



Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde

CVR nr. 12 00 60 04

Årsregnskab 2020

(34. regnskabsår)

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Regnskabsberetning	7 - 11
Anvendt regnskabspraksis	11 - 12
Resultatopgørelse for 2020	13 - 14
Balance pr. 31. december 2020	15 - 16
Noter	17 - 19

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og sekretariatet har aflagt årsregnskabet 2020 for Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis, side 11.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 28. maj 2021

Sekretariatet

Peter Blum Samuelsen
Sekretariatschef

Jette Kjær Bach
Økonomichef

Forelagt bestyrelsen

Frederiksberg, den 28. maj 2021

Jørgen Bøytler
Formand

Linda Holst Nielsen

Anders Bjørnkjær-Nielsen

Hugo Martinussen

Morten Kofoed

Johnny Lindgreen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Center for Kirkeligt Udviklingsafdeling

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i lov om fonde og foreninger og god regnskabskik og den regnskabspraksis der er beskrevet på side 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 11 beskrevne regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2020. Disse sammenligningstal (budget) har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet på side 11 beskrevne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. maj 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 32 89 54 68

Kim Larsen

Statsaut. revisor

Mne.nr. 32179

REGNSKABSBERETNING

CKUs forskellige roller

CKU har tre forskellige roller som gensidigt understøtter hinanden: For det første projektstøtte, der består af puljeforvaltning, projektopfølgning og rådgivning ift. medlemsorganisationernes projektansøgninger. For det andet, talerør, som handler om fortalervirksomhed og netværkssamarbejde, der danner politisk og økonomisk grundlag for projektstøtte. For det tredje, videntcenter, som handler om opnåelse af læring og evidens til gavn for talerørsarbejdet samt udvikling af redskaber og tilgange til gavn for projektstøtte.

Mens de ovennævnte tre roller i hverdagen er integreret i et samlet sæt af ydelser og opgaver, udgør den førstnævnte (puljeforvaltning, projektkonsulentopgaver samt kapacitetsopbygning) i økonomisk forstand størsteparten af CKUs aktivitet.

Finansiering

Siden 2007 er CKU-puljen blevet finansieret via årlige bevillinger på Finansloven. I 2017 gennemgik UM civilsamfundsstøtte en større omlægning, hvorved puljerne blev opprioriteret og samtidig fik muligheden for at integrere egne understøttende aktiviteter. Det betød at CKU-puljen i 2018 steg med 50 pct. til DKK 20.000.000 på finansloven. I 2020 fik CKU endnu en bevilling på finansloven på DKK 5.000.000 i form af et særligt vindue i CKU-puljen åbent for alle civilsamfundsorganisationer, der ønsker at søge om støtte til projekter med fokus på tros- og religionsfrihed.

Med virkning fra 2013 varetager CKU forvaltning af Udenrigsministeriets renoverings- og forsendelsesbevilling (Genbrug til Syd), der i 2015 omfattede et finanslovstilskud på DKK 12.000.000. I 2015 blev GTS sammen med andre puljer skåret med 35%, og har siden 2018 ligget på en årlig bevilling på DKK 8.800.000.

CKU modtager desuden indkomst i form af medlemskontingenter fra de 38 medlemsorganisationer. Et samarbejde med flere andre organisationer om initiativer vedr. religion & udvikling blev etableret i 2014 og har fortsat i 2020. Siden 2019 har CKU modtaget midler til kapacitetsudvikling og netværksarbejde fra det norske udenrigsministerium gennem den norske organisation Stefanus Alliancen, der er lead på et fælles projekt med CKU, svenske SMR og finske FELM med fokus på tros- og religionsfrihed. En mindre indtjening genereres ved enkelte administrative opgaver og lejlighedsvis konsulentopgaver for medlemsorganisationer.

Støttemuligheder

Organisationer kan søge om støtte til miniprojekter på op til DKK 1.000.000 og desuden mindre beløb til aktiviteter som netværkssamarbejde, forundersøgelser, kapacitetsopbygning etc. Det gælder for både den ordinære CKU-pulje og for ToRF vinduet.

