



Retningslinjer for CKU-puljen

April 2024

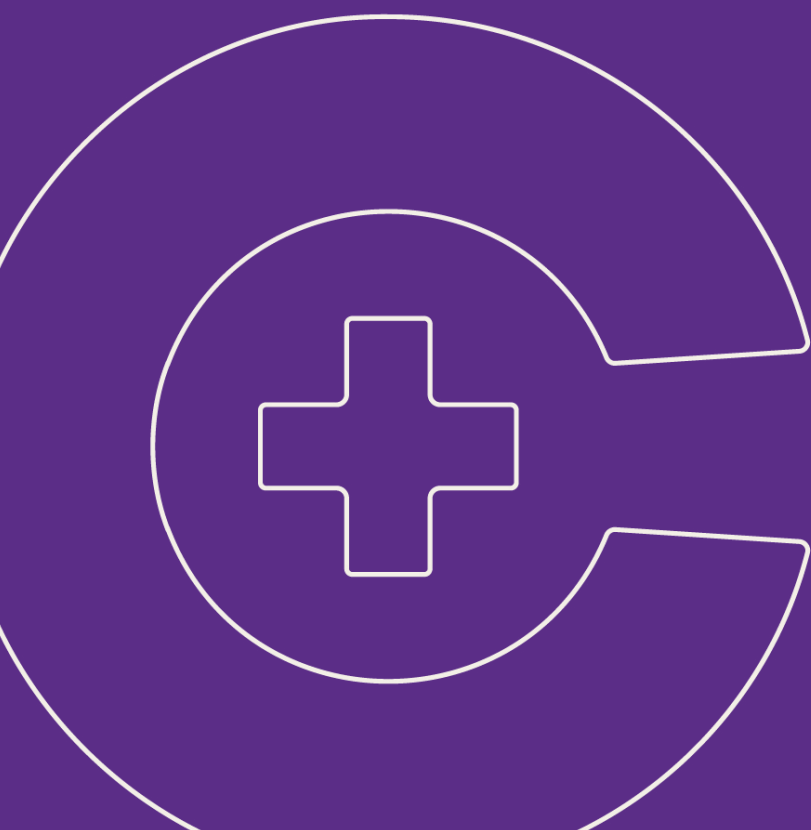
Indholdsfortegnelse

Kapitel 1 Ramme om CKU puljen	4
1.1 Det kirkelige udviklingssamarbejde	6
1.2 CKU-puljens formål	
1.3 CKU-puljens nøglebegreber og udviklingsprincipper	7
1.4 CKU-puljens strategiske prioriteter	11
1.5 Folkeligt engagement i udviklingssamarbejdet	13
Kapitel 2	14
2.1 Krav til den danske ansøgende medlemsorganisation	15
2.2 Krav til partnere i samarbejdslande	16
Kapitel 3	17
3.1 Hvad kan der søges om støtte til?	18
CKU-puljen giver støtte til følgende typer af modaliteter:	18
3.2 Hvordan fastsættes rammerne for CKU-puljen?	18
3.3 Vurderingskriterier og vurderingsprincipper	19
Kapitel 4	20
4.1 Udviklingsprojekter	21
4.2 Aktiviteter	29
4.3 Oplysningsindsatser	34

Kapitel 5	35
5.1 Hvordan søges puljen?	36
5.2 Screening af ansøgninger	36
5.3 Vurdering og beslutning af ansøgninger	37
5.4 Genansøgning på baggrund af afslag	
5.5 Feedback og klager	38
Kapitel 6	39
6.1 Projektforvaltning	40
6.2 CKU-støtte til forvaltning	41
Kapitel 7	42
7.1 GLOBUS-puljen	43
7.2 Refusion af skolepenge	43
7.3 Vindue for tros- og religionsfrihed	43
7.4 Læringsprojekter faciliteret af CKU	43
7.5 Faglig bistand	43

Kapitel 1

Ramme om CKU-puljen



Forord

CKU-puljen er forvaltet af Center for Kirkeligt Udviklingssamarbejde og finansieret af Udenrigsministeriet. Grundlaget for CKU-puljen er Danmarks udviklingspolitiske strategi 'Fælles om Verden'¹ samt retningslinjer for forvaltning af tilskudsmidler fra Udenrigsministeriet til puljeordninger og netværk. CKU-puljen støtter udviklingsprojekter og aktiviteter, der gennemføres af CKU's medlemsorganisationer i samarbejde med deres partnere. CKU's medlemsorganisationer består i 2023 af 36 kirkelige organisationer. Der er stor variation i medlemsskaren, og hvor i det kirkelige landskab, medlemmerne definerer sig selv. Se mere om [her](#), hvordan man bliver medlem af CKU. Trods medlemsorganisationernes forskellighed betyder det kirkelige islæt, at der er en række fællestræk i måden at arbejde med udvikling på, som er definerende for CKU-puljen.

