vil offentlig fortalervirksomhed ofte også være mere risikobetonet, hvorfor det kan være nødvendigt at begrænse denne komponent. I andre situationer, hvor kirker og kirkelige organisationer har et indskrænket råderum, kan den diakonale tilgang tilpasses. Dette kræver, at der er argumenteret godt for den skrøbelige situation i kontekstanalysen samt i strategien. Dette kræver, at der er argumenteret godt for den skrøbelige situation i kontekstanalysen samt i strategien.

VURDERINGSKRITERIER FOR MINDRE OG STØRRE PROJEKTER

Vurderingskriterier, der kun gælder for større projekter over 500.000 kr. er markeret med lilla skrift.

1. Vurdering af organisation, partner og samarbejdet

1.1 I forhold til medlemsorganisationen:

- › Folkelig forankring og kirkeligt bagland i Danmark, gennemsigtighed og demokratisk struktur.
- › Sammenhæng og relevans til medlemsorganisationens øvrige udviklingsarbejde, samlede projektportefølje, landerepræsentation og strategier.
- › Medlemsorganisationens faglige og/eller organisatoriske bidrag til partneren.
- › Relevans af faglig og organisatorisk kapacitet samt tidligere projekterfaring fra CISU, Danida, eller lignende dokumenterbar erfaring.
- › Erfaring og indsigt i det pågældende land, målgruppe og problemstilling.
- › Track record: Hvordan gik de tidligere indsatser?

Hvis CKU varetager den konkrete administrative og faglige opgave i forbindelse med gennemførelsen af et projekt (læs mere på side 25), vil medlemsorganisationen ikke i samme grad skulle vurderes på de fire sidste punkter.

1.2. I forhold til den lokale partner:

- › Folkelig forankring og lokal opbakning fra kirker, menigheder eller andet bagland.
- › Legitimitet i forhold til deltagere, medlemmer og målgrupper og deres interesser og problemstillinger. Herunder vurderes det, om partneren arbejder for at fremme en transparent struktur, der muliggør, at partneren kan holdes ansvarlig af medlemmer, målgrupper og donorer.
- › Erfaring og indsigt i relation til konteksten og indsatsens problemstilling.
- › Projektets sammenhæng med det øvrige arbejde i organisationen.
- › Faglig og administrativ kapacitet samt tidligere projekterfaring i forhold til indsatsens indhold og mål, dens størrelse og den årlige projektomsætning.
- › Netværk og samarbejdsrelationer til fx myndigheder, andre lokale, nationale eller internationale organisationer samt andre donorer og finansieringskilder, herunder potentialet for en katalyserende effekt af indsatsen.

1.3. I forhold til samarbejdsrelationen mellem medlemsorganisation og partner:

- › Relevans, historik og diakonal profil i partnerskabet – styrken af det fundament indsatsen hviler på.
- › Sydpartnerens aktive rolle i formuleringen af projektet og graden af ansvar for implementeringen.
- › Klarhed over hver enkelt partners bidrag, roller og ansvarsområder.
- › Potentialet for udvikling af partnerskabet, herunder hvordan partnerne og deres indbyrdes relation kan udvikles som følge af de gennemførte aktiviteter.
- › Sammentænkning af indsatsen med medlemsorganisationens diakonale arbejde i Danmark eller internationalt.
- › Track record: Hvordan gik tidligere fælles indsats med denne partner?
- › Hvordan blev der monitoreret og afrapporteret?

2. Vurdering af indsatsens forberedelse

- › Beskrivelsen af udgangspunktet for indsatsen, herunder opsamling fra tidligere faser og igangværende aktiviteter, relevans af interessenter og aktører, inddragelse af selve målgruppen i forberedelsen osv.
- › Kvaliteten af kontekstanalysen, herunder beskrivelse af relevante muligheder og udfordringer i konteksten og forskellige aktørers fordele og ulemper ift. at sikre bæredygtige aktiviteter. Dette inkluderer en afvejning af, hvilken rolle partneren og dens alliancepartnere kan spille som kirke eller trosbaserede organisationer.
- › Kvaliteten af en problemanalyse, som uddyber de strukturelle årsager til problemerne.
- › Relevant integration af strategiske prioriteringer som køn, tros- og religionsfrihed og Verdensmålene i forberedelsen.

- › For projekter med ligestilling som projektmål: Kvaliteten af en analyse af strukturelle barrierer og udfordringer for henholdsvis mænd og kvinder i forhold til kulturelle, traditionelle og juridiske rammer samt en sektoranalyse af fx det juridiske system.
- › Kvaliteten af interessentanalysen, hvor ansvarshavere, rettighedshavere og deres interne relation er udfoldet og partnerens særlige relationer og muligheder reflekteret.