Siden 2018 har Udenrigsministeriet indført at puljeorganisationer kan udføre egne fagligt understøttende aktiviteter til gavn for medlemmerne for op til 20% af budgettet. CKU har derfor siden 2018 i samarbejde med en række medlemsorganisationer igangsat tre understøttende læringsprojekter ang. hhv. menighedsbaseret diakoni, tros- og religionsfrihed samt kirkelederes fortalervirksomhed. Temaerne er udvalgt baseret på CKUs femårige strategi vedtaget ved generalforsamlingen i april 2017. Dette arbejde er fortsat i 2020.

REGNSKABSBERETNING

I 2020 blev der under CKU-puljen bevilget støtte til 8 større miniprojekter (op til DKK 1.000.000) og 7 mindre (under DKK 500.000), 2 forundersøgelser, 3 partnerskabsaktiviteter, 4 kapacitetsopbygnings- og Syd-Syd-aktiviteter, samt til udsendelse af 2 korttidskonsulenter. I tillæg til bevillinger til medlemsorganisationernes oplysningsarbejde blev der også i 2020 afsat oplysningsmidler til 2 oplysningsprojekter til medlemsorganisationer.

Den bevilgede støtte i 2020 i CKU-puljen involverede 14 af CKU's medlemsorganisationer og 20 forskellige partnere. Støtten fordeler sig på 7 lande i Afrika, 4 lande i Asien, 2 i Mellemamerika 5 i MENA, samt 1 i Det østlige Europa. Økonomisk fordeler den givne støtte til bevilgede projekter og aktiviteter i 2020 sig med 60,2 pct. til partnere i Afrika, 14,6 pct. til partnere i Asien, 13,0 pct. til partnere i Mellemamerika, 11,6 pct. til partnere i MENA-regionen samt 0,7 pct. til Det østlige Europa.

Den bevilgede støtte i 2020 i ToRF vinduet under CKU puljent involverede 2 af CKU's medlemsorganisationer, 1 associeret medlem, 2 ikke-medlemmer og 6 forskellige partnere i Syd. Støtten fordeler sig på 2 lande i Afrika, 1 land i Asien, samt 3 lande i Mellemøsten. Økonomisk fordeler den givne støtte til bevilgede projekter og aktiviteter i 2020 sig med 6,8 pct. til partnere i Afrika, 42,7 pct. til partnere i Asien, samt 50,5 pct. til Mellemøsten.

Grundet stor søgning om tilskudsmidler fra CKUs medlemsorganisationer har CKU igen i 2020 ikke haft nok finansiering til de mange ansøgere fra interesserede medlemsorganisationer. På trods af ekstrabevillingen af ToRF-vinduet fra 2020, måtte CKU alligevel afvise ikke mindre end 9 støtteværdige projekter for i alt kr. 8.000.000. CKU-puljen har således kun midler til at bevilge mindre end halvdelen af de projekter, som vurderes som støtteværdige.

I 2020 varetog CKU efter aftale med de pågældende medlemsorganisationer administrationen af og tilsynet med i alt 5 enkeltprojekter. Derudover indgik CKU i 4 andre strategiske projekter, som medansøger sammen med andre samarbejdspartnere. Der blev i 2020 afsluttet et projekt med et samlet budget på DKK 400.000.

CKU administrerer endvidere for Udenrigsministeriet refusionsordningen vedr. skolepenge m.v. for børn, hvis forældre er udsendt af private organisationer til udviklingslande, og hvis arbejde har et væsentligt udviklingsmæssigt eller humanitært indhold. Refusionsordningen vedr. skolepenge m.v. er bevilget som en del af CKU-puljen og udgør samlet maximalt DKK 1.800.000. I 2020 fik ansøgerne refunderet 100% af deres skoleudgifter refunderet (DKK 1.405.915), hvilket skyldes, at der i 2020 var få ansøgninger.

Udenrigsministeriets renoverings- og forsendelsesbevilling (Genbrug til Syd / GTS) støtter danske foreninger i forhold til indsamling, renovering og forsendelse af udstyr til gavn for samarbejdspartnere i udviklingslandene. I 2020 bevilgede CKU DKK 5.856.415 fordelt på 54 bevillinger samt 13 supplerende bevillinger. Endvidere modtog 6 renoveringsværksteder et tilskud på i alt DKK 1.378.969

REGNSKABSBERETNING

Organisation

Organisationen har i januar 2021 skiftet navn fra Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling til Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU). Det er sket for at styrke organisationens strategiske kommunikation samt samarbejds- og finansieringsmuligheder og har været forbundet med en del interne og eksterne processer i løbet af 2020.