1.1 Det kirkelige udviklingssamarbejde

Den kirkelige identitet for CKU og medlemsorganisationerne betyder grundlæggende, at udviklingssamarbejdet drives af et kald til at udvise næstekærlighed i form af omsorg og ansvar for medmennesker og Skaberværket. Denne handlingsdimension af det kristne budskab kaldes diakoni. Den diakonale tilgang til udviklingsamarbejdet lægger vægt på at respektere menneskets værdighed, på at styrke og inkludere den primære målgruppe og at tage udgangspunkt i deres styrker og ressourcer fremfor deres mangler.

CKU's medlemsorganisationer samarbejder typisk med lokale kirker og trosbaserede organisationer i Syd om det diakonale arbejde i Afrika, Asien, Mellemøsten og Latinamerika. Partnerskaberne præges af et fælles værdigrundlag og har oftest en langvarig historik. I nogle tilfælde går partnerskabet mere end 150 år tilbage og har haft udsendelse af missionærer som et vigtigt bindeled. De langvarige og personlige relationer betyder, at der med tiden er opbygget dybdegående kendskab, tillid og et respektfuldt samarbejde, som ikke er afgrænset til en projektperiode. Der er også eksempler på nyere partnerskaber, som typisk tager afsæt i fælles internationale netværk, som begge parter længe har været en del af. Fælles for partnerskaberne er, at projekters udfasning ikke betyder, at tilstedeværelsen forsvinder, for partnerskaberne rækker ud over projektperioderne. For mere om 'Partnerskaber' se CKU's partnerskabspolitik².

Kirker og kirkelige organisationer er forankret lokalt og ofte også i områder, hvor der ikke er andre NGO'er til stede. Det betyder, at projekter og aktiviteter støttet gennem CKU-puljen når ud til målgrupper i fattigere udkantsegne gennem den kirkelige organisationsstruktur. Når der arbejdes gennem engagerede frivillige og lokale grupperinger, der allerede findes inden projektet begynder og som består efter projektperioden sikres bæredygtighed og lokal forankring.

Kirkelige ledere er en stærk ressource for det kirkelige udviklingssamarbejde, fordi de kan mobilisere kirkens medlemmer og lokalsamfundet, påvirke moralske holdninger via deres legitimitet samt advokere over for myndigheder. Fordi religiøse lederes autoritet kan spille en rolle både i positiv og negativ retning, er det vigtigt, at de inddrages og kapacitetsopbygges til at spille en positiv rolle i civilsamfundet. For mange kirker er der klare strukturer til stede, der binder nationale, regionale og lokale niveauer sammen, hvilket giver et stort potentiale for effektiv rækkevidde og netværk på alle niveauer.

CKU lægger vægt på, at de særlige ressourcer, som kendetegner kirker og trosbaserede organisationers diakonale arbejde bringes i spil i udviklingsindsatserne.



1.2 CKU-puljens formål

Det overordnede formål for CKU-puljen er at bekæmpe fattigdom og fremme menneskerettigheder gennem kirkeligt udviklingssamarbejde. Herved søges at forbedre menneskers muligheder for at udvikle potentialet hos sig selv og i det omkringliggende samfund.

CKU-puljens delformål er:

1. At støtte medlemsorganisationer og partnere i et internationalt samarbejde om fattigdomsbekæmpelse og fremme af menneskerettigheder med fokus på lokalt forankrede processer.
2. At udfolde potentialet og kompetencerne i det kirkelige udviklingssamarbejde gennem kapacitetsudviklende initiativer og partnerskabsdialoger.
3. At skabe rammer for et folkeligt og frivilligt engagement, så medlemsorganisationerne og deres bagland involverer sig aktivt i det danske udviklingssamarbejde og i opfyldelsen af FN's Verdensmål.

1.3 CKU-puljens nøglebegreber og udviklingsprincipper

Civilsamfundet - nøglen til udvikling

Civilsamfundet er en fællesbetegnelse for folkelige grupper og interessefællesskaber i samfundet, som hverken er en del af den offentlige sektor (staten) eller den private sektor (markedet). Det kan fx være religiøse samfund og deres lokale grupperinger, faglige foreninger, ungdomsbevægelser, interessegrupper, andelsbevægelser, lobbygrupper o.l.

