



# Retningslinjer for Refusion af Skolepenge



Center for Kirkeligt  
Udviklings samarbejde

Januar 2025

# 1. Hjemmel for refusionsordningen

CKU er en puljeorganisation, opført på finansloven, hvoraf det fremgår at:  
”En mindre del af puljeordningen med CKU går desuden til dækning af skolegang for børn af udsendte fra private organisationer i Danmark, som udfører opgaver i udviklingslande, der er af udviklingsmæssig eller humanitær karakter, og som ikke på anden vis er finansieret af udviklingsmidler. Der kræves ikke medlemskab hos CKU for at kunne søge om midler (...) til dækning af skolegang for børn af udsendte.”.  
Refusionen af skolepenge gives som en bevilling forud for det pågældende skoleår, hvorefter der aflægges regnskab og refusionen udbetales.

## 2. Årligt tilbagevendende datoer

**For det kommende skoleår:**

- a. 1. juni hvert år: Frist for indsendelse af ansøgning til CKU for det kommende skoleår
- b. Senest 1. aug. samme år: Besked til ansøgere

**For det netop overståede skoleår:**

- c. 15. sept. hvert år: Frist for indsendelse af regnskab og revisionsrapport for bevillinger
- d. Senest 31. okt. samme år: Udbetaling af refusion.

## 3. Aldersinterval for skolebarnet

Refusion af udgifter til børns skolegang kan ydes fra den dag barnet fylder fire år og til og med udgangen af det skoleår, i hvilket barnet fylder 21 år.

## 4. Typer af skoleundervisning

Der refunderes udelukkende udgifter til skolegang svarende til dansk folkeskole (inklusive børnehaveklasse/pre-school) og ungdomsuddannelser (dog ikke til praktikforløb i forbindelse med en erhvervsuddannelse).  
Udgifter til højskoleophold, enkeltstående kurser eller videregående uddannelse refunderes ikke.





## 5. Skoleudgifter i opholds- eller nabolandet

**Ved sædvanlig skolegang i opholds- eller nabolandet refunderes:**

- » Indmeldelsesgebyr
- » Skoleafgift
- » Udgifter til ophold og forplejning, hvis barnet er på kostskole
- » Udgift til skolebus, hvis dette er en service fra skolen
- » Udgifter til børnehave i det sidste år, før den egentlige skolegang begynder (dog tidligst fra den dag barnet fylder fire år, jf. ovenstående)
- » Anskaffelse af obligatoriske skolebøger, se pkt. 11 for refusionstakster

Andre udgifter så som skoleuniform, skolemad, lejrskole og udflugter kan ikke refunderes.

**Hvis den udsendte er placeret på et isoleret sted, hvor der ikke er relevante tilbud fra allerede eksisterende skoler refunderes:**

- » Udgifter til særlig undervisning (oftest privatundervisning i hjemmet), se pkt. 11 for refusionstakster. Sådan undervisning kan f.eks. forestås af en medfølgende ægtefælle, hvis vedkommende er eneste kvalificerede mulighed.
- » Udgifter til relevante skolebøger, se pkt. 11 for refusionstakster.

## 6. Skolegang uden for opholds- eller nabolandet

Hvis begge forældre er udrejst til opholdslandet og barnet er på kostskole eller efterskole i et andet land (end opholdslandet eller et naboland til opholdslandet), refunderes de faktiske udgifter til barnets ophold og forplejning op til satserne nedenfor. Tager barnet ophold hos familie, nære venner eller på kollegium, mens det fortsætter skolegang i det pågældende land, betales fast tillæg til ekstraomkostninger.

## 7. Sprog- og anden ekstraundervisning

Der kan efter ankomst til opholdslandet - og efter forudgående aftale med CKU - refunderes udgifter til påkrævet ekstraundervisning i sprog eller andre fag, som sætter barnet i stand til at følge undervisningen i opholdslandet.

Der kan - ligeledes efter forudgående aftale - refunderes udgifter til dansk eller anden sprogundervisning, med henblik på at kunne blive optaget på passende niveau i en skole i hjemlandet.