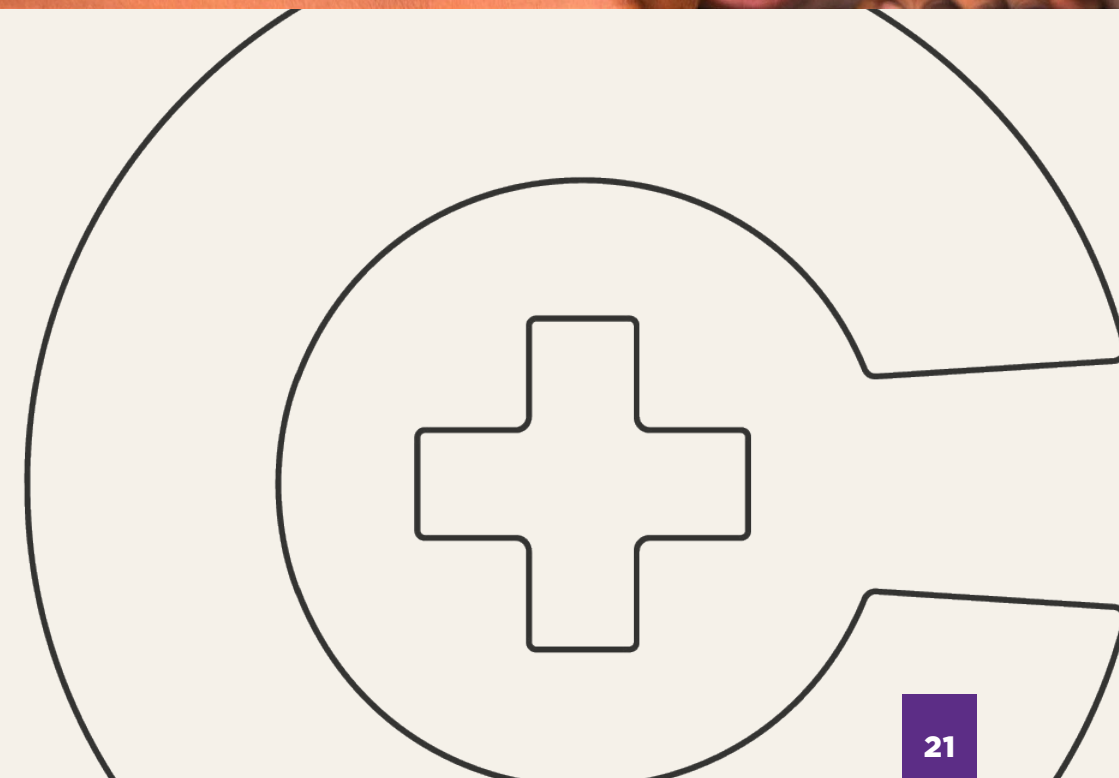
3. Vurdering af målgrupper/deltagere

- › Den strategiske redegørelse af målgruppens antal og sammensætning (fx køn, religion, alder og social position) i forhold til indsatsens omfang, mål og fatigdomsorientering.
- › Udvælgelsen af målgruppen ift. forberedelsesarbejdet og princippet om ikke-diskrimination, herunder om målgruppens undergrupper og kriterier for udvælgelse beskrives, således at det sandsynliggøres, at projektet når de mest sårbare.

4. Vurdering af mål, strategi, sammenhæng og gennemførelse

4.1 Mål, resultater og sammenhæng:

- › Indsatsens anvendelse af en rettighedsbaseret tilgang til opfyldelse af indsatsens mål og resultater.
- › Den logiske sammenhæng mellem mål, aktiviteter, forventede resultater og de problemer, som indsatsen adresserer.
- › De opstillede indikatorers klarhed, målbarhed og opnåelighed i forhold til indsatsens målsætninger



4.2 Strategi og gennemførelse:

- › Argumentationen for sammenhæng og relevans af den valgte balance mellem strategiske serviceydelser, kapacitet-sudvikling og fortalervirksomhed. Er indsatsen gennemtænkt ift. kontekstens muligheder og udfordringer og partnersens særlige position?
- › Overensstemmelse mellem de faglige metoder og anerkendt praksis inden for sektoren og for det specifikke geografiske område.
- › Relevant integration af strategiske prioriteringer som køn, tros- og religionsfrihed og Verdensmålene i mål og strategi.
- › For projekter med ligestilling som projektmål: Stillingtagen til strukturelle barrierer, herunder indenfor kirker, og beskrivelsen af, hvorledes interventionen vil adressere problemstillingerne.
- › Rimeligheden og sandsynligheden af de identificerede antagelser og risikofaktorer, som indsatsen baserer sig på.
- › Graden af indsatsens styrkelse af målgruppens kapacitet og mulighed for at påvirke egen livssituation.
- › Graden af indsatsens styrkelse af organiseringsformer i civilsamfundet, så målgruppen bliver bedre i stand til at arbejde for egne eller andres rettigheder.
- › Kvaliteten af plan for monitorering, evaluering og erfaringsopsamling.
- › Graden af indsatsens styrkelse af ansvarshaveres kapacitet til at opfylde målgruppens rettigheder, hvis ansvarshavere også indgår i målgruppen for projektet.
- › Graden af indsatsens styrkelse af partners kapacitet og mulighed for at advokere for sårbare gruppers rettigheder, herunder hvorvidt partneren gør strategisk brug af sine muligheder og relationer.

5. Vurdering af indsatsens udfasning og bæredygtighed

- › Sandsynliggørelsen af, at lokale partnere eller målgrupper ikke efterlades i et uhensigtsmæssigt afhængighedsforhold, når projektperioden udløber.
- › Sandsynliggørelsen af, at indsatsen fører til varige forbedringer af deltageres og målgruppers livsvilkår og/eller af partners kapacitet, som kan videreføres efter projektperiodens udløb
- › Sandsynliggørelsen af en fortsat spredning af indsatsens resultater/forbedringer.
- › Ved flere faser: afpasningen af den søgte fase med den overordnede strategi for alle faser, herunder overvejelser om indsatsens bæredygtighed i forhold til projektets egne målsætninger.

6. Vurdering af indsatsens omkostnings-effektivitet

- › Nødvendigheden af omkostninger til administration, rejser og løn.
- › Forholdet mellem indsatsens forventede resultater, aktiviteterernes omfang, målgruppernes størrelse og det samlede budget.
- › Omkostningsniveauet i forhold til den lokale kontekst – ikke mindst hvis partneren helt eller delvist selv skal stå for udgifterne i fremtiden.
- › Graden af egetbidrag fra den danske organisation.

7. Vurdering af indsatsens strategiske tilgang i forhold til CKU's politikker og strategier

- › Overensstemmelse med CKU-puljens retningslinjer, CKU's strategier og principperne i Danidas Civilsamfundspolitik.
- › Refleksionen over komparative fordele og/eller udfordringer ved at gennemføre netop dette projekt med en kirkelig eller trosbaseret partner, herunder beskrivelsen af partnerskabets diakonale tilgang.



Særlige vurderingskriterier

ToRF-vinduet

VURDERINGSKRITERIER FOR MINDRE OG STØRRE PROJEKTER

Vurderingskriterier, der kun gælder for større projekter over 500.000 kr. er markeret med lilla skrift.