CKU ledes af en bestyrelse på seks medlemmer, som vælges på den årlige generalforsamling, hvor hver medlemsorganisation har én stemme. Ved sammensætningen af bestyrelsen tilstræbes det, at bestyrelsen besidder de nødvendige kompetencer indenfor bestyrelsens og CKU's arbejdsområder. Bestyrelsen kan udpege en ekstern ressourceperson som et ekstra medlem for derved at sikre de fornødne kompetencer. Medlemsorganisationerne betaler et kontingent, som fastsættes af generalforsamlingen, og hvis størrelse afhænger af medlemsorganisationernes private indtægter i den seneste treårige periode.

CKUs sekretariat ledes af en sekretariatschef, der er ansat af bestyrelsen. Der var ved udgangen af 2020 ansat 16 medarbejdere på CKUs sekretariatet – sekretariatschefen, en økonomichef, en bogholder, to puljekoordinatorer, tre projektkonsulenter, en faglig koordinator, en politisk koordinator, en projektassistent, en kommunikationskonsulent samt fem studentermedhjælpere.

CKU indgår i et sekretariatsfællesskab med Dansk Missionsråd og i et større kirkeligt kontor-fællesskab på Diakonissestiftelsen på Frederiksberg bestående af Danske Kirkers Råd og Folkekirkens Mellemkirkelige Råd, der begge ligeledes har mange internationale relationer. Sekretariatsfællesskabet indebærer en række driftsmæssige fordele og deling af fællesudgifter. Tre fastansatte og to studentermedhjælpere bistod i 2020 i varierende omfang Dansk Missionsråd med løsning af en række forskellige opgaver.

Årets økonomiske resultater

Årets finanslovstilskud til CKU-puljen var på DKK 20.000.000 fratrukket merforbrug på ialt DKK 1.179.321 fra tidligere år. Derudover DKK 5.000.000 til CKU-puljens vindue for projekter med fokus på tros- og religionsfrihed. For GTS puljen var finanslovstilskuddet DKK 8.800.000 fratrukket merforbrug på DKK 18.915 fra tidligere år.

Den samlede pulje og projektomsætning var på DKK 42.875.000, hvilket er en stigning fra tidligere år, hvor pulje og projektomsætningen var på hhv. DKK 37.660.000; DKK 32.000.000; 27.900.000. Projektomsætning og indtjeningen er skiftet fra enkeltprojekter til nu i højere grad at bestå af puljebevillinger og nogle enkelte mindre projekter, der er bevilget fra CISU, samt nogle bevillinger vi har modtaget sammen med nogle andre organisationer (Norforb-projektet).

Driftsregnskabet for 2020 udviser et mindre overskud på DKK 263.284 mod et forventet nul-resultat. Det skyldes især, at vi i 2020 har indtægtsført DKK 246.306 fra afsluttede projekter. Desuden har CKU realiseret flere indtægter på enkeltprojekter og på CKU puljen end budgetteret. CKUs sekretariatet måtte levere et ekstra stort arbejde grundet den store efterspørgsel på projekter i løbet af året.

For at imødekomme det fortsatte fald i omsætning og indtjening i forhold til enkeltprojekter og for at diversificere vores finansieringsgrundlag, ønsker CKU fortsat at anvende resthenlæggelsen på DKK 344.767 til investeringer i at opøge nye finansieringskilder.

REGNSKABSBERETNING

Den forventede udvikling i 2021

GTS puljen er for 2021 uændret på DKK 8.800.000 og for CKU puljen fortsat DKK 20.000.000 plus DKK 5.000.000 til ToRF vinduet. CKU har indsendt en strategisk plan for arbejdet i 2021 for begge puljer til Udenrigsministeriet. CKU har på sine årsforhandlinger på teknisk- og ledelsesniveau fået input og opbakning fra Udenrigsministeriet til disse planer for 2021. Udenrigsministeriet har i 2019 igangsat et review af GTS puljen, som vil lede frem mod en åben udbudsproces planlagt i 2021, hvor CKU igen skal byde på forvaltningen af puljen i en ny og udvidet form for at kunne fortsætte dette arbejde i 2022 og i en ny femårig periode. CKU håber at vinde denne udbudsrunde.

