

ÅRSREGNSKAB 2024

Peter Bangs Vej 5B
2000 Frederiksberg

www.cku.dk
CVR-nr: 1200 6004



Center for Kirkeligt
Udviklingssamarbejde



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning 2024	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelsen	8
Balance.....	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatet har aflagt årsregnskabet 2024 for Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU).

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis, side 7.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 14. maj 2025

Sekretariaet

Sekretariatschef
Katja Gunnertoft Bojsen

Økonomichef
Mogens Schneevoigt

Forelagt bestyrelsen

Formand

Daniel Toft Jakobsen

Johnny Lindgreen

Rose Marie Tillisch

Morten Kofoed

Jan Ørskov

Peter Hedelund

Hanna Meilandt



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til ledelsen i Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde (CKU) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Fremhævelse af forhold relaterede revisionen

Organisationen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det godkendte budget for 2024. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende

fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at det giver et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til gældende krav.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med gældende krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. maj 2025

**Forvis Mazars,
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 31 06 17 41**

**Statsautoriseret revisor
Pia Lillebæk
MNE-nr. 30257**

Ledelsesberetning 2024

Finansiering

Siden 2007 er CKU-puljen blevet finansieret via årlige bevillinger på Finansloven. I 2024 udgjorde disse bevillinger henholdsvis 20 mio.kr. til CKU-puljen og 10 mio. kr. til det såkaldte ToRF-vindue i CKU-puljen. ToRF-vinduet er åbent for alle civilsamfundsorganisationer, der ønsker at søge om støtte til projekter med fokus på tros- og religionsfrihed.

I 2024 fik CKU endvidere en særskilt bevilling på 3 mio. kr fra Udenrigsministeriets EU Naboskabskontor. Midlerne er målrettet trosbaserede nexusindsatser i Ukraine og de omkringliggende nabolande: Georgien, Moldova, Belarus, Armenien og Aserbajdsjan.

Med virkning fra 2022 varetager CKU, sammen med Ulandssekretariatet, forvaltningen af Udenrigsministeriets GLOBUS pulje - Puljen for Globalt Engagement, Uddannelse og Samarbejde. I 2024 blev der bevilliget DKK 37,6 mio. kr. fra Udenrigsministeriet til GLOBUS. CKU's kontrakt med Udenrigsministeriet vedrørende GLOBUS løber til og med 2029.

Siden 2019 har CKU modtaget midler til kapacitetsudvikling og netværksarbejde fra det norske udenrigsministerium gennem den norske organisation Stefanus Alliancen. Stefanus Alliancen fungerer hermed som bevillingshavere på et fælles projekt med fokus på tros- og religionsfrihed, mens CKU, svenske SMR og finske FELM er partnere. Projektet er planlagt til at fortsætte til og med 2025.

CKU modtager desuden indkomst i form af medlemsskontingenter fra medlemsorganisationerne. Denne indkomst blev samlet 492.000 kr. i 2024.

En mindre indtjening genereres gennem enkelte administrative opgaver og lejlighedsvis konsulentopgaver for medlemsorganisationer og andre partnere.

Årets økonomiske resultater

Årets finanslovstilskud til CKU-puljen, ToRF-vinduet og NEXUS var på i alt 33 mio.kr. Derudover kom 1.209.480 kr. tilbage til puljen fra afsluttede projekter. Dette, sammen med et overført underforbrug på 616.169 kr. samt finansielle indtægter på i alt 162.254 kr, resulterede i en samlet ramme for CKU-puljen/ToRF-vinduet & NEXUS på 35.016.348 kr. i 2024.

I løbet af 2024 blev der søgt støtte til i alt 54 projekter og aktiviteter fra CKU-puljen. Af disse blev der givet 31 bevillinger med en samlet bevilling på 11.486.614 kr. fra CKU-puljen. I ToRF-vinduet blev der søgt støtte til 19 aktiviteter og projekter. Der blev bevilget i alt 7.720.514 kr. fordelt på 7 bevillinger. Der blev anvendt 2.115.939 kr. til understøttende projekter, og 1.051.022 kr. blev anvendt til refusion af skolepenge. I vinduet for Nexusindsatser i Ukraine+ blev der søgt støtte til 5 projekter og bevilliget i alt 2.741.848 kr. fordelt på 3 projekter.