1. Vurdering af organisation, partner og samarbejdet

1.1 I forhold til den danske organisation:

- › Folkelig forankring i Danmark, gennemsigthed og demokratisk struktur.
- › Sammenhæng og relevans til organisationens øvrige udviklingsarbejde, samlede projekt-portefølje, landerepræsentation og strategier.
- › Den danske organisations faglige og/eller organisatoriske bidrag til partneren.
- › Relevans af faglig og organisatorisk kapacitet samt tidligere projekterfaring fra CISU, Danida eller lignede dokumenterbar erfaring.
- › Erfaring og indsigt i det pågældende land, mål- gruppe og problemstilling.
- › *Track record: Hvordan gik de tidligere indsatser?*

1.2. I forhold til den lokale partner:

- › Legitimitet i forhold til egne medlemmer, deltagere i projektet samt målgrupper og deres interesser og problemstillinger. Herunder vurderes det, hvorvidt partneren arbejder for at fremme en transparent struktur, der muliggør, at partneren kan holdes ansvarlig af medlemmer, målgrupper og donorer.
- › Erfaring og indsigt i forhold til konteksten og tros- og religionsfrihed.
- › Strategisk relevans af tros- og religionsfrihed for partnerens øvrige strategiske mål
- › Faglig og administrativ kapacitet, organisationens størrelse og den årlige projektsætning samt tidligere erfaring med tros- og religionsfrihed.

- › Netværk og samarbejdsrelationer til fx myndigheder, andre lokale, nationale eller internationale menneskerettighedsorganisationer samt andre donorer og finansieringskilder.

1.3. I forhold til samarbejdsrelationen mellem den danske organisation og partneren

- › Relevans og historik i partnerskabet – styrken af det fundament, indsatsen hviler på.
- › Sydpartnerens aktive rolle i formuleringen af indsatsen og graden af ansvar for implementeringen.
- › Klarhed over hver enkelt partners bidrag, roller og ansvarsområder.
- › *Potentialet for udvikling af partnerskabet, herunder hvordan partnerne og deres indbyrdes relation kan udvikles som følge af de gennemførte aktiviteter.*
- › *Track record: Hvordan gik tidligere fælles indsatser med denne partner? Hvordan blev der monitoreret og afrapporteret?*



2. Vurdering af indsatsens forberedelse

- › Beskrivelsen af udgangspunktet for indsatsen, herunder opsamling fra tidligere faser og igangværende aktiviteter, relevans af interessenter og aktører, inddragelse af selve målgruppen i forberedelsen osv.
- › Kvaliteten af kontekstanalysen, herunder en beskrivelse af, hvordan tros- og religionsfriheden krænkes samt relevante muligheder for at fremme eller beskytte ToRF og forskellige aktørers fordele og ulemper ift. at sikre bæredygtige aktiviteter.
- › Kvaliteten af problem- og/eller konfliktanalyse, som uddyber de kontekstuelle årsager til de aktuelle eller potentielle ToRF-krænkelser.
- › Kvaliteten af interessentanalysen, hvor ansvarshavere, rettighedshavere og deres interne relation (herunder fx magtbalance og interessekonflikter) er udfoldet og partnerens særlige relationer og muligheder reflekteret.

3. Vurdering af målgrupper/deltagere

- › Den strategiske redegørelse for målgruppens antal og sammensætning (fx minoritets- og majoritetsforhold køn, religion, alder og social position) i forhold til indsatsens omfang og mål.
- › Udvælgelsen af målgruppen ift. forberedelsesarbejdet og princippet om ikke-diskrimination. Herunder om målgruppens undergrupper og kriterier for udvælgelse beskrives, således at det sandsynliggøres, at projektet når de mest sårbare.
- › Ansøgningens aktive stillingtagen til inklusionen af kvinder i målgruppen.

4. Vurdering af mål, strategi, sammenhæng og gennemførelse

4.1 Mål, resultater og sammenhæng:

- › Indsatsens anvendelse af en rettighedsbaseret tilgang til opfyldelse af indsatsens mål og resultater.
- › Den logiske sammenhæng mellem mål, aktiviteter, forventede resultater og de problemer, som indsatsen adresserer.
- › De opstillede indikatorers klarhed, målbarhed og opnåelighed i forhold til indsatsens målsætninger.

4.2 Strategi og gennemførelse:

- › Argumentationen for sammenhæng og relevans af den valgte balance mellem strategiske serviceydelser, kapacitetsopbygning og fortalervirksomhed.
- › Beskrivelsen af indsatsens forandrings-teori med rimelige og forventelige antagelser og risikofaktorer.
- › Graden af indsatsens styrkelse af målgruppens kapacitet og mulighed for at påvirke egen livssituation, herunder indsatsens styrkelse af organiseringsformer i civilsamfundet, således at målgruppen bliver bedre i stand til at arbejde for egne eller andres rettighed til tros- og religionsfrihed.
- › Kvaliteten af plan for monitorering, evaluering og erfaringsopsamling.
- › Graden af indsatsens styrkelse af duty-bearers kapacitet til at opfylde målgruppens rettigheder, hvis ansvarshavere også direkte indgår i målgruppen for projektet.
- › Graden af indsatsens styrkelse af sydpartnerens kapacitet og muligheder for at advokere for marginaliserede gruppers ToRF-rettigheder, herunder hvorvidt partneren gør strategisk brug af sine muligheder og relationer.

5. Vurdering af indsatsens udfasning og bæredygtighed

- › Sandsynliggørelsen af, at lokale partnere eller målgrupper ikke efterlades i et uhensigtsmæssigt afhængighedsforhold, når projektperioden udløber.
- › Sandsynliggørelsen af, at indsatsen fører til varige forbedringer af deltageres og målgruppers livsvilkår og/eller af partnerens kapacitet, som kan videreføres efter projektperiodens udløb.
- › Overvejelserne om projektets langsigtede betydning i forhold til dynamikken mellem minoriteter og majoriteter.
- › Overvejelserne om indsatsens bæredygtighed i forhold til projektets egne målsætninger og en mere langsigtet strategisk indsats.
- › Sandsynliggørelsen af spredning af indsatsens resultater/forbedringer.

