



# Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling

CVR nr. 12 00 60 04

## Årsregnskab 2019

33. regnskabsår

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Regnskabsberetning	7 - 10
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	12 - 13
Balance	14 - 15
Noter	16 - 19

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og sekretariatet har aflagt årsregnskabet 2019 for Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis, side 11.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 16. marts 2020

### Sekretariatet

Peter Blum Samuelson  
*Sekretariatschef*

Inge Burmeister  
*Bogholder*

### Forelagt bestyrelsen

Frederiksberg, den 16. marts 2019

Jørgen Bøytler  
*Formand*

Linda Holst Nielsen

Anders Bjørnkjær-Nielsen

Poul Michael Fanøe

Gritt Holm Hedehus

Johnny Lindgreen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Til bestyrelsen i Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i lov om fonde og foreninger og god regnskabskik og den regnskabspraksis der er beskrevet på side 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 11 beskrevne regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal (budget) har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 11 beskrevne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. marts 2020

## **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 32 89 54 68

Kim Larsen

Statsaut. revisor

## REGNSKABSBERETNING

### DM RUs forskellige roller

DMRU har tre forskellige roller som gensidigt understøtter hinanden: For det første projektstøtte, der består af puljeforvaltning, projektopfølgning og rådgivning ift. medlemsorganisationernes projektansøgninger. For det andet, talerør, som handler om fortalervirksomhed og netværkssamarbejde, der danner politisk og økonomisk grundlag for projektstøtte. For det tredje, videntcenter, som handler om opnåelse af læring og evidens til gavn for talerørsarbejdet samt udvikling af redskaber og tilgange til gavn for projektstøtte.

Mens de ovennævnte tre roller i hverdagen er integreret i et samlet sæt af ydelser og opgaver, udgør den førstnævnte (puljeforvaltning, projektkonsulentopgaver samt kapacitetsopbygning) i økonomisk forstand størsteparten af DM RUs aktivitet.

### Finansiering

Siden 2007 er DMRU-puljen blevet finansieret via årlige bevillinger på Finansloven. I 2017 gennemgik UM civilsamfundsstøtte en større omlægning, hvorved puljerne blev opprioriteret og samtidig fik muligheden for at integrere egne understøttende aktiviteter. Det betød at DMRU-puljen blev indskrevet i finansloven for 2018 og igen for 2019 med DKK 20.000.000, en stigning på 50% fra niveauet i 2017. Samtidig kom der til at stå i finanslovsteksten, at puljen også skal støtte projekter, der arbejder med tros- og religionsfrihed. DMRU-puljen oplever en stor søgning efter bevillinger, og i 2018 anmodede og fik DMRU en ekstraordinær tillægsbevilling på DKK 6.000.000, hvilket betød at puljen størrelse steg med knap 100% ift. niveauet i 2017. DMRU anmodede igen i 2019 om ekstraordinære midler til at imødekomme efterspørgslen, men uden resultat.

Med virkning fra 2013 varetager DMRU forvaltning af Udenrigsministeriets renoverings- og forsendelsesbevilling (Genbrug til Syd), der i 2015 omfattede et finanslovstilskud på DKK 12.000.000. I 2015 blev GTSSammen med andre puljer skåret med 35%, og er i 2018 og 2019 tilbage med DKK 8.800.000.

DMRU modtager desuden indkomst i form af medlemskontingenter fra de 35 medlemsorganisationer. Et samarbejde med flere andre organisationer om initiativer vedr. religion & udvikling blev etableret i 2014 og har fortsat i 2019 men nu ikke længere med finansiering fra Globalt Fokus til seminarer. I stedet har DMRU i 2019 modtaget midler til kapacitetsudvikling og netværksarbejde fra det norske udenrigsministerium gennem den norske organisation Stefanus Alliancen, der er lead på et fælles projekt med DMRU, svenske SMR og finske FELM med fokus på tros- og religionsfrihed. En mindre indtjening genereres ved enkelte administrative opgaver og lejlighedsvis konsulentopgaver for medlemsorganisationer.

### Støttemuligheder

I 2016 og 2017 var beløbsgrænsen for miniprojekter nedsat fra DKK 1.000.000 til DKK 800.000 og for aktiviteter som netværkssamarbejde, forundersøgelser, kapacitetsopbygning etc. blev grænsen sat til DKK 75.000. Støtte til udsendelse af udviklingsarbejdere og korttidskonsulenter blev sat til maksimalt DKK 600.000, hvor det før var DKK 750.000. Disse beløbsgrænser blev i 2018 ført tilbage til det tidligere niveau, som er fortsat i 2019.