Siden 2018 har CKU haft fokus på identificering af alternativ finansiering så vi i fremtiden ikke er så afhængige af Udenrigsministeriet, som vi er nu. Selvom det ikke er lykkedes at vinde projekter med nye donorer, anses status dog for at være en succes, da arbejdet med identificering af nye donorer er forbundet med en stor risiko og investering og nu kan fortsætte uden et fortsat driftsunderskud som det var tilfældet i de første to år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 2020 er udarbejdet i henhold til god regnskabsskik, lovgivningens krav og aflagt efter samme praksis som året før.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital. Eksempler på indtægter er forbrugte timer på projekter. Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital. Eksempler på omkostninger er løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontrolholdsomkostninger og lignende.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter i resultatopgørelsen består primært af administrationsbidrag og godtgørelse af teknisk rådgivning og konsulentarbejde, der indtægtsføres på tidspunktet for arbejdets udførelse, samt kontingent og andre dækningsbidrag fra medlemsorganisationerne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barsels- og lønrefusioner fra det offentlige samt udgifter til interim konsulenter og øvrige personaleudgifter. Årets ændring i beregnede feriepengeforpligtelser indregnes under personaleomkostninger i foreningen, og under gæld.

Administrationsudgifter

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Kontormaskiner og inventar under 15.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Valutaomregning

Bankindestående, tilgodehavender og gæld i udenlandsk valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs. Valutakursavancer og -tab medtages i resultatopgørelsen under finansielle poster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af hensættelser til imødegåelse af tab.

Projekt indeståender og hensættelser, puljer og enkeltprojekter

Opgørelsen for de enkelte programmer og projekter, der administreres af Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde, fremgår af specifikationer til hovedregnskabet.

Bevillinger indtægtsføres ved modtagelsen under de respektive programmer og projekter.

Overførte beløb udgiftsføres som forbrugt under de respektive programmer og projekter. Det faktiske forbrug opgøres først i forbindelse med udarbejdelsen af regnskabet for det afsluttede program eller projekt.

Projekt indeståender øvrige og hensættelser øvrige projekter administreret af CKU

Modtagne bevillingsudbetalinger føres på projekter, såfremt disse administreres af CKU.

Overførte beløb udgiftsføres som forbrugt under de respektive programmer og projekter. For projekter som ikke er administreret af CKU faktureres årets forbrug i overensstemmelse med indgåede aftaler.

Skat

Der er ikke beregnet skat, da Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde er fritaget for skattepligt.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2020

Note	2020	2019 i t.kr.	Budget *) 2020
INDTÆGTER:			
CKU-puljen, herunder ToRF vindue	5.278.818	3.835	4.280.500
Genbrug til Syd	1.780.513	1.805	1.800.000
Enkeltprojekter	650.774	639	1.039.000
Andre indtægter	28.710	33	35.000
Kontingent fra MO	459.250	445	473.000
Andre bidrag fra MO	67.178	264	270.000
Administrationsindtægter	189.284	149	0
INDTÆGTER I ALT	8.454.527	7.170	7.897.500
SEKRETARIATSUDGIFTER:			
Personaleomkostninger	7.555.947	6.705	7.151.500
Personaleomkostninger i alt	7.555.947	6.705	7.151.500
Administrationsudgifter:			
Telefon/fax	25.746	33	30.000
Kontorhold	40.984	37	30.000
IT vedligeholdelse	87.823	188	155.000
Forsikring	15.092	14	15.000
Inventar	25.023	4	20.000
Husleje inkl. rengøring	242.994	249	260.000
Rejser, møder	86.422	77	90.000
Alternativ finansiering	0	8	0
Revisor	47.857	20	20.000
Faglitteratur	4.745	23	20.000
Kontingenter	21.421	26	26.000
Gebyrer, bank og giro	4.876	11	10.000
IT indkøb	25.018	30	40.000
Diverse udgifter	1.522	14	30.000
Administrationsudgifter i alt	629.524	734	746.000
UDGIFTER I ALT	8.185.471	7.439	7.897.500
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	269.056	-269	0
Renter	0	0	0
Valutakursregulering	-5.772	1	0
ÅRETS RESULTAT	263.284	-268	0

*) Budgettet er ikke omfattet af revisionen

OVERSKUDSDISPONERING FOR 2020

	2020	2019 i t.kr.	Budget *) 2020
Til disposition:			
Årets resultat	263.284	-268	0
Anvendt henlæggelse af Georgbruunske fond	0	0	0
Anvendt henlæggelse til fremtidige investeringer	0	268	0
	<u>263.284</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Disponering:			
Henlæggelse til fremtidige investeringer	0	0	0
Overført til/fra egenkapital	<u>263.284</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>263.284</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