6. Vurdering af indsatsens omkostnings-effektivitet

- › Nødvendigheden af omkostninger til administration, rejser og løn.
- › Forholdet mellem indsatsens forventede resultater, aktiviteterne omfang, målgruppernes størrelse og det samlede budget.
- › Omkostningsniveauet i forhold til den lokale kontekst – ikke mindst hvis partneren helt eller delvist selv skal stå for udgifterne i fremtiden.
- › Graden af eget bidrag fra den danske organisation.

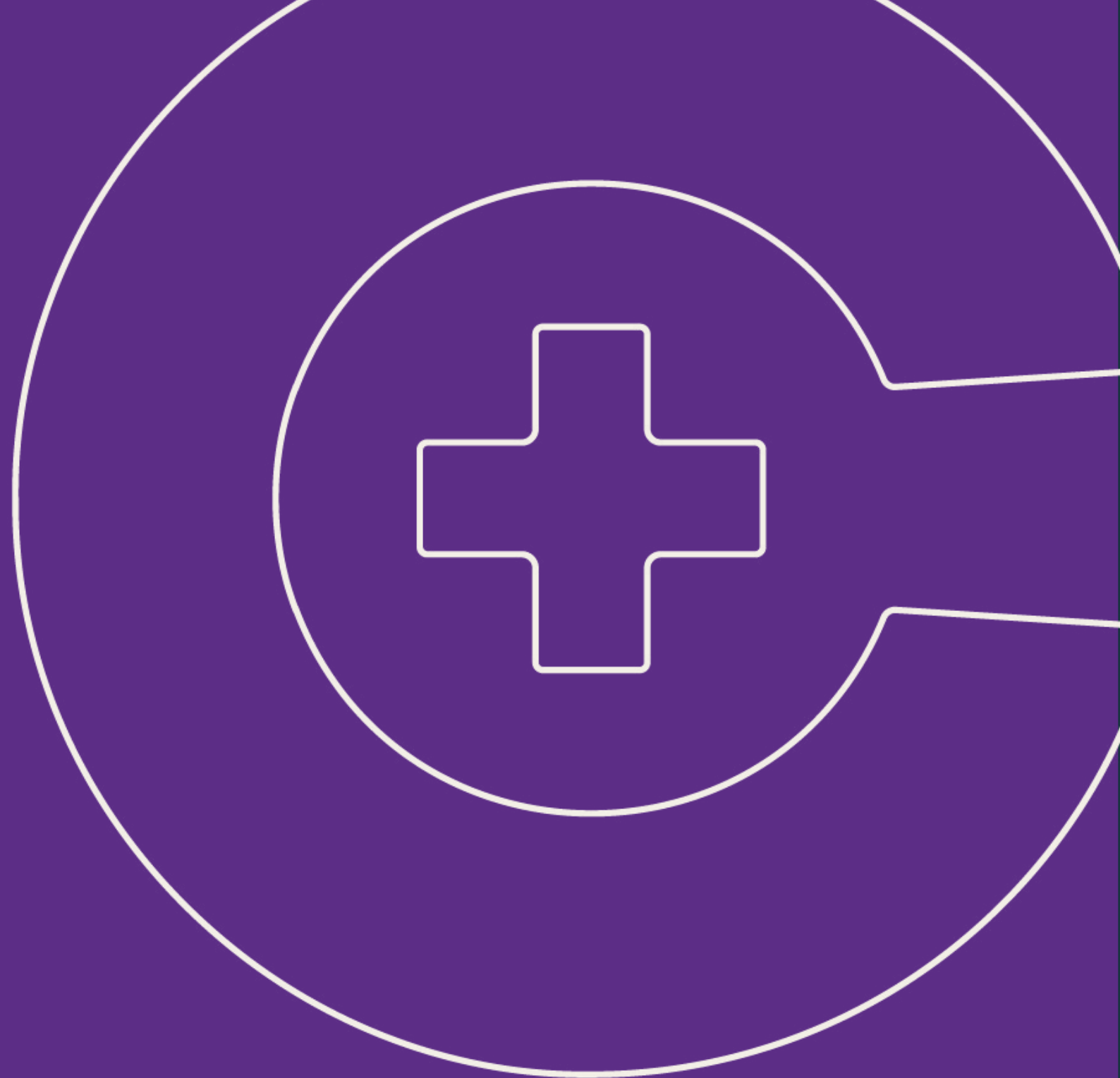
7. Vurdering af indsatsen i forhold til Regeringen og Udenrigsministeriets gældende strategier og prioriteringer i forhold til tros- og religionsfrihed.

- › Overensstemmelse med de strategiske prioriteringer for den danske indsats for respekt, beskyttelse og fremme af ToRF som beskrevet på Udenrigsministeriets hjemmeside.
- › Efterlevelse af principperne i Danidas Civilsamfundspolitik.
- › Efterlevelse af principperne i Verden 2030 – Danmarks udviklingspolitiske og humanitære strategi.

Ansøgninger til

CKU-puljen

Der findes særlige ansøgningsskemaer for hver af de forskellige støtteformer, og de skal benyttes. Alle ansøgningsskemaer findes på: www.cku.dk



SÅDAN SØGES DER

Sammen med skemaerne er der en vejledning til, hvordan ansøgningerne skal udfyldes, samt hvad der kan inkluderes i budgettet.

Alle ansøgninger skal indsendes elektronisk pr. e-mail.

CKU tilbyder sine medlemmer faglig sparring og vejledning i forbindelse med udarbejdelse af ansøgninger.

Se mere i afsnittet side 27: "Tilbud om faglig bistand". Ønskes vejledning, kontakt da CKU i god tid inden ansøgningsfristen.

For ansøgninger under 200.000 kr. er der løbende ansøgningsfrist. For ansøgninger over 200.000 er der halvårige ansøgningsfrister.