## REGNSKABSBERETNING

I 2018 har Udenrigsministeriet indført at puljeorganisationer kan udføre egne fagligt understøttende aktiviteter til gavn for medlemmerne for op til 20% af budgettet. DMRU har derfor i 2018 i samarbejde med en række medlemsorganisationer igangsat tre understøttende læringsprojekter ang. hhv. menighedsbaseret diakoni, tros- og religionsfrihed samt kirkelederes fortalervirksomhed. Temaerne er udvalgt baseret på DMRUs femårige strategi vedtaget ved generalforsamlingen i april 2017. Dette arbejde er fortsat i 2019.

I 2019 blev der under DMRU-puljen bevilget støtte til 10 større miniprojekter (op til DKK 1.000.000) og 3 mindre (under DKK 500.000), 1 forundersøgelse, 6 partnerskabsaktiviteter, 13 kapacitetsopbygnings- og Syd-Syd-aktiviteter samt til 3 projekter med udsendelse af korttidskonsulenter. I tillæg til bevillinger til medlemsorganisationernes oplysningsarbejde blev der også i 2019 afsat oplysningsmidler til 4 oplysningsprojekter til medlemsorganisationer.

Den bevilgede støtte i 2019 involverede 20 af DMRU's medlemsorganisationer og 30 forskellige partnere. Støtten fordeler sig med 24 projekter på 11 lande i Afrika, med 15 projekter i 8 asiatiske lande, 4 projekter i 2 lande i Mellemamerika og 1 land i Mellemøsten. Økonomisk fordeler den givne støtte til bevilgede projekter og aktiviteter i 2019 sig med 48,2 pct til partnere i Afrika, 47,6 pct til partnere i henholdsvis Asien og Mellemøsten samt 4,2 pct til Mellemamerika.

I 2019 varetog DMRU efter aftale med de pågældende medlemsorganisationer administrationen af og tilsynet med i alt 3 større enkeltprojekter. Derudover indgik DMRU i 4 andre strategiske projekter, som medansøger sammen med andre samarbejdspartnere. Den samlede portefølje udgjorde DKK 9.473.214. Der blev givet tilsagn på et kommende projekt på DKK 2.749.720. Der blev i 2019 afsluttet et projekt med et samlet budget på DKK 400.000.

DMRU administrerer endvidere for Udenrigsministeriet refusionsordningen vedr. skolepenge m.v. for børn, hvis forældre er udsendt af private organisationer til udviklingslande, og hvis arbejde har et væsentligt udviklingsmæssigt eller humanitært indhold. Refusionsordningen vedr. skolepenge m.v. er bevilget som en del af DMRU-puljen og udgør samlet maksimalt DKK 1.800.000. I 2019 fik ansøgerne 100% af deres skoleudgifter refunderet, hvilket skyldes, at der i 2019 var få ansøgninger. Pga forhåndkendskab til antal ansøgere i 2020 kan det påregnes, at ansøgere alene får forholdsmæssigt refusion.

Udenrigsministeriets renoverings- og forsendelsesbevilling (Genbrug til Syd / GTS) støtter danske foreninger i forhold til indsamling, renovering og forsendelse af udstyr til gavn for samarbejdspartnere i udviklingslandene. I 2019 bevilgede DMRU DKK 5.728.394 fordelt på 53 GTS-bevillinger samt 8 supplerende GTS-bevillinger. Endvidere modtog 6 GTS-renoveringsværksteder et tilskud på i alt DKK 1.398.299.

### Organisation

DMRU ledes af en bestyrelse på seks medlemmer, som vælges på den årlige generalforsamling, hvor hver medlemsorganisation har én stemme. Endvidere kan bestyrelse udpege et syvende medlem som ressourceperson for at sikre, at bestyrelsen har de fornødne kompetencer til sin rådighed. Medlemsorganisationerne betaler et kontingent, som fastsættes af generalforsamlingen, og hvis størrelse afhænger af medlemsorganisationernes private indtægter i den seneste treårige periode. Mercy Ships og Bethlehems Venner blev optaget som nye medlemmer ved generalforsamlingen i 2019. Ved udgangen af 2019 har DMRU derfor 35 medlemmer.