*) Budgettet er ikke omfattet af revisionen

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

Aktiver

Noter	2020	2019
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		i t.kr.
Husleje Deposita	24.786	25
TILGODEHAVENDER		
Debitorer og andre tilgodehavender	393.300	461
PROJEKT INDESTÅENDER		
Projekt indeståender enkeltprojekter		
5 Norforb	428.363	67
6 DFM 2018/1 SAVIX	0	12
7 CCI Forb	26.272	0
8 DBS 2020/1	6.994	0
Projektindestående øvrige projekter		
10 Pro-2017/2	5.720	0
SPE-2019/1	90.952	42
BDM-2018/2	10.946	41
BDM-2020/1	4.949	0
	574.194	162
LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Egne midler		
Kassebeholdning	800	0
Danske Bank 10839009	8.183.992	2.113
Danske Bank 10839211	2.956.037	2.956
Fremmed valuta	5.694	8
Projektmidler		
Danske Bank 12922264 CCI-Forb	120.113	0
Danske Bank 10839130 Miniprogram	2.821.352	10.160
Danske Bank 10839173 SPE-2017/1	668.361	1.021
Danske Bank 11583288 Globalt Fokus	0	49
Danske Bank 11204465 Genbrug til Syd	4.484.204	2.207
Danske Bank 12596278 SAVIX	30.542	3
Danske Bank 10839025 PRO-2017/1	259.736	493
Danske Bank 12684037 NORFORB	47.945	257
Danske Bank 1291472 SPE-2019/1	-379	0
Danske Bank 4779849872 USD	48.489	0
	19.626.885	19.267
AKTIVER I ALT	20.619.165	19.915

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

Passiver

Noter	2020	2019 i t.kr.
1 EGENKAPITAL		
Egenkapital	<u>3.263.622</u>	<u>3.000</u>
HENSÆTTELSER		
Hensættelser Puljer		
2 CKU pulje	6.000.425	8.832
3 Renoverings- og forsendelses pulje	4.444.230	2.240
4 TORF vindue	1.534.479	0
Hensættelser enkeltprojekter		
6 DFM-2018/1 SAVIX	66.382	0
Hensættelser øvrige projekter administreret af CKU		
9 SPE-2017/1 Bangladesh	640.544	968
10 PRO-2017/2, Liberia	0	420
Hensættelser i alt	<u>12.686.060</u>	<u>12.460</u>
Gæld:		
Gæld til pengeinstitutter	20.612	55
Feriepengeforpligtelse	1.302.168	889
ATP	12.118	11
Moms, skat mv.	618.519	40
Feriekonto	3.542	6
Mellemregning administration	2.206.419	2.543
Skyldige omkostninger	506.105	911
	<u>4.669.482</u>	<u>4.455</u>
PASSIVER I ALT	<u>20.619.165</u>	<u>19.915</u>

NOTER

	2020
1 Egenkapital	
Saldo pr. 1/1 2020	2.570.272
Årets resultat	263.284
Saldo pr. 31/12 2020	<u>2.833.556</u>
Henlæggelse til fremtidige investeringer pr. 1/1 2020	344.767
Anvendt i 2020	0
Henlæggelse til fremtidige investeringer pr. 31/12 2020	<u>344.767</u>
Henlæggelse fra Georgbruunske fond	
Saldo pr. 1/1 2020	85.299
Forbrug i 2020	0
Saldo pr. 31/12 2020	<u>85.299</u>
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	<u>3.263.622</u>
Indestående projektmidler:	
2 J.nr.: 2019-1919	
CKU-puljen	
Primosaldo pr. 1/1 2020	8.832.499
Regulering primo	123.029
Modtaget fra Danida i 2020	20.000.000
Renteindtægt, DMCDD 17-A-02	21.295
Egetbidrag Puls 2018, anvendt 2020	-74.196
Anvendt i 2020	21.399.073
Selvforvalt adm pct	160.791
Administration 2020	1.342.338
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	<u>6.000.425</u>
3 J.nr.: 2019-2390	
Renoverings- og forsendespulje	
Primosaldo pr. 1/1 2020	2.239.666
Regulering primo	-56.902
Modtaget fra Danida 2020	8.800.000
Anvendt i 2020	6.110.779
Administration 2020	427.755
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	<u>4.444.230</u>