BEVILLINGSPROCEDURER

CKU's sekretariat modtager ansøgningen og tjekker, om formalia er overholdt. Der kvitteres med sags- nummer og forventet behandlingstid.

Ansøgninger under 200.000 kr. behandles af en CKU-projektkonsulent, som udarbejder en indstilling til CKU's sekretariatschef. Denne afgør, om ansøgningen godkendes eller afslås.

Ansøgninger over 200.000 kr. vurderes af to eksterne faglige panelister samt én CKU-konsulent, som udarbejder en fælles indstilling til CKU's bevillingsudvalg. Udvalget har i alt fem medlemmer, som udpeges af CKU's bestyrelse efter indstilling fra sekretariatet:

- › to medlemmer af CKU's bestyrelse (og dermed med direkte kendskab til

medlemsorganisationerne og internationalt udviklingsarbejde), som sikrer den faglige forståelse for kirkeligt udviklingssamarbejde

- › tre eksterne medlemmer, som har relevante erfaringer fra andre ikke-statslige danske eller internationale udviklingsorganisationer eller anden faglig erfaring med udviklingsprojekter gennemført af civilsamfundsorganisationer.

Vurderingen af ansøgningen baseres på de kriterier, som er nævnt på side 20-22, hvor kravene afstemmes i relation til både størrelse og type af indsats. Der gives 1-4 point indenfor hvert vurderingskriterie, så et projekt maksimalt kan opnå 28 point. Bevillingsudvalget fastlægger den endelige pointgivning og afhængigt af, hvor mange midler der er til rådighed i ansøgningsrunden, bevilges de højest scorede projekter.

Se datoerne på:
www.cku.dk



Mulige svar fra Bevillingsudvalget

- › støtteværdigt og bevilget, evt. med gode råd.
- › støtteværdigt og bevilget med betingelser.
- › støtteværdigt, men ikke bevilget, evt. med gode råd.
- › ikke støtteværdigt, evt. med gode råd.

Bevillingsudvalget informerer sekretariatet om afgørelsen, hvorefter svaret videreformidles til medlemsorganisationen.

Ved bevilling modtager medlemsorganisationen et bekræftelsesbrev sammen med en underskrevet kontrakt, som indikerer det bevilgede beløb, projekt- periode, budget samt evt. betingelser for bevillingen.



Forvaltning af

CKU-puljen

CKU har det overordnede faglige, økonomiske og administrative ansvar for forvaltningen over for Udenrigsministeriet. CKU skal derfor sikre sig, at indsatsen gennemføres på en administrativt betryggende og fagligt forsvarlig måde.

Medlemsorganisationen kan vælge, om administrationen og den faglige forvaltning af den enkelte bevilling skal varetages af CKU's sekretariat eller af medlemsorganisationen selv.

NÅR CKU VARETAGER DET ADMINISTRATIVE OG FORVALTNINGSMÆSSIGE ANSVAR

CKU's sekretariat tilbyder at varetage den økonomiske, administrative og faglige forvaltning af bevillinger på vegne af medlemsorganisationen. Det betyder bl.a. faglig støtte ved udarbejdelse af ansøgninger, faglig støtte til partneren under implementeringen, monitorering og aflægelse af tilsynsbesøg.

I så fald skal medlemsorganisationen leve op til følgende krav:

- › varetage et aktivt partnerskab, hvor der kan rede-gøres for fælles målsætninger og aktiviteter.
- › besøge projektet i forbindelse med partnerskabs-besøg.
- › medvirke i forbindelse med udformningen af ansøgningen.
- › følge med i projektkorrespondancen og deltage i projektets resultatopsamling.

NÅR MEDLEMSORGANISATIONERNE VARETAGER DET ADMINISTRATIVE OG FORVALTNINGSMÆSSIGE ANSVAR

Det er også muligt for en medlemsorganisation selv at varetage den økonomiske, administrative og faglige forvaltning af projekter. Dette skal aftales på forhånd med sekretariatet og vil i princippet være gældende for alle fremtidige projektbevillinger fra CKU-puljen.

Kravene for selv at forvalte bevillinger fra CKU-puljen er:

- › relevant faglig og organisatorisk kapacitet samt erfaring med tidligere projekter.
- › erfaring og indsigt i det pågældende land, målgruppe og problemstilling.
- › tilfredsstillende vurdering af tidligere projektforsløb mht. monitorering, afrapportering, opfølgning og refleksion.

Det er bevillingsudvalget, der efter indstilling fra sekretariatet og det faglige panel beslutter, om en medlemsorganisation selv kan forvalte bevillinger fra CKU-puljen.

FORPLIGTELSE VED EGEN FORVALTNING

Hvis en medlemsorganisation vælger at administrere og forvalte bevillingen selv, betyder det, at medlemsorganisationen forpligter sig til:

- › At påtage sig det fulde ansvar for, at bevillingerne bliver forvaltet efter reglerne og i overensstemmelse med det grundlag, de er bevilget på.
- › At pengene bliver brugt til de formål, der er beskrevet i ansøgningen.
- › At de økonomiske forretningsgange hos partneren er betryggende, at der er en forsvarlig intern kontrol, og at bogføring og regnskab er i overensstemmelse med god bogførings- og regnskabsskik.
- › At yde faglig vejledning til partneren i forbindelse med implementeringen, således at aktiviteter og tidsplaner løbende justeres for at sikre, at udviklingsindsatsens målsætninger realiseres i overensstemmelse med den godkendte projektansøgning.
- › At aflægge tilsyn minimum én gang i løbet af projektperioden.
- › At foretage årlig rapportering til CKU.
- › At opsamle og dele erfaring og læring.

Se CKU's forvaltningsvejledning, hvor krav til forvaltning og administration af bevillinger er nærmere beskrevet på: www.cku.dk

ADMINISTRATIONSTILSKUD OG KONSULENTBISTAND

Medlemsorganisationer, der selv forvalter projektbevillinger, modtager et administrationstilskud i henhold til gældende retningslinjer fra Udenrigsministeriet. Beløbet skal dække omkostninger i

forbindelse med administrationen af bevillingen. I forvaltningsvejledningen fremgår det, hvilke udgifter administrationstilskuddet kan dække.