## REGNSKABSBERETNING

DMRUs sekretariat ledes af en sekretariatschef, der er ansat af bestyrelsen. Der var ved udgangen af 2019 ansat 15 medarbejdere på DMRUs sekretariatet – sekretariatschefen, en bogholder, en controller, to puljekoordinatorer, to projektkonsulenter, en faglig koordinator, en politisk koordinator, en projektassistent, en partnerskabskoordinator, en kommunikationskonsulent samt tre studentermedhjælpere. Her tælles ikke med, at DMRU også har haft en ulønnet praktikant ansat.

DMRU indgår i et sekretariatsfællesskab med Dansk Missionsråd og i et større kirkeligt kontor-fællesskab på Diakonissestiftelsen på Frederiksberg bestående af Danske Kirkers Råd og Folkekirkens Mellemkirkelige Råd, der begge ligeledes har mange internationale relationer. Sekretariatsfællesskabet indebærer en række driftsmæssige fordele og deling af fællesudgifter. Tre fastansatte og to studentermedhjælpere bistod i 2019 i varierende omfang Dansk Missionsråd med løsning af en række forskellige opgaver.

### Årets økonomiske resultater

Årets finanslovtilskud til DMRU-puljen var på DKK 20.000.000 plus tilbageførte og tidligere uforbrugte beløb på ialt DKK 229.672. For GTS-puljen var finanslovtilskuddet DKK 8.800.000 plus tilbageførte beløb på DKK 196.547.

Den samlede omsætning var på DKK 37.660.000, hvilket er en stigning fra 2018, hvor omsætningen var på DKK 32.000.000 og 2017, hvor den var på 27.900.000. Omsætning og indtjening fra enkeltprojekter har i de senere år været faldende. Omfanget af enkeltprojekter stabiliserer sig nu omkring nogle enkelte mindre projekter, der er bevilget fra CISU, samt nogle bevillinger vi har modtaget sammen med nogle andre organisationer (Norforb-projektet).

Driftsregnskabet for 2019 udviser et mindre underskud på DKK 268.033 mod et forventet underskud i budgettet for 2019 på DKK 500.624. Underskuddet skal dækkes af tidligere års henlæggelser med henblik på investeringer i nye finansieringsformer. Årsagen til at underskuddet blev mindre i 2019 er, at DMRU realiserede flere indtægter på enkeltprojekter og ikke mindst DMRU puljen end budgetteret. DMRUs sekretariatet måtte levere et ekstra stort arbejde grundet den store efterspørgsel på projekter i løbet af året.

For at imødekomme det fortsatte fald i omsætning og indtjening i forhold til enkeltprojekter og for at diversificere vores finansieringsgrundlag, ønsker DMRU fortsat at anvende resthenlæggelsen på DKK 344.767 til investeringer i at opsøge nye finansieringskilder.

De opnåede resultater i 2019 muliggør, at partnerskabskoordinatoren, som var ansat til formålet, kan fortsætte det opsøgende arbejde i 2020 og 2021 på reduceret tid medens resten af medarbejderens tid dækkes af indtægterne fra de nye projekter, som medarbejderen har bidraget til at få i hus. Derved går budgettet i 2020 (på trods af to medarbejdere på barsel) i nul og resthenlæggelserne på DKK 344.767 kan anvendes til ekstraudgifter ifm. større ansøgninger og tilbudsgivning. Denne balance forventes at kunne fortsætte i 2021, hvorfor det samme budget i udgangspunktet foreslås for 2021. De forventede indtægter fra nye finansieringskilder i 2020 er ikke budgetteret for 2020.

## REGNSKABSBERETNING

### Den forventede udvikling i 2020

GTS puljen er for 2020 uændret på DKK 8.800.000 og for DMRU puljen også fortsat DKK 20.000.000. DMRU har indsendt en strategisk plan for arbejdet i 2020 for begge puljer til Udenrigsministeriet. DMRU har på sine årsforhandlinger på teknisk- og ledelsesniveau fået input og opbakning fra Udenrigsministeriet til disse planer for 2020. Udenrigsministeriet har i 2019 igangsat et review af GTS puljen, som vil lede frem mod en åben udbudsproces planlagt i 2021, hvor DMRU igen skal byde på forvaltningen af puljen for at kunne fortsætte dette arbejde i 2022 og i en ny femårig periode. DMRU håber at vinde denne udbudsrunde.