NOTER

4 j.nr.: 2020-4296

TORF-vindue

Modtaget fra UM	5.000.000
Forbrugt pr. 1/1 2020	0
Brugt i 2020	3.238.805
Administration 2020	226.716
Forbrugt pr. 31/12 2020	0
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	1.534.479

5 NORFORB- SAI, The Freedom of Religion of Belief Learning Platform

Modtaget pr. 1/1 2020	877.880
Modtaget Stefanus Alliancen	129.730
Modtaget pr. 31/12 2020	1.007.610
Forbrugt pr. 1/1 2020	944.560
Regulering primo	-148.965
Brugt i 2020	640.378
Forbrugt pr. 31/12 2020	1.435.973
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	-428.363

6 SAVIX fra FAHU Foundation

Modtaget pr. 1/1 2020	383.577
Modtaget fra FAHU fonden	74.000
Tilbagebetalt FAHU fonden i 2020	0
Modtaget pr. 31/12 2020	457.577
Forbrugt pr. 1/1 2020	395.506
Brugt i 2020	-4.311
Administration 2020	0
Forbrugt pr. 31/12 2020	391.195
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	66.382

7 CCI Forb

Modtaget fra CCI	463.700
Forbrugt pr. 1/1 2020	0
Brugt i 2020	470.567
Administration 2020	19.405
Forbrugt pr. 31/12 2020	489.972
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	-26.272

NOTER

8 DBS 2020/1

Modtaget fra CCI	0
Forbrugt pr. 1/1 2020	0
Brugt i 2020	6.994
Administration 2020	0
Forbrugt pr. 31/12 2020	6.994
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	-6.994

9 SPE-2017/1. Jr nr 16-1923 SP-sep / Bangladesh

Modtaget pr. 1/1 2020	4.256.728
Modtaget fra CISU i 2020	0
Modtaget fra Spedalskhedsmissionen 2020	0
Betalt til CISU i 2020	0
Modtaget pr. 31/12 2020	4.256.728
Forbrugt pr. 1/1 2020	3.288.822
Overført til partner i 2020	0
Forbrugt i Danmark i 2020 incl adm	310.242
Administration 2020	17.120
Forbrugt pr. 31/12 2020	3.616.184
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	640.544

10 PRO-2017/2, J.nr. 17-2004-UI-dec / Liberia

Modtaget pr. 1/1 2020	3.397.730
Modtaget fra CISU i 2020	0
Modtaget fra Promissio pr. 1/1 2020	0
Modtaget fra Promissio i 2020	0
Betalt til CISU i 2020	0
Modtaget pr. 31/12 2020	3.397.730
Forbrugt pr. 1/1 2020	2.978.256
Overført til partner i 2020	0
Brugt i Danmark i 2020 incl adm	397.309
Administration 2020	27.885
Forbrugt pr. 31/12 2020	3.403.450
SALDO PR. 31. DECEMBER 2020	-5.720

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jette Kjær Bach

Økonomichef

Serienummer: PID:9208-2002-2-610891503296

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-05-28 18:12:37Z

NEM ID 

Hugo Kristensen Martinussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-218560953623

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-05-28 19:57:16Z

NEM ID 

Johnny Brian Lindgreen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-017130035161

IP: 78.156.xxx.xxx

2021-05-28 21:44:43Z

NEM ID 

Peter Blum Samuelsen

Sekretariatschef

Serienummer: PID:9208-2002-2-758898462318

IP: 80.163.xxx.xxx

2021-05-29 09:11:44Z

NEM ID 

Jørgen Helge Bøytler

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-641473365484

IP: 41.222.xxx.xxx

2021-06-01 08:52:42Z

NEM ID 

Morten Kjær Kofoed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-785047710134

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-06-02 21:33:14Z

NEM ID 

Linda Holst Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-955292089898

IP: 2.111.xxx.xxx

2021-06-02 21:55:59Z

NEM ID 

Anders Bjørnkjær-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-880721607684

IP: 217.116.xxx.xxx

2021-06-07 06:26:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BEPA4-BVH3D-8145W-NA3BL-GMEVO-1JPK5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kim Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:34629841

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-06-08 07:30:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BEPA4-BVH3D-8145W-NA3BL-GMEVO-1JPK5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>