Disse medlemsorganisationer kan, hvis det ønskes, købe konsulentbistand fra CKU i forbindelse med administrative eller faglige opgaver tilknyttet projektet. Køb af konsulentbistand afregnes i henhold til de gældende takster.

BEVILLINGSMODTAGER HÆFTER FOR GODKENDTE PROJEKTMIDLER

Medlemsorganisationen hæfter som bevillingsmodtager over for CKU for udbetalte projektmidler, der ikke kan aflægges behørigt regnskab for. Det gælder, uanset om CKU har varetaget det administrative og forvaltningsmæssige ansvar for projektet eller ej.

Såfremt CKU har varetaget administrationen af bevillingen og ført tilsyn med projektet, skal medlemsorganisationen dog holdes skadesløs af CKU, hvis CKU's administration af projektet har været mangelfuld i forhold til CKU's forvaltningsmanual.

TILBUD OM FAGLIG BISTAND

CKU tilbyder faglig sparring og vejledning i forbindelse med udarbejdelse af ansøgning, implementering og opsamling af erfaringer.

Medlemsorganisationer, der selv varetager forvaltningen af bevillinger fra CKU, har ret til:

- › én faglig konsultation i ansøgningsfasen og én faglig kommentering på ansøgningen.
- › sparring i forbindelse med tilbagemelding på indsendelse af statusrapport.



Medlemsorganisationer, hvor CKU varetager forvaltningen, har ret til:

- › én faglig konsultation i ansøgningsfasen og tre faglige kommenteringer på ansøgningen.
- › løbende sparring under implementeringen.

CKU tilbyder endvidere at facilitere partnerskabsaktiviteter og kapacitetsudvikling af partneren m.m. efter medlemsorganisationernes ønsker og behov, og når sekretariatet har mulighed for det.

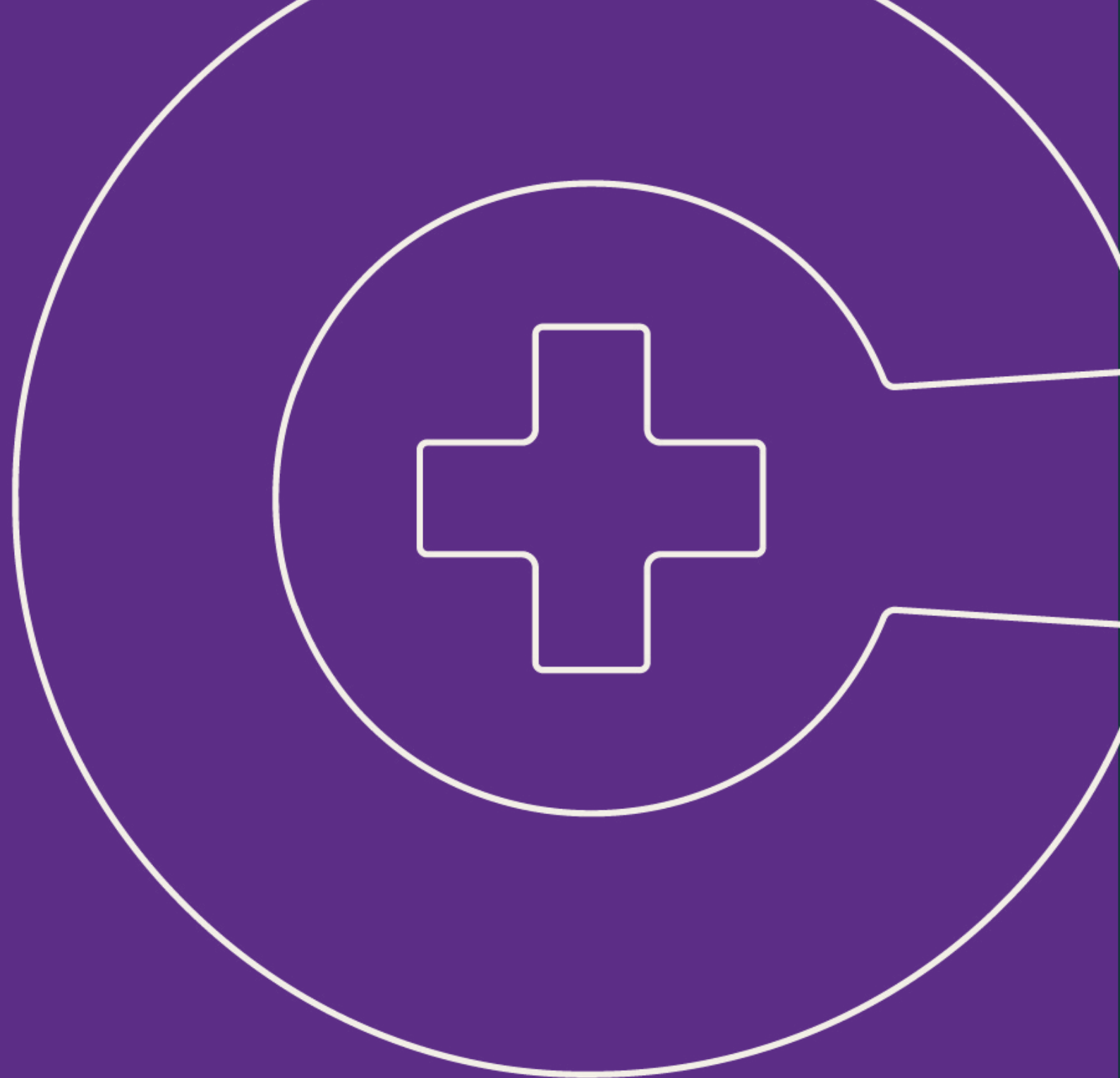
Ønskes yderligere faglig vejledning fra CKU's sekretariatet, kan medlemsorganisationerne altid købe sig hertil efter gældende fastsatte timesatser.