DMRU har i 2018 igangsat en proces for identificering af alternativ finansiering så vi i fremtiden ikke er så afhængige af Udenrigsministeriet, som vi er nu. Denne proces er fortsat i 2019, og det er lykkedes, at sikre tilstrækkelig ny finansiering fra UM til at arbejdet med fokus på nye finansieringsformer kan fortsætte på reduceret tid og uden en fortsat underskudssituation. Selvom det ikke er lykkedes at vinde projekter med nye donorer, anses status dog for at være en succes, da arbejdet med identificering af nye donorer er forbundet med en stor risiko og investering og nu kan fortsætte uden et fortsat driftsunderskud.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 2019 er udarbejdet i henhold til lovgivningens krav og aflagt efter samme praksis som året før.

### **Programmer og projekter**

Opgørelsen for de enkelte programmer og projekter, der administreres af Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling, fremgår af specifikationer til hovedregnskabet.

Bevillinger indtægtsføres ved modtagelsen under de respektive programmer og projekter.

Overførte beløb udgiftsføres som forbrugt under de respektive programmer og projekter. Det faktiske forbrug opgøres først i forbindelse med udarbejdelsen af regnskabet for det afsluttede program eller projekt.

### **Indtægter**

Indtægter i resultatopgørelsen består primært af administrationsbidrag og godtgørelse af teknisk rådgivning og konsulentarbejde, der indtægtsføres på tidspunktet for arbejdets udførelse, samt kontingent og andre dækningsbidrag fra medlemsorganisationerne.

### **Kontormaskiner og inventar mv.**

Kontormaskiner og inventar udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### **Valutaomregning**

Bankindestående, tilgodehavender og gæld i udenlandsk valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs. Valutakursavancer og -tab medtages i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af hensættelser til imødegåelse af tab.

### **Skat**

Der er ikke beregnet skat, da Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling er fritaget for skattepligt.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2019

Note	2019	2018 i t.kr.	Budget *) 2019
<b>INDTÆGTER:</b>			
DM RU-puljen	3.835.045	3.506	3.262.500
Genbrug til Syd	1.805.169	1.736	1.800.000
Enkeltprojekter	638.697	305	450.000
Andre indtægter	33.259	26	30.000
Kontingent fra MO	444.840	391	435.000
Andre bidrag fra MO	263.686	196	150.000
Administrationsbidrag	149.220	56	0
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b><u>7.169.916</u></b>	<b><u>6.216</u></b>	<b><u>6.127.500</u></b>
<b>SEKRETARIATSUDGIFTER:</b>			
Personaleudgifter	6.704.960	5.520	5.900.124
Personaleudgifter i alt	<u>6.704.960</u>	<u>5.520</u>	<u>5.900.124</u>
<b>Administrationsudgifter:</b>			
Telefon/fax	33.205	28	30.000
Kontorhold	37.394	12	15.000
IT vedligeholdelse	187.888	145	150.000
Forsikring	13.551	12	15.000
Inventar	4.180	55	20.000
Husleje inkl. rengøring	248.836	259	270.000
Rejser, møder	76.909	76	90.000
Alternativ finansiering	8.214		
Revisor	20.000	21	20.000
Konsulent	0	10	0
1 GeorgBruunske fond	0	5	0
Faglitteratur	22.533	19	20.000
Kontingenter	26.401	23	23.000
Gebyrer, bank og giro	11.227	5	5.000
IT indkøb	30.100	64	40.000
Diverse udgifter	13.225	29	30.000
Administrationsudgifter i alt	<u>733.663</u>	<u>763</u>	<u>728.000</u>
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b><u>7.438.623</u></b>	<b><u>6.283</u></b>	<b><u>6.628.124</u></b>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>-268.707</b>	<b>-67</b>	<b>-500.624</b>
DM RU bidrag projekter	0	-25	0
Renter	-139		
Valutakursregulering	813	0	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u><u>-268.033</u></u></b>	<b><u><u>-92</u></u></b>	<b><u><u>-500.624</u></u></b>

\*) Budgettet er ikke omfattet af revisionen

## OVERSKUDSDISPONERING FOR 2019

	2019	2018 i t.kr.	Budget *) 2018
<b>Til disposition:</b>			
Årets resultat	-268.033	-92.200	-500.624
Anvendt henlæggelse af Georgbruunske fond	0	5.000	0
Anvendt henlæggelse til fremtidige investeringer	<u>268.033</u>	<u>87.200</u>	<u>0</u>
	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>-500.624</b></u>
 <b>Disponering:</b>			
Henlæggelse til fremtidige investeringer	0	0	0
Overført til/fra egenkapital	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>