Civilsamfundet spiller en vital rolle i samfundsudvikling, særligt i lande med social ulighed, manglende ressourcer og svage institutioner. Civilsamfundsorganisationer arbejder ofte for at forbedre levevilkår for marginaliserede befolkningsgrupper samt en mere retfærdig fordeling af samfundets ressourcer. De udgør et vigtigt modspil til staten og markedet og stiller disse til ansvar for deres handlinger og prioriteringer. Samtidig er civilsamfundet også en vigtig medspiller og samarbejdspartner i forhold til at finde løsninger på udviklingsproblemer.

Et stærk og selvstændigt civilsamfund er således en væsentlig forudsætning for fattigdomsbekæmpelse, demokrati og opnåelse af FN's Verdensmål. CKU-puljen støtter derfor opbygning af civilsamfundsorganisationer og deres potentiale som forandringsagenter i samfundet.



FN's Verdensmål

CKU vedkender sig et nationalt og globalt ansvar i forhold til FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling frem mod 2030, herunder det grundlæggende princip om 'leave no-one behind'. På trods af, at udsigterne til at Verdensmålene vil kunne opfyldes på globalt plan ikke er gode, er målene stadig en brugbar ramme for det vigtige arbejde med bæredygtig udvikling. CKU-puljen støtter projekter inden for alle FN's Verdensmål og lægger vægt på, at indsatserne er fattigdomsbekæmpende og målrettet de mest marginaliserede grupper, netop med blik på at nå de mest udsatte, så disse ikke efterlades.



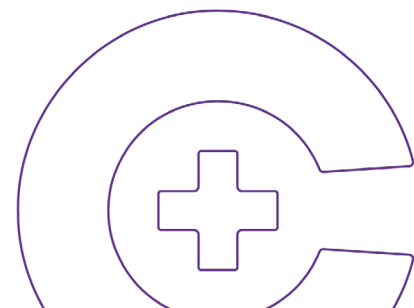
Menneskerettighedsbaseret udvikling

Menneskerettighederne udgør grundlaget for en rettighedsbaseret tilgang.

Menneskerettigheder er kategoriseret som de politiske og civile rettigheder, såsom ytrings-, religions-, forsamlings- og foreningsfrihed, og de socioøkonomiske og kulturelle rettigheder, såsom retten til uddannelse og sundhed.

CKU anser en rettighedsbaseret tilgang som grundlæggende for udviklingssamarbejdet. Udviklingsindsatser, der bygger på en rettighedsbaseret tilgang, søger på lang sigt at ændre de strukturer og grundlæggende årsager, der skaber ulighed og fattigdom. Arbejdet udføres på baggrund af det princip, at alle mennesker er født frie og lige, og at alle har den samme ret til udvikling og lige muligheder. Derfor betragtes ethvert menneske som en rettighedshaver. Det er formelt myndighedernes ('duty-bearers') pligt at respektere og beskytte borgernes ('right-holders') rettigheder, men uformelle ansvarshavere, fx religiøse ledere, spiller også en rolle.

Det er en fælles forpligtelse af fremme udvikling og retfærdighed blandt alle mennesker, da alle har de samme fundamentale og ufravigelige rettigheder. CKU støtter projekter inden for alle menneskerettigheder og anerkender, at de oftest gensidigt påvirker og betinger hinanden. Med blik for menneskerettighedernes universalitet har CKU igennem en årrække arbejdet særligt fokuseret med den forskelsbehandling og de uligheder, mennesker lider under på grund af deres religion eller tro - eller fravær af samme. At have blik for dette er vigtigt i mange kontekster hvor CKU's medlemsorganisationer arbejder og bør inddrages når relevant i projektansøgninger til CKU-puljen. For projekter, der målrettet ønsker at arbejde med beskyttelse og fremme af tros- og religionsfrihed, kan Vinduet for Tros- og Religionsfrihed (ToRF) søges særskilt³.