Yderligere

Støttemuligheder fra CKU

Medlemsorganisationer kan foruden den ordinære CKU-pulje søge støtte gennem følgende puljer og modaliteter, som CKU forvalter:

- › **Genbrug til Syd**
- › **Skolepenge**
- › **ToRF-vindue**





Se retningslinjer for de enkelte støttemuligheder på: www.cku.dk

ANDEN ØKONOMISK STØTTE

- › **Genbrug til Syd**
Renovering og forsendelse af brugt udstyr fra Danmark til partner i syd.
- › **Skolepenge**
Delvis refusion af skoleudgifter for børn af udsendte til udviklings- og humanitært arbejde gennem private organisationer.
- › **ToRF-vindue**
Særligt åbent vindue oprettet i 2020 til at finansiere projekter, der øger respekt for, samt beskyttelse og fremme af tros- og religionsfrihed.

ANDEN FAGLIG BISTAND

CKU tilbyder, i nært samarbejde med medlemsorganisationen, at bistå med forberedelse og formulering af ansøgninger til andre donorer som for eksempel CISU (www.cisu.dk).

Hvis en bevilling opnås, kan medlemsorganisationer vælge at uddelegere dele af det administrative og faglige ansvar for gennemførelsen af disse projekter til CKU.



Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde

Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling (CKU) er et ressourcecenter for kirkeligt udviklingsarbejde. CKU er en paraplyorganisation for 38 kirker og kirkelige organisationer i Danmark, som samarbejder med trosbase-rede partnerorganisationer over hele verden om udvikling.



VISION, VÆRDIGGRUNDLAG OG IDENTITET

CKU's vision er et håb om en bedre verden præget af ligeværd, bæredygtighed, ejerskab for egen udvikling, fred og retfærdighed.

CKU's værdigrundlag er forankret i et kristent livs- og menneskesyn og har fokus på mulighederne for forvandling gennem en mere retfærdig verden, forsoning og genoprettede relationer, samt myndiggørelse gennem diakoni.

CKU's identitet bygger på den globale kirkes mission om at udøve diakoni. Ordet diakoni betegner kirkens tjeneste for

mennesker i nød, for retfærdighed og for skaberværket. Kristi omsorg for fattige, nødlidende og udstødte er et forbillede for diakonien. Diakoni er mere end blot at hjælpe et andet menneske og at yde bistand til andre. Den anerkender modtagerens værdighed og ligeværd som et menneske skabt i Guds billede. Diakoni er ikke noget, vi gør for andre, men sammen med andre i en anerkendelse af, at ethvert menneske har ressourcer, som kan deles og bruges.

Diakoni hænger også sammen med en retighedsbaseret tilgang og et ønske om at adressere de strukturer, der skaber uretfærdighed, ulighed og fattigdom.

CKU's MEDLEMMER

CKU's medlemmer samarbejder typisk med lokale kirker og trosbaserede organisationer over hele verden i langvarige partnerskaber, der i nogle tilfælde går mere end 150 år tilbage. De langvarige partnerskaber betyder, at der er opbygget en solid, gensidig respekt, tillid og vilighed til at lytte og lære af hinanden – en samhørighed, som ikke er afgrænset til en projektperiode eller et enkelt projekt, men som har eksisteret før og også vil fortsætte efter projektets ophør.

Udviklingsindsatserne, som støttes af CKU-puljen, står sjældent alene. De danske organisationer rejser selv mange midler, som bruges til for eksempel diakoni, nødhjælp, forkyndelse og kirkeudvikling i samarbejde med partnerne. Således er projekterne støttet af CKU-puljen blot en del af en større indsats for at sikre udvikling og værdighed blandt verdens fattigste.

CKU-FÆLLESSKABET SOM ET SKIB

CKU-fællesskabet er som et skib på vej med håb til verden om øget ligeværd, bæredygtighed, ejerskab for egen udvikling samt fred og forsoning. Sejlet er fællesskabets mission i form af diakoni. Her er nøgle- punkterne forvandling, forsoning og myndiggørelse. Skibet er drevet af det kristne livssyn og bæres af et dybt hav af kirkelige be- vægelser, menigheder og organisationer på både lokalt og globalt plan.

CKU's ROLLER

CKU har tre forskellige roller som gen- sidigt under- støtter hinanden:

- › **Projektstøtte** (puljeforvaltning, råd- givning og kapacitetsudvikling) giver erfaringer til gavn for videncenteret og eksempler og track-record til gavn for talerørsarbejdet.
- › **Talerør** (fortalervirksomhed og net- værkssamarbejde). Fortalervirksomhed danner politisk og økonomisk grundlag for projektstøtte samt netværkssamar- bejde til gavn for videncenteret.
- › **Videncenter** (læring og evidens) ud- vikler redskaber og tilgange til gavn for projektstøtte og evidens og studier til gavn for talerørsarbejdet.