\*) Budgettet er ikke omfattet af revisionen

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

### Aktiver

Note:	2019	2018
		i t.kr.
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER:</b>		
<i>Egne midler:</i>		
Kassebeholdning	68	0
Danske Bank 10839009	2.112.966	1.820
Danske Bank 10839211	2.956.037	2.956
Fremmed valuta	7.752	16
<i>Projektmidler:</i>		
Danske Bank 10839130 Miniprogram	10.159.908	13.041
Danske Bank 10839173 SPE-2013/2 og 2007/1	1.021.406	203
Danske Bank 11583288 Globalt Fokus	49.138	49
Danske Bank 11204465 Genbrug til Syd	2.207.262	2.657
Danske Bank 12596278 SAVIX	3.035	133
Danske Bank 10839025 PRO-2017/1	492.527	1.153
Danske Bank 12684037 NORFORB	256.427	135
	<u>19.266.526</u>	<u>22.163</u>
<b>DEBITORER:</b>		
DMR-U mellemregn. ifølge regning	327.683	50
Debitorer og tilgodehavender	158.466	361
<i>Tilgodehavende projektmidler:</i>		
4 SPE-2019/1	42.252	0
8 DFM-2018/1 SAVIX	11.929	0
9 NORFORB	66.680	0
10 BDM-2018/2	41.285	0
	<u>648.295</u>	<u>411</u>
<b><u>AKTIVER I ALT</u></b>	<b><u>19.914.821</u></b>	<b><u>22.574</u></b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

### Passiver

Note:	2019	2018
		i t.kr.
<b>1 EGENKAPITAL:</b>		
DMR Udviklingsafdeling	<u>3.000.338</u>	<u>3.268</u>
<b>INDESTÅENDE PROJEKTMIDLER:</b>		
2 DMR-U pulje	8.832.499	12.358
3 Renoverings- og forsendelses pulje	2.239.666	2.201
5 SPE-2017/1, Bangladesh	967.906	83
6 PRO-2017/2, Liberia	419.474	1.046
7 Religion og Udvikling, fase 3	0	49
8 DFM-2018/1 SAVIX	0	65
9 NORFORB	<u>0</u>	<u>12</u>
	<u>12.459.545</u>	<u>15.814</u>
<b>Gæld:</b>		
Gæld til pengeinstitutter	54.911	0
Feriepengeforpligtelse	888.549	669
ATP	10.792	11
Moms, skat mv.	40.464	11
Feriekonto	5.927	4
Mellemregning administration	2.543.534	2.518
Skyldige omkostninger	<u>910.761</u>	<u>279</u>
	<u>4.454.938</u>	<u>3.492</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><b>19.914.821</b></u>	<u><b>22.574</b></u>

## Noter

	2019
<b>1 Egenkapital</b>	
Saldo pr. 1/1 2019	2.570.272
Årets resultat	0
	<u>2.570.272</u>
Henlæggelse til fremtidige investeringer pr. 1/1 2019	612.800
Anvendt i 2019	-268.033
Henlæggelse til fremtidige investeringer pr. 31/12 2019	<u>344.767</u>
Henlæggelse fra Georgbruunske fond	
Saldo pr. 1/1 2019	85.299
Forbrug i 2019	0
	<u>85.299</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>3.000.338</u></b>
<b>Indestående projektmidler:</b>	
<b>2 Jnr.: 2014-11925</b>	
<b>DM RU-puljen</b>	
Primosaldo pr. 1/1 2019	12.357.681
Regulering	219.946
Modtaget fra Danida i 2019	20.000.000
Modtaget andre bidrag	0
	<u>0</u>
Anvendt i 2019	22.317.653
(Selvforvalt adm pct )	-125.945
Administration 2019	1.553.420
Tilskrevne renter i 2019	0
	<u>0</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>8.832.499</u></b>
<b>3 Jnr.: 2014-33529</b>	
<b>Renoverings- og forsendelsespulje</b>	
Primosaldo pr. 1/1 2019	2.200.725
Modtaget fra Danida 2019	8.800.000
Anvendt i 2019	8.187.906
Administration 2019	573.153
Tilskrevne renter i 2019	-
	<u>-</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>2.239.666</u></b>