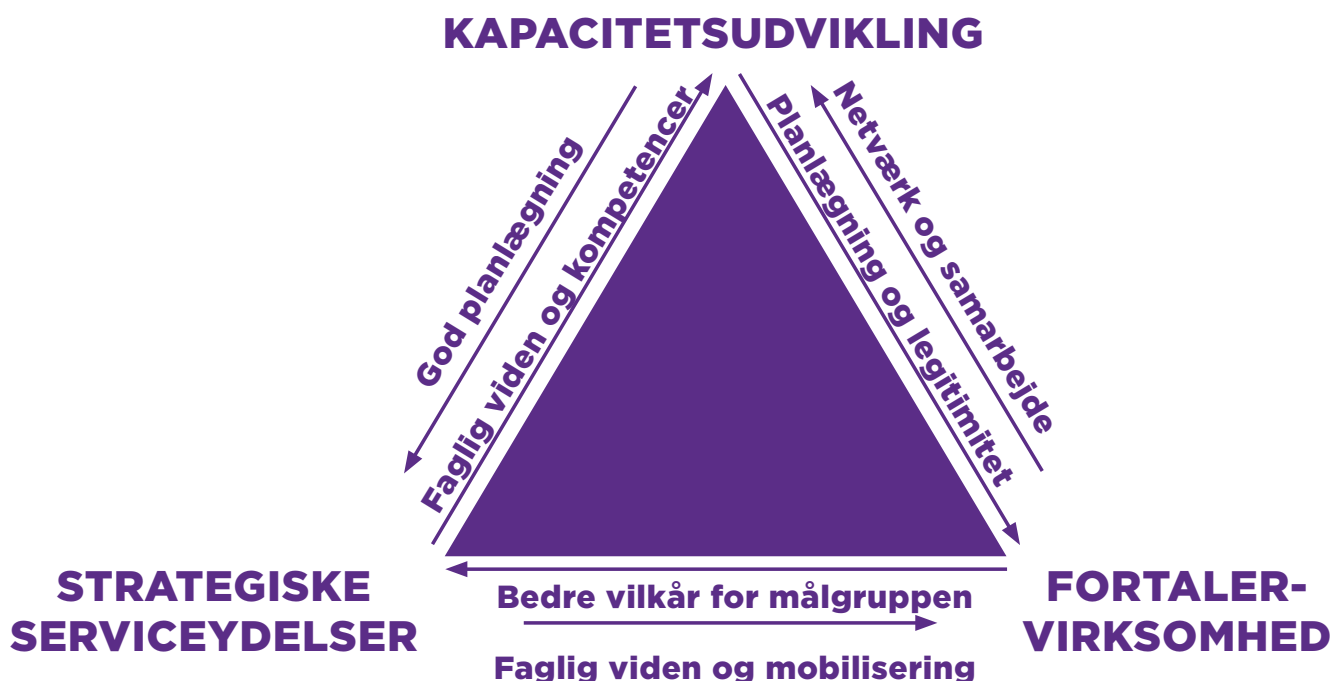


Rettighedsbaseret udvikling bygger på en række principper. For CKU er følgende fire principper vigtige:

1. Deltagelse: At rettighedsbærere er inkluderet og har medbestemmelse i beslutninger og processer, der har indflydelse på deres liv.
2. Ansvarlighed: At fremme ansvarlige, inkluderende og transparente institutioner, organer og myndigheder.
3. Ikke-diskrimination: At bekæmpe menneskerettighedskrænkelser og diskriminerende forskelsbehandling af marginaliserede og sårbare grupper.
4. Myndiggørelse: At fremme marginaliserede og sårbare gruppers mulighed, kapacitet og evne til at fremme egen udvikling (empowerment).⁶

Udviklingstrekanter

I CKU-puljen lægges vægt på, at udviklingsindsatserne har en balance mellem strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed i planlægningen af udviklingsprojekter. Disse tre elementer beskrives herunder og er illustreret i deres sammenhæng i udviklingstrekanter i modellen herunder. Vægtningen af de tre elementer vil naturligvis afhænge af det konkrete projekts kontekst, problemstilling og formål.



Strategiske serviceydelser

Strategiske serviceydelser dækker over konkrete input, der i projektet kan bruges som løftestang for projektmålene. Strategiske serviceydelser kan være nødvendige, men giver ikke i sig selv varig og bæredygtig udvikling, hvis de står alene. Men ved at investere i input som startkapital til spare/lånegrupper, træning i entreprenørskab, vandopsamlingssystemer, udvikling af undervisningsmateriale, opstartskits til bæredygtigt landbrug osv. kan der opnås adgang til målgruppen, legitimitet i lokalsamfundet og derigennem skabes et udgangspunkt for kapacitetsopbygning af lokale partnere.

Kapacitetsudvikling

Kapacitetsudvikling dækker bredt organisatorisk kapacitet hos partnerorganisationen, der øger dens kompetencer, organisering, legitimitet og gennemslagskraft i samfundet med henblik på et styrket udviklingsarbejde blandt fattige og marginaliserede målgrupper. Kapacitetsudvikling kan også være målrettet netværk og platforme, hvorigennem partneren sammen med andre aktører kan fremme menneskerettighedsdagsordener og være med til at skabe langvarige resultater. Endelig kan kapacitetsopbygningen også være rettet imod selve målgruppen, hvor projektdeltagerne organiseres og sættes i stand til direkte at påvirke opfyldelsen af deres rettigheder og dermed drive egen udvikling.