Samlet set var indtægterne i CKU i forbindelse med CKU-puljen og ToRF-vinduet 7.803.603 kr. i 2024. CKU har lukket 4 sager med uregelmæssigheder i økonomien. For at imødegå et eventuelt tab på disse sager har CKU hensat 315.133 kr. i 2024.

Det samlede tilsagn til GLOBUS puljen var i 2024 på 37,4 mio. kr., hvor de 31.333.334 kr. er øremærket til direkte bevillinger. Dette sammen med et overført overskud på 335.254 kr., tilbageløb fra afsluttede projekter på 23.137 kr. samt renteindtægter på 3.528 kr. resulterede i en samlet ramme til GLOBUS på 31.931.639 kr. til bevillinger. I 2024 blev der i alt bevilliget 26.103.345 kr. til 46 projekter. CKU samlede indtægter til puljeadministration var i 2024 på 2.901.872 kr., mens vores udgifter til vores samarbejdspartner Ulandssekretariatet endte på 1.667.236 kr.

Den samlede pulje- og projektsætning var på 67,5 mio. kr. i 2024, hvilket er en 17% stigning fra sidste år, hvor pulje og projektsætningen var på 56,3 mio. kr. Størstedelen af denne stigning kommer fra et dobbelt tilsagn vedr. GLOBUS puljen.

Driftsregnskabet for 2024 endte med et lille overskud på 1.268 kr. hvor der var budgetteret med et overskud på 117.456 kr. Dette skyldes primært at CKU i 2024 har hensat 315.133 kr. til forventet tab på bevillinger. CKU havde i 2024 budgetteret med flytning af vores sekretariat. Denne flytning til nye lokaler er blevet udskudt til 2026.

Forventninger til 2025

For 2025 er tilsagnet til GLOBUS-puljen tilbage til det normale 18,66 mio. Samtidig er flere af vores enkelttilsagn på mindre projekter planmæssigt stoppet i 2024. ToRF vinduet er blevet hævet til 15 mio. kr. Det er derfor vores forventning at vi i 2025 vil se et lille fald i vores samlede pulje- og projektsætning. Det er vores mål at vi ender 2025 på et resultat med et mindre underskud.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2024 er udarbejdet i henhold til god regnskabsskik og lovgivningens krav.

Årsregnskabet aflægges i danske kr.

Der redegøres for den væsentligste anvendte regnskabspraksis nedenfor.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital. Eksempler på indtægter er forbrugte/solgte timer på projekter. Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen, og dermed har formindsket organisationens egenkapital. Eksempler på omkostninger er løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje, kontorholdsomkostninger og lignende.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter i resultatopgørelsen består primært af godtgørelse af teknisk rådgivning, administrationsbidrag, Fair Share og konsulentarbejde, der indtægtsføres på tidspunktet for arbejdets udførelse samt kontingent fra medlemsorganisationerne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barsels- og lønrefusioner fra det offentlige samt udgifter til interim konsulenter og øvrige personaleudgifter. Årets ændring i beregnede feriepengeforpligtelser indregnes under personaleomkostninger og anden gæld.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Inventar under 30.000 kr. udgiftføres i anskaffelsesåret.

Valutaomregning

Bankindestående, tilgodehavender og gæld i udenlandsk valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs. Valutakursavancer og -tab medtages i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi med fradrag af hensættelser til imødegåelse af tab.

Projekt- indestående og hensættelser, puljer og enkeltprojekter

Opgørelsen for de enkelte programmer og projekter, der administreres af CKU, fremgår af noterne.

Modtagne bevillinger indtægtsføres under de respektive programmer og projekter.

Overførte beløb udgiftsføres som forbrugt under de respektive programmer og projekter. Det faktiske forbrug opgøres først i forbindelse med udarbejdelsen af regnskabet for det afsluttede program eller projekt.

Projektindestående øvrige og hensættelser øvrige projekter

Modtagne bevillingsudbetalinger føres på projekter, såfremt disse administreres af CKU.

For projekter som ikke er administreret af CKU, faktureres årets forbrug i overensstemmelse med indgåede aftaler.

Igangværende arbejde

Hensættelser vedr. administrationsbidrag bliver reguleret iht. skyldige bevillinger. Denne regulering bliver foretaget på balancedagen.