## Noter

	<b>2019</b>
<b>4 SPE-2019/ 1. J nr 19-2442-UI-sep / Bangladesh</b>	
Primosaldo pr. 1/1 2019	0
Modtaget fra CISU 2019	0
Anvendt i 2019	39.488
Administration 2019	2.764
Tilskrevne renter i 2019	0
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b>-42.252</b>
<b>5 SPE-2017/ 1, Jnr. 16-1923-SP-sep / Bangladesh</b>	
Modtaget pr. 1/1 2019	2.594.188
Modtaget fra CISU i 2019	1.298.634
Modtaget fra Spedalskhedsmissionen 2019	363.906
Betalt til CISU i 2019	0
Modtaget pr. 31/12 2019	<u>4.256.728</u>
Forbrugt pr. 1/1 2019	2.511.177
Overført til partner i 2019	647.376
Forbrugt i Danmark i 2019	103.202
Administration 2019	27.067
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>3.288.822</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2018</b>	<b>967.906</b>
<b>6 PRO-2017/2, Jnr. 17-2004-UI-dec / Liberia</b>	
Modtaget pr. 1/1 2019	<u>3.000.000</u>
Modtaget fra CISU i 2019	397.730
Modtaget fra Promissio pr. 1/1 2019	0
Modtaget fra Promissio i 2019	0
Betalt til CISU i 2019	0
Modtaget pr. 31/12 2019	<u>3.397.730</u>
Forbrugt pr. 1/1 2019	1.954.038
Overført til partner i 2019	889.393
Brugt i Danmark i 2019	67.820
Administration 2019	67.005
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>2.978.256</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b>419.474</b>

## Noter

	2019
<b>7 GF, Religion og Udvikling, fase 3</b>	
Modtaget pr. 1/1 2019	400.000
Modtaget fra Globalt Fokus i 2019	0
Modtaget fra DMRU pr. 1/1 2019	0
Modtaget fra DMRU i 2019	0
Betalt til Globalt Fokus i 2019	-49.138
Modtaget pr. 31/12 2019	<u>350.862</u>
Forbrugt pr. 1/1 2019	350.864
Brugt i 2019	-2
Administration 2019	0
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>350.862</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>0</u></b>
<b>8 DFM , SAVIX fra FAHU Foundation</b>	
Modtaget pr. 1/1 2019	383.577
Modtaget fra FAHU fonden	0
Tilbagebetalt FAHU fonden i 2019	0
Modtaget pr. 31/12 2019	<u>383.577</u>
Forbrugt pr. 1/1 2019	318.631
Brugt i 2019	71.846
Administration 2019	5.029
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>395.506</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>-11.929</u></b>
<b>9 NORFORB-SAI, The Freedom of Religion of Belief, Learning Platform</b>	
Modtaget pr. 1/1 2019	134.658
Modtaget Stefanus Alliancen	743.222
Modtaget MP-puljen	0
Tilbagebetalt Stefanus Alliancen i 2019	0
Modtaget pr. 31/12 2019	<u>877.880</u>
Forbrugt pr. 1/1 2019	122.346
Brugt i 2019	822.214
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>944.560</u>
<b>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</b>	<b><u>-66.680</u></b>

## Noter

	<b>2019</b>
<b>10 BDM -2018/ 2, Jnr 18-2274-UI-sep</b>	
Forbrugt pr. 1/1 2019	0
Brugt i 2019	38.584
Administration 2019	2.701
Forbrugt pr. 31/12 2019	<u>41.285</u>
<b><u>SALDO PR. 31. DECEMBER 2019</u></b>	<b><u>-41.285</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Helge Bøytler

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-641473365484

IP: 185.155.xxx.xxx

2020-03-18 07:53:13Z

NEM ID 

## Gritt Hedehus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-460761896560

IP: 85.184.xxx.xxx

2020-03-18 09:14:34Z

NEM ID 

## Inge Burmeister

Bogholder

Serienummer: PID:9208-2002-2-190577891351

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-03-18 12:52:30Z

NEM ID 

## Poul Michael Fanø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-765197086579

IP: 2.107.xxx.xxx

2020-03-18 13:29:50Z

NEM ID 

## Johnny Brian Lindgreen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-017130035161

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-03-19 12:53:51Z

NEM ID 

## Peter Blum Samuelson

Sekretariatsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-758898462318

IP: 80.163.xxx.xxx

2020-03-20 09:47:06Z

NEM ID 

## Anders Bjørnkjær-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-880721607684

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-03-25 05:46:03Z

NEM ID 

## Linda Holst Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-955292089898

IP: 2.111.xxx.xxx

2020-03-27 11:06:33Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:34629841

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-27 11:12:00Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>