Kapacitetsudvikling kan fx være uddannelse af ansatte eller frivillige ledere og andre ressourcepersoner i fx administration, dokumentation, fagligt relevante temaer, rettighedsbaserede metoder eller styrkelse af partnerens bestyrelsesarbejde, indtægtsgrundlag og folkelige forankring, samt kurser for målgruppen fx i VSLA-metoden, i bæredygtige landbrugsmetoder, i procedurer for kooperative sammenslutninger m.v.⁴

Fortalervirksomhed

Fortalervirksomhed er en organiseret proces med det formål for øje at influere formelle og uformelle magthavere for eksempel myndigheder og religiøse ledere, til at ændre politik, praksis eller adfærd til fordel for fattige og marginaliserede grupper. Aktiviteter kan fx være træningskurser for myndigheder, dialogmøder med myndigheder, mobilisering af lokalbefolkningen med henblik på at rejse en fælles dagsorden over for magthavere og etablering af netværk med fokus på fortalervirksomhed. Kirker og trosbaserede organisationer har i den sammenhæng

ofte stor troværdighed og et vidtforgrebet netværk, der kan bringes i spil⁵.

Fortalervirksomhedsaktiviteter skal være inkluderet i ansøgninger om udviklingsprojekter over 500.000 kr. (A- og F-projekter) i CKU-puljen, mens det for projekter under 500.000 kr. (B-projekter) ikke er påkrævet.

Skrøbelige projektkontekster

Den danske udviklingspolitiske strategi 'Fælles om Verden' understreger, at fattigdom i stigende grad koncentrerer i såkaldt 'skrøbelige lande'. Der er i disse kontekster behov for at sætte ind for at styrke kapacitet og modstandskraft til at forebygge og håndtere kriser. CKU-puljen kan støtte indsatser også i lande, der er præget af skrøbelighed. En skrøbelig kontekst kan forstås ud fra fem dimensioner: Politisk, social, økonomisk, klima- og miljørelateret samt sikkerhedsmæssig skrøbelighed.

Arbejder man i skrøbelige kontekster, er det vigtigt at beskrive dette grundigt i projektansøgningens kontekstanalyse og strategi. Dette vil indgå i vurderingen af ansøgningen, hvor der vil blive givet mere fleksibilitet ift. følgende punkter:

- Større mulighed for at inkludere strategiske serviceydelser i et projekt. Serviceydelser kan være et vigtigt redskab til at skabe råderum for, at civilsamfundsorganisationer kan arbejde med følsomme emner som beskyttelse af sårbare målgrupper og rettigheder.
- Større fleksibilitet i forhold til kravet om at projektet skal inkludere fortalervirksomhed.



1.4 CKU-puljens strategiske prioriteter

CKU-puljen støtter som nævnt ovenfor kirkers og kirkelige organisationers diakonale udviklingsindsatser gennem en bred, rettighedsbaseret tilgang inden for alle FN's Verdensmål.

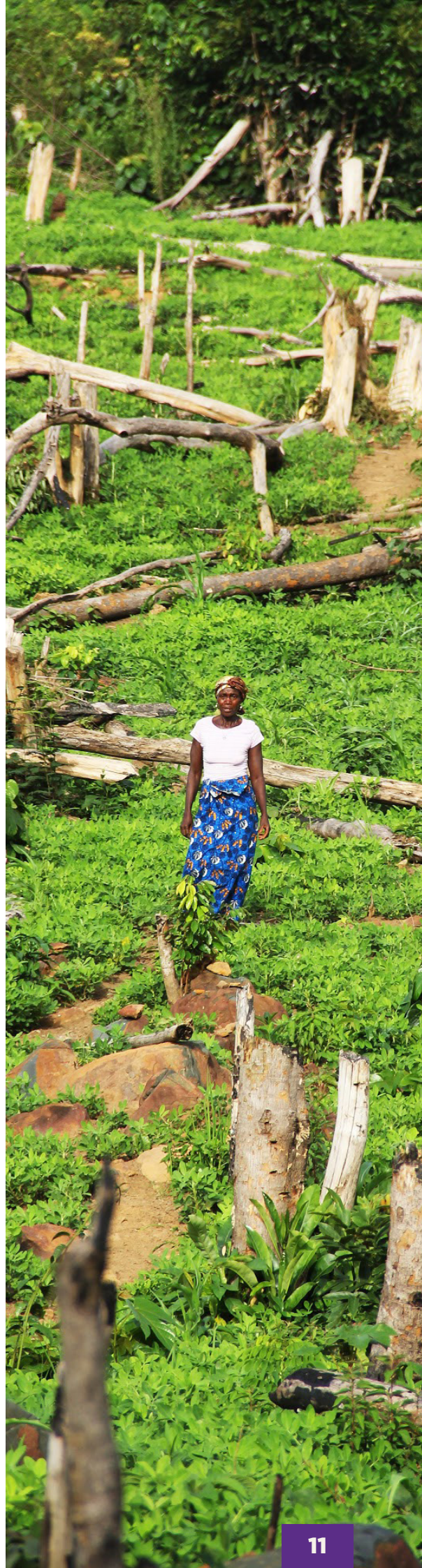
CKU's organisationsstrategi, der blev vedtaget i april 2023, peger desuden på tre strategiske prioriteter for perioden 2023-27. De strategiske prioriteter vil være fokus i de understøttende kapacitets- og læringsinitiativer, som CKU vil facilitere i perioden. Herudover vil ansøgninger til A-projekter og B-projekter, der ligger inden for de strategiske prioriteter, blive honoreret i vurderingskriterie 2.1. De tre strategiske prioriteter er:

Værn om Skaberværket

Klimakrisen udgør vor tids største trussel og udfordrer mennesker og naturens eksistens globalt. Ifølge FNs fødevarer- og landbrugsorganisation (FAO) lever cirka 80 procent af verdens fattigste i landdistrikter, hvor deres fødevarerikkerhed og indtægtsgrundlag afhænger af landbrug. 60 procent af verdens ekstremt fattige (mindre end 1,90 USD per dag) lever i kontekster, der er sårbare over for klima- og miljøforandringer. Dette er kontekster, hvor oversvømmelser, tørke og tab af biodiversitet har alvorlige konsekvenser for lokalbefolkningen. Naturressourcer er essentielle for menneskehedens livsvilkår; vand, jord, landbrug, fisk og energi er afgørende for menneskelig eksistens. Fattigdom og befolkningsvækst sætter naturressourcer under pres lokalt og bidrager til udtømmning, øget fattigdom og konflikt. Samlet set er resultatet, at bønder i fattige områder oplever, at høsten slår fejl eller udbyttet forringes markant. Derfor er antallet af mennesker, der sulter globalt, stigende. I 2020 steg antallet kraftigt og i 2021 estimerede FAO, at 828 millioner – altså 9,8 procent af verdens befolkning, sulter.

CKU vil derfor prioritere projekter, der arbejder med at værne om Skaberværket fx gennem:

- » Opbyggelse af resiliens og modstandsdygtighed over for klimaforandringer i lokalsamfundet
- » Klimasmart landbrug og fødevarerikkerhed
- » Vandopsamling, kunstvandring og adgang til vand
- » Beskyttelse og bæredygtig brug af naturressourcer såsom jord, skov, vand og fiskeri. Herunder grøn energi – fx brændselsbesparende komfurer
- » Disaster risk reduction
- » Konfliktmægling og dialog ved miljørelaterede konflikter
- » Fortalervirksomhed, fx repræsentation af særligt sårbare grupper, der rammes hårdest af klimaforandringerne og tale for klimasikringsinitiativer, klimabudgettering og lige og retfærdig adgang til naturressourcer såsom jordrettigheder



Trosbaseret Fredsarbejde

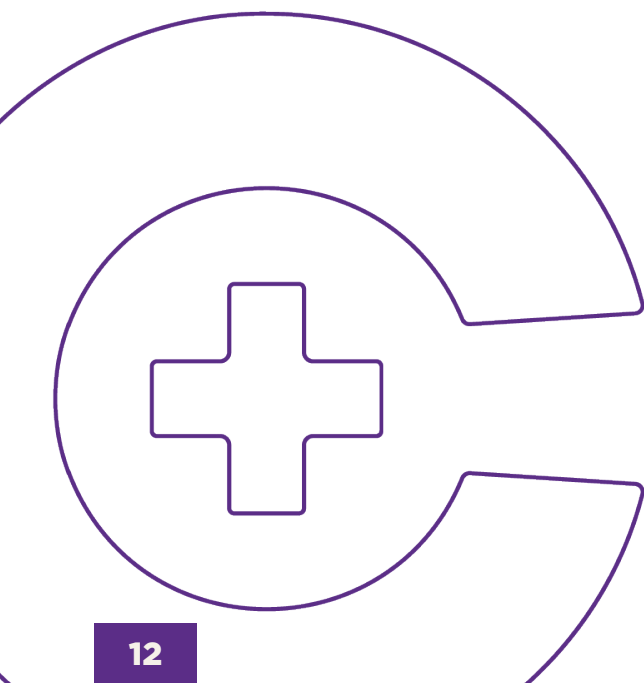
Antallet af væbnede konflikter i verden har aldrig været højere, og for mange af CKU's medlemsorganisationers er utryghed, spændinger, uretfærdighed og voldelige konflikter en del af den kontekst, de arbejder i. Ofte opfattes religion og religiøse aktører som årsag til en konflikt – nogle gange med rette. Derfor har de kirkelige aktører et særligt ansvar for at arbejde konstruktivt med konflikter, så religion og religiøse aktører også bliver en del af løsningerne. CKU-puljen vil således prioritere projekter, der søger at støtte og udvikle kirker og kirkelige aktørers særlige mulighed for at arbejde for fred. Det kan fx være projekter, som arbejder med:

- » Kapacitetsopbygning inden for konflikttransformation, konfliktanalyse og ikke-voldelig aktivisme
- » Forsoning mellem grupper i konflikt
- » Facilitering af intra- og interreligiøs dialog
- » Opbyggelse af infrastrukturer for fred – fx fredskomiteer og dialogfora
- » Fortalervirksomhed i alliance med humanitære aktører eller andre udviklingsaktører

Beskyttelse og Inddragelse af Børn og Unge

I en kriseramt verden er det stigende antal børn og unge i særlig grad udsatte. De risikerer ikke at få opfyldt basale behov for omsorg, beskyttelse og uddannelse. Samtidig er de en enorm ressource for fremtiden: Alle 17 Verdensmål vedrører – direkte eller indirekte – børn og unges perspektiver for at blive udrustet med de rammer, evner og muligheder, de skal bruge for at bygge en bedre fremtid for sig selv, deres familier og lokalsamfund. Meningsfuld inddragelse af unge er afgørende for at sikre demokrati, menneskerettigheder og frie civilsamfund. Kirker og kirkelige organisationer har historisk spillet en stor rolle i forhold til at tage sig af børn, unge og brudte familier, og det er fortsat en vigtig del af den diakonale opgave. I tråd med CKU's rettighedsbaserede tilgang vil CKU-puljen derfor prioritere indsatser, der arbejder for at give børn og unge bedre vilkår, sikre børn og unges rettigheder og opbygge modstandskraft i kriser. Det kunne konkret være projekter inden for:

- » Opbygning af lokale netværk af aktører, der arbejder med beskyttelse af børn til fælles fortalervirksomhed over for myndigheder
- » Støtte til kapacitetsopbygning inden for family-based care og de-institutionalisering af alternative care sektoren
- » Oplysning om og styrkelse af børns rettigheder i lokalsamfundet f.eks. inden for skoleadgang
- » Udvikling af safeguarding procedurer blandt kirkelige aktører
- » Styrkelse af familier gennem VSLA-metoden, undervisning i godt forældreskab og opfølgende støtte fra frivillige rådgivere
- » Deltagelse for unge gennem ungeråd





1.5 Folkeligt engagement i udviklings samarbejdet

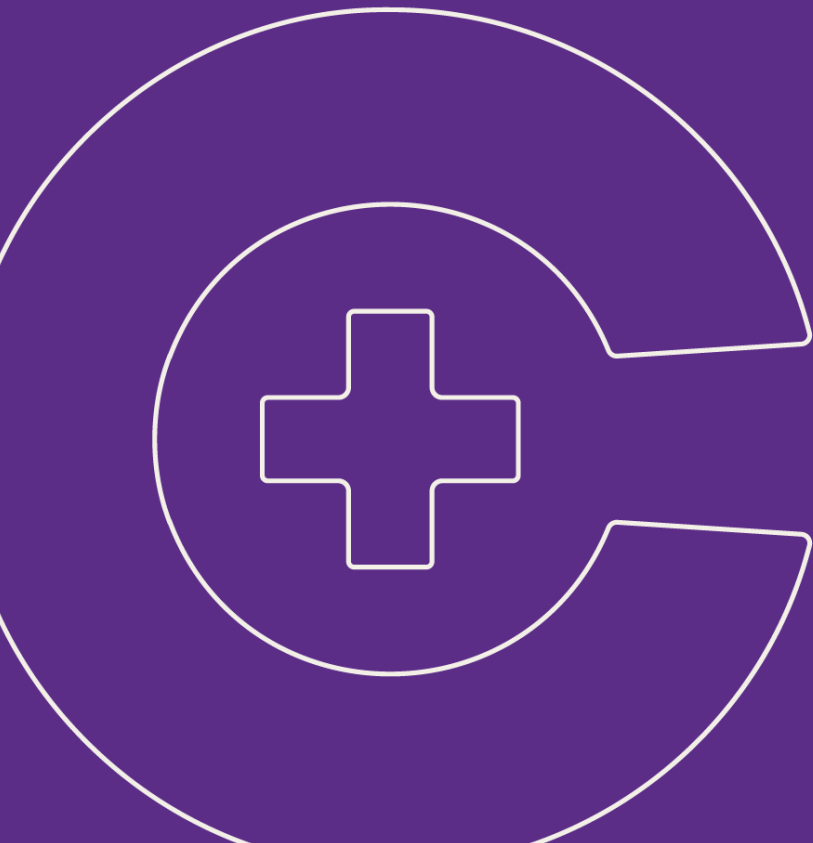
CKU betoner, at udviklingsindsatserne forankres i medlemsorganisationernes respektive bagland af fx kirker og menigheder. Dette kan gøres på forskellig vis, bl.a. gennem inddragelse af frivillige og gennem oplysning.