Skat

Der er ikke beregnet skat, da Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde er fritaget for skattepligt.

Resultatopgørelse for 2024

Note	Navn	2024	2023	Budget 2024 *)
INDTÆGTER				
	Mini- og personelprogrammer /Torf	4. 577. 731	4. 888. 685	5. 191. 685
	Fair share og Administrationshonorar MP/Torf	3. 225. 871	2. 905. 196	3. 955. 511
	Globus	2. 901. 872	2. 415. 826	2. 544. 116
	Enkeltprojekter	378. 481	896. 692	223. 000
	Kontingent	492. 000	501. 000	501. 000
	Konsulentydelse	70. 449	118. 369	0
	Regulering Igangværende arbejde	365. 689	-17. 603	0
	INDTÆGTER I ALT	12. 012. 093	11. 708. 165	12. 415. 312
ÅRSREGULERINGER SAMT TAB PÅ PROJEKTER OG PULJER				
	Genbrug til Syd	0	-449. 225	0
1	CKU puljen	-315. 133	-250. 609	0
	Enkeltprojekter	0	9. 909	0
	ÅRSREGULERINGER SAMT TAB PÅ PROJEKTER OG PULJER I ALT	-315. 133	-689. 925	0
KONSULENT- OG PERSONALEOMKOSNINGER				
	Eksterne konsulenter	-1. 715. 542	-1. 464. 934	-1. 576. 984
	Personaleomkostninger	-8. 794. 146	-8. 178. 523	-8. 614. 388
	KONSULENT- OG PERSONALEOMKOSNINGER I ALT	-10. 509. 688	-9. 643. 457	-10. 191. 372
ADMINISTRATION				
	Telefon, Internet	-37. 944	-36. 580	-38. 000
	Kontorhold	-15. 350	-13. 869	-22. 000
	IT	-171. 362	-171. 368	-202. 604
	IT indkøb	-67. 950	-37. 867	-60. 000
	Inventar	0	-19. 929	-100. 000
	Forsikring	-29. 430	-18. 936	-39. 000
	Husleje og rengøring	-368. 564	-357. 878	-723. 000
	Regnskab, revision	-128. 757	-308. 769	-125. 000
	Efteruddannelse	-96. 454	-71. 606	-150. 000
	Faglitteratur	-33. 983	-32. 065	-31. 680
	Møder / Rejser	-127. 719	-55. 966	-170. 000
	Kontingenter	-79. 153	-73. 750	-83. 200
	Gebyrer, bank & giro	-26. 327	-24. 163	-20. 000
	Reklame, Pr & Print	-40. 267	-33. 593	-167. 000
	ADMINISTRATION I ALT	-1. 223. 260	-1. 256. 339	-1 931. 484
	UDGIFTER I ALT	-12. 048. 081	-11. 589. 721	-12. 122. 856
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-35. 988	118. 444	292. 456
	Valuta kursregulering	-11. 465	-2. 220	0
	Renteudgifter	-301	-687	0
	Renteindtægter	49. 022	0	0
	ÅRETS RESULTAT	1. 268	115. 537	292. 456

*) Budgettet er ikke omfattet af revisionen.

Balance pr. 31. december 2024

Note	Aktiver	2024	2023
	Finansielle anlægsaktiver		
	Husleje depositum	51.334	24.787
	Finansielle anlægsaktiver i alt	51.334	24.787
	Tilgodehavender		
	Øvrige debitorer og andre tilgodehavender	182.836	95.074
	Tilgodehavender hos projekter og puljer		
	Div. Tilgodehavender med MO'er	33.075	90.511
	Tilgodehavender MP/Torf/Nexus	1.962.037	3.391.870
	Tilgodehavender GLOBUS	1.241.969	1.441.788
	Tilgodehavender GTS	0	902.574
	Tilgodehavender EP	130.542	729.839
	Tilgodehavender hos projekter og puljer	3.367.623	6.556.582
	Tilgodehavender i alt	3.550.459	6.651.656
	Likvide midler		
	Egne midler		
	Bank CKU Drift	6.424.516	3.621.099
	Fremmed valuta Kasse	8.509	5.820
	Projektmidler		
	Globus Bank	19.468.502	9.999.701
	GLOBUS Bank -II	10.000.000	0
	Renoverings - og forsendelsespuljen (GTS) Bank	0	1.699.376
	CKU Pulje / Torf Bank	27.210.882	20.126.440
	CCI - FORB Bank	0	161.039
	Borgfonden	0	0
	NORFORB bank	226.955	22.010
	DBS 2020/1 Bank	282.205	1.455.166
	NEXUS Bank	462.196	0
	Likvider i alt	64.083.765	37.090.651
	AKTIVER IALT	67.685.558	43.767.094