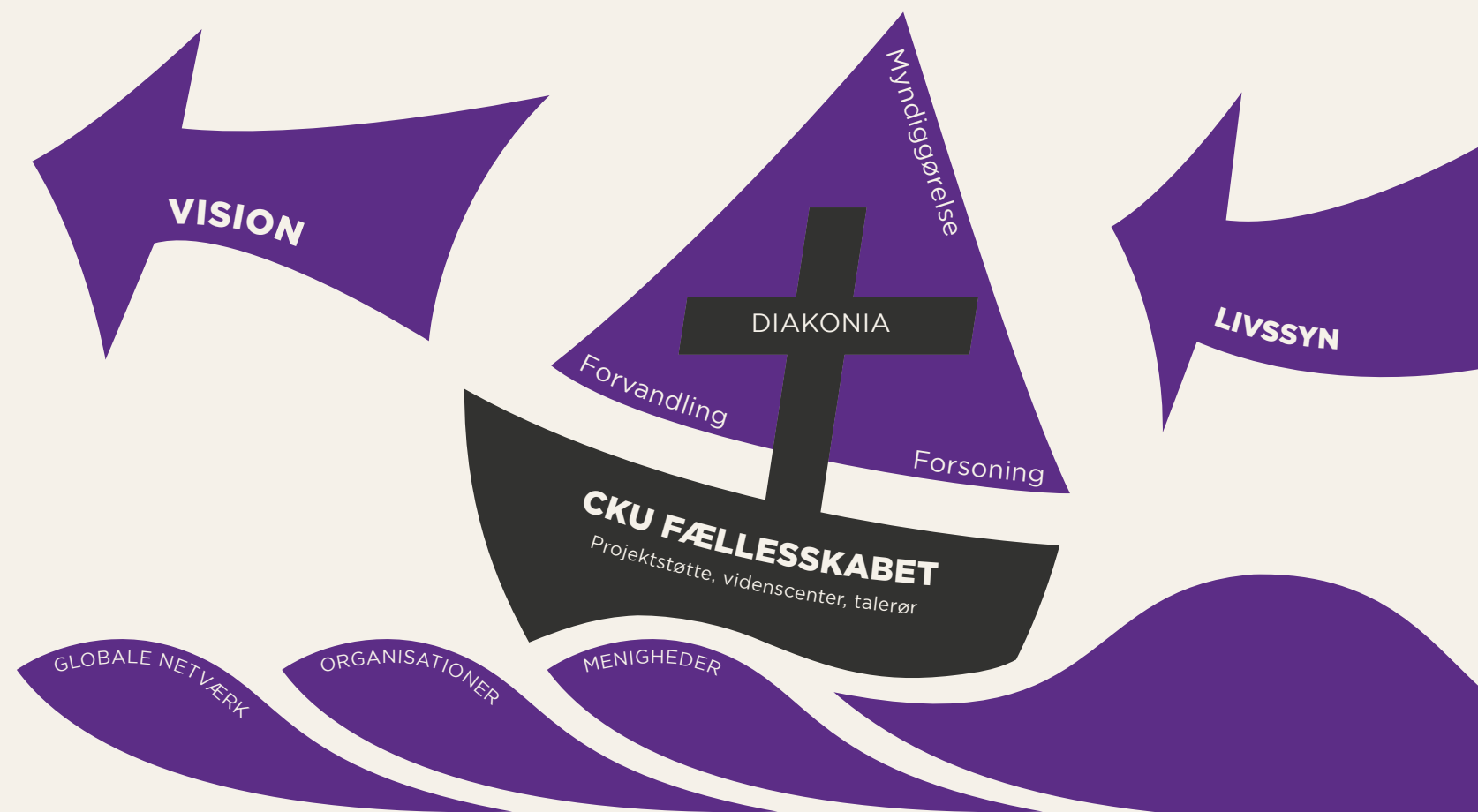
UDVIKLING AF DIAKONALE KOMPETENCER OG INDSATSER

I mange kirker og kirkelige organisationer er der potentiale for at udvikle de diakon- ale kompetencer.

CKU-puljen støtter udviklingen af dette potentiale, så kirken i større grad selv kan fortolke de udfordringer, den står overfor og imødegå dem ved at udfolde sin tje- neste.

CKU-puljen hjælper desuden medlem- sorganisationerne til at styrke partnernes udviklingsindsatser, så de kan udvikles til vedvarende aktive politiske og sociale indsatser i samfundet til gavn for fattige og marginaliserede mennesker.

CKU-puljen gør det også muligt for CKU at yde rådgivning og træning til hjælp for medlemsorganisationernes egen udvikling og implementering af udviklingsindsat- serne. Dette gøres bl.a. gennem globale læringsprojekter, der har til formål at sty- rke medlemmernes arbejde og støtte op om puljens formål og aktiviteter.



STYRKER VED KIRKELIGT UDVIKLINGSARBEJDE

CKU arbejder for at fremme fattige og marginaliserede menneskers rettigheder og har gennem det kirkelige udviklingsarbejde mulighed for at udfolde nogle unikke styrker:

- › Samarbejdet mellem kirker og trosbaserede organisationer i syd og nord bygger på langvarige partnerskaber med fælles værdier og mål.
- › Kirkerne er til stede på alle niveauer i samfundet og selv i de mest fjerntliggende områder, som internationale og nationale organisationer ofte ikke kan nå.
- › Kirker og trosbaserede organisationer er dybt rodfastet i det lokale samfund og nyder respekt og legitimitet - det giver en naturlig og unik autoritet og troværdighed i lokalsamfundet.
- › Kirkerne er i direkte kontakt med mennesker hver eneste uge og har derfor gennem en unik mulighed for at dele information med alle samfundsgrupper.
- › Kirkerne har gode netværk, som muliggør effektiv spredning af information fx kvinde- og ungdomsgrupper, som opererer både lokalt, regionalt, nationalt og internationalt.
- › Kirker og trosbaserede organisationer har en stærk base af engagerede frivillige, der vedkender sig, at troen forpligter dem til at give speciel opmærksomhed til fattige og marginaliserede i samfundet.
- › Kirkerne former moral og værdier i samfundet. Præsterne udøver en vis autoritet og har mulighed for at påvirke menneskers holdninger og værdier.
- › Kirkerne repræsenterer i mange lande et stort antal mennesker. Det giver et stort potentiale for at udøve politisk indflydelse både lokalt, regionalt, nationalt og internationalt.
- › Kirkerne har en profetisk rolle. Udtrykket henviser til Bibelens profeter, der krævede retfærdighed for fattige og undertrykte. Kirkerne har potentiale til at tale på vegne af marginaliserede og sårbare mennesker, så deres rettigheder fremmes.



Offentliggjort januar 2021 af:

CENTER FOR KIRKELIGT UDVIKLINGSSAMARBEJDE

Peter Bangsvej 5B, 2000 Frederiksberg,
Tel. +45 3961 2777, info@cku.dk,
www.cku.dk

Billeder: Jens og Maria Silkjær, Peter Blum
Samuelson, Jacob Swartz, Bjarne Gregers-
en, Thomas Spanner, Annika Bach, Daniel
Madsen og Maria Nitzsch Hastrup.

Layout: Grobowski ApS.