## 8. Grundlæggende betingelser for bevilling af refusion af skoleudgifter

**Forudsætning for, at CKU kan bevilge refusion af skoleudgifter, er:**

- a. At organisationen dokumenterer, at den pågældende udsendte medarbejder, udfører arbejde i et udviklingsland af en karakter, der i væsentlig grad har et klart udviklingsmæssigt eller humanitært sigte
- b. At den udsendte som forudsætning for gennemførelse af dette arbejde har en relevant faglig uddannelse
- c. At den udsendte er udsendt til et af landene på DACs liste over udviklingslande inklusive lande i den øvre og lave mellemindkomst-kategori.  
Se listen [her](#).
- d. At udsendelsen er helt eller delvist finansieret af private indsamlede midler
- e. At refusionen ydes til den udsendende organisation, ikke direkte til den udsendte.

## 9. Krav til ansøgningen (for det kommende skoleår)

**For at CKU kan behandle ansøgningen, skal følgende krav være opfyldt:**

- a. Ansøgning om det kommende skoleår skal være CKU i hænde senest 1. juni inden midnat DK tid.
- b. Ansøgninger skal indsendes elektronisk via CKUs ansøgningsportal: <https://cku-skolepenge.grant.nu/profile/#/login>
- c. Der skal udfyldes ét ansøgningskema pr. familie.



**Senest 1. august får organisationen besked om, hvorvidt deres ansøgning er imødekommet.**

## 10. Krav til afrapportering (for det afsluttede skoleår)

Afrapportering og revisors erklæring for det forgangne skoleår skal være CKU i hænde straks efter skoleårets afslutning, dog senest 15. september

Revisors erklæring udarbejdes af organisationens statsautoriserede eller registrerede revisor i henhold til gældende revisionsinstruks (bilag 1)

Afrapporteringen skal indsendes elektronisk via <https://cku-skolepenge.grant.nu/profile/#/login>

## 11. Refusionsbeløb

For skoleåret er der afsat i alt 1 mio. kr. i CKUs puljebudget til refusion af skoleudgifter. Hvis det samlede bevilgede beløb for dette skoleår, overstiger bevillingsbudgettet, vil refusionsbevillingerne blive forholdsmæssigt reduceret.

**Derudover gælder følgende takster:**

Udgiftstype	Max beløb pr. skoleår
Max. refusionsbeløb pr. barn til skole/børnehaveudgifter, herunder udgifter til indmeldingsgebyr, kost og logi på kostskole og skolebus.	80.000kr
Ved særligt undervisningsforløb kan der ydes betaling for max. 800 undervisningstimer/år og max. timehonorar til lærer (uanset antal børn) kr. 130/time.	104.000kr
Fast tillæg pr. barn til ekstraomkostninger i forbindelse med skolegang i andet land end forældrenes opholdsland eller naboland dertil.	22.000kr
Anskaffelse af skolebøger	8.000kr
Sprog- og ekstraundervisning: Med henblik på at kunne følge undervisningen lokalt og/eller at kunne returnere til en skole i Danmark efter afslutning af forældrenes udsendelse.	10.000kr

## 12. Rådgivning

Hvis den udsendende organisation eksempelvis er i tvivl om, hvorvidt forældrenes arbejdsopgaver har tilstrækkelig grad af udviklings- eller humanitær karakter, om arbejdet i tilstrækkelig grad kommer de allerfattigste målgrupper til gode, eller om en udgift er refusionsberettiget eller ej, kan ansøger til enhver tid søge rådgivning hos CKU.

## 13. Bortfald af refusionsbeløb

Hvis ægtefællen som del af lønindkomst fra en international organisation, ambassade eller anden institution modtager tilskud til skoleudgifter og besøgsrejser, bortfalder de tilsvarende refusionsbeløb fra puljen, forvaltet af CKU.

Offentliggjort januar 2025 af:

## Center for Kirkeligt Udviklings samarbejde

Peter Bangs Vej 5B, DK-2000 Frederiksberg

[www.cku.dk](http://www.cku.dk) // [cku@cku.dk](mailto:cku@cku.dk) // tlf +45 3961 2777