Note

2

PASSIVER		2024	2023
Egenkapital			
Egenkapital primo		-6. 972. 849	-6. 857. 312
Årets resultat		-1. 268	-115. 537
Egenkapital ultimo		-6. 974. 117	-6. 972. 849
Skyldige omkostninger			
Mastercard Bank		-56. 258	-43. 717
Periodeafgrænsningsposter		-427. 695	-141. 992
Anden gæld		-929. 674	-1. 132. 510
Skyldige omkostninger		-425. 514	-425. 047
Igangværende arbejder (Administrationsbidrag)		-1. 221. 558	-1. 587. 247
Skyldige omkostninger i alt		-3. 060. 699	-3. 330. 513
Hensættelser			
3 CKU Pulje / Torf / NEXUS		-27. 673. 078	-20. 126. 440
4 Renoverings - og forsendelsespuljen (GTS)		0	-1. 699. 376
5 NORFORB		-226. 956	-22. 010
6 GLOBUS		-29. 468. 503	-9. 999. 701
7 CCI - FORB		0	-161. 039
8 DBS 2020/1		-282. 205	-1. 455. 166
Hensættelser i alt		-57. 650. 742	-33. 463. 732
PASSIVER I ALT		-67. 685. 558	-43. 767. 094
9 Eventualforpligtelser			

Noter

1 Hensættelser til tab på bevillinger

Bevilling 15-A-04	199. 664
Bevilling 16-A-06	104. 643
Bevilling 18-C-03	10. 826

SUM pr.- 31/12 2024	315. 133
----------------------------	-----------------

2 Egenkapital

Saldo pr. 1/1 2024	6. 972. 849
Årets resultat	1. 268
Saldo pr. 31/12 2024	6. 974. 117

Saldo pr. 31 december 2024	6. 974. 117
-----------------------------------	--------------------

3 J.nr: 2019-1919, 23/19268, 24/14167 & 12560

CKU Pulje / Torf / NEXUS

Bevilliget fra donor 2024	33. 000. 000
Overført resultat fra tidligere perioder	616. 170
Tilbageført fra projekter	1. 218. 593
Rentetilskrivning	181. 586

Udgifter

A1 - Aktivitetsomkostninger	-5. 457. 511
A2 - Bevillinger	-24. 608. 977
A3 - Programunderstøttende funktioner	-2. 610. 694
A5 - Oplysningaktiviteter	-474. 514
A7 - Revision	-47. 203
B1 - Administrationsbidrag	-1. 111. 448

Resultat 2024	706. 002
----------------------	-----------------

Pulje balance

Årets resultat	-706. 002
Tilgodehavende hos Donor	0
Hensættelser mm.	-48. 750
Skyldige bevillinger	-24. 956. 289
Skyldig CKU 31/12/ 2024	-1. 962. 037

Saldo pr. 31 december 2024	-27. 673. 078
-----------------------------------	----------------------

4	J.nr: 2019-2390	
	Renoverings- og forsendespulje (GTS)	
	Primosaldo pr. 01/01 2024	-1. 699. 376
	Udlignet i 2024	1. 699. 376
	Saldo pr. 31 december 2024	0

5	NORDFORB - SAI, The freedom of religion and Belief Learning QZA-21/2043	
	Bevilliget fra donor 2024	548. 341
	Overført resultat fra tidligere perioder	-95. 517
	Rentilskrivning	1. 892
	Projektomkostninger	-384. 697
	Resultat 2024	70. 019
	Pulje balance	
	Årets resultat	-70. 019
	Tilgodehavende hos Donor	0
	Hensættelser mm.	-31. 250
	Skyldige bevillinger	0
	Skyldig CKU 31/12/ 2024	-125. 687
	Saldo pr. 31 december 2024	-226. 956

6	J.nr.: 2021-39010	
	GLOBUS Puljen (Puljedel)	
	Bevilliget fra donor 2024	31. 333. 333
	Overført resultat fra tidligere perioder	335. 254
	Tilbageført fra projekter	162. 036
	Renter og gebyrer	101. 016
	A2 - Bevillinger	-26. 103. 345
	Resultat 2024	5. 828. 294
	Pulje balance	
	Årets resultat	-5. 828. 294
	Tilgodehavende hos Donor	-1
	Tilgodehavende hos partner ULS	0
	Skyldige bevillinger	-23. 640. 208
	Saldo pr. 31 december 2024	-29. 468. 503

7	CCI Forb	
	Primosaldo pr. 01/01 2024	161. 039
	Udlignet I 2024	-161. 039
	Saldo pr. 31 december 2024	0
8	DBS 2020/1	
	Bevilliget fra donor 2024	0
	Overført resultat fra tidligere perioder	494. 066
	Renter og gebyrer	5. 692
	Tilbageført fra projekter	52. 113
	Udgifter	
	A1 - Aktivitetsomkostninger	-31. 904
	A2 - Bevillinger	-225. 519
	A3 - Programunderstøttende funktioner	0
	A5 - Oplysningaktiviteter	0
	A7 - Revision	-35. 000
	B1 - Administrationsbidrag	-17. 098
	Resultat 2024	242. 350
	Pulje balance	
	Årets resultat	
	Skyldig til Donor	-242. 349
	Tilgodehavennde bevillinger	0
	Hensættelser mm.	-35. 000
	Skyldig CKU 31/12/ 2024	-4. 856
	Saldo pr. 31 december 2024	-282. 205
9	Eventualforpligtelser	

Organisationen har indgået en kontrakt om leje af lokaler, hvor der er 3 måneders opsigelsesvarsel. Husleje-forpligtelsen udgør kr. 57.107,13 pr. 31. december 2024.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Ørskov

Bestyrelse

Serienummer: 8addfcd4-60ae-4db3-a344-d4054d1c8b1d

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-05-14 13:05:55 UTC



Morten Kjær Kofoed

Bestyrelse

Serienummer: d793b98e-6b56-45f4-b944-19bfa64967d0

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-05-14 13:08:49 UTC



Katja Gunnertoft Bojsen

Sekretariatschef

På vegne af: Center for Kirkeligt Udviklingssamarbej...

Serienummer: cf1d4e14-908c-4430-8610-f482736da8a1

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-14 13:21:54 UTC



Peter Hedelund

Bestyrelse

Serienummer: 72f89eb5-9555-42a6-85bf-d858b38d943d

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-05-14 13:53:52 UTC



Johnny Brian Lindgreen

Bestyrelse

Serienummer: bfb46495-36ab-4bf7-8855-a8e3f35aba17

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-05-14 15:11:01 UTC



Jacob Mogens Schneevoigt

Økonomichef

På vegne af: Center for Kirkeligt Udviklingssamarbej...

Serienummer: 86850098-28bb-4b45-880a-3b0dc8ea10f0

IP: 213.150.xxx.xxx

2025-05-15 07:14:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rose Marie Tillisch

Bestyrelse

Serienummer: 168f32e6-01e4-4824-920f-a6a6ad3a98cd

IP: 176.22.xxx.xxx

2025-05-19 13:17:43 UTC



Hanna Rosenlund Meilandt

Bestyrelse

Serienummer: 28be6442-f179-4b64-b477-99e879f9b085

IP: 85.184.xxx.xxx

2025-05-20 07:07:02 UTC



Daniel Toft Jakobsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 99923d41-d292-419f-b63a-ed1933fee384

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-20 13:20:46 UTC



Pia Lund Lillebæk

Forvis Mazars Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 31061741

Revisor

På vegne af: Forvis Mazars

Serienummer: d5f94020-4462-49ff-ba58-3829ed89af60

IP: 87.51.xxx.xxx

2025-05-20 13:26:58 UTC



Birger Nygaard

Dirigent

Serienummer: 68792025-a4c1-4fad-a1b1-150db8b74cf0

IP: 213.150.xxx.xxx

2025-05-21 07:08:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.