CKU-puljen støtter bl.a. inddragelse af frivillige ved at honorere frivilliginddragelse i medlemsorganisationernes projektgrupper som et tegn på folkelig forankring og ved en ny mulighed for specifikt at inkludere en ung frivillig på monitoreringsrejse. CKU arrangerer desuden møder og faciliterer vidensnetværk omkring udviklingsproblematikker, hvilket også er egnede fora for frivilliges vidensopbygning og deltagelse.

CKU-puljen støtter oplysningsaktiviteter gennem en særskilt modalitet (se kapitel 4.3). Det er vigtigt, at den værdifulde viden om fattigdomsbekæmpelse, menneskerettigheder, FN's verdensmål og andre globale temaer, som medlemsorganisationerne får oparbejdet,

bliver kommunikeret bredt ud – også ud over eget bagland. Dels er det med til at sikre bred folkelig opbakning til den danske udviklingsbistand, dels er det med til at skabe potentiale for fremtidigt engagement, hvor endnu flere danskere bliver aktører i udviklings samarbejdet. Derfor er det også en prioritet for CKU at understøtte en fælles kommunikation og oplysning om det kirkelige udviklingsarbejde på vegne af CKU's medlemsorganisationer.

Kapitel 2
Betingelser for at søge
CKU-puljen



2.1 Krav til den danske ansøgende medlemsorganisation

Formalia

- » En ansøger til CKU-puljen skal være medlem af CKU.
- » En ansøger til CKU-puljen må ikke have en strategisk partnerskabsaftale med Udenrigsministeriet.
- » Organisationen skal være privat og have juridisk hjemsted og aktiviteter i Danmark.
- » Forpersonen eller hovedparten af bestyrelsesmedlemmerne skal være danske statsborgere eller udlændinge med fast bopæl i Danmark, med mindre der gives dispensation om dette fra Udenrigsministeriet.
- » Organisationen skal have mindst 100 betalende bidragsydere. Bidragene skal være givet i indeværende eller seneste regnskabsår. Der stilles ikke krav til størrelsen af bidraget.
- » Regnskaber og årsregnskaber skal være underlagt revision.
- » Medlemsorganisationen skal have godkendte vedtægter.

Herudover er der en række forudsætninger for støtte gennem CKU-puljen, som den danske organisation vil blive vurderet på i forbindelse med ansøgningsprocessen:

Organisatorisk forankring af det internationale udviklingssamarbejde i medlemsorganisationen

Det er vigtigt, at udviklingssamarbejdet og de konkrete projekter og aktiviteter er forankret i organisationen. Der skal være opbakning og støtte fra organisationen til den pågældende indsats, der søges om støtte til. Ansøgningen kan udarbejdes af frivillige, men bestyrelsen eller sekretariatet i den ansøgende organisation skal påtage sig det fulde ansvar for ansøgningen og en efterfølgende bevilling.

Folkelig forankring og frivillighed

Medlemsorganisationen skal have en stærk og vedvarende folkelig forankring i Danmark. Et bidrag til dette er gennemførelse af oplysningsaktiviteter, der fremmer viden og opbakning til udviklingssamarbejdet i organisationens bagland – og i den bredere befolkning. Frivillige kan bidrage til den folkelige forankring af dansk udviklingsbistand som ressourcepersoner i arbejdet ude eller i det organisatoriske arbejde i udvalg eller projektgrupper. CKU anbefaler derfor, at der aktivt arbejdes for at engagere frivillige i det internationale arbejde.

Kapacitet og menneskelige ressourcer

Medlemsorganisationen skal have faglig kapacitet til at gennemføre det påtænkte udviklingsprojekt og påtage sig det fulde ansvar for ansøgninger og bevillinger under CKU-puljen.

Det er i den forbindelse en god ide, forud for indsendelse af en ansøgning til CKU-puljen, at organisationen har læst '[CKU's forvaltningsvejledning](#)' godt igennem, så den er bekendt med ansvaret og opgaverne. Det er muligt at indgå samarbejde med CKU om støtte til forvaltningen, når et udviklingsprojekt implementeres. Se mere herom i kapitel 6.2.



2.2 Krav til partnere i samarbejdslande

Formalia

- » Indsatserne skal placere sig i lande, der er opført på OECD's Development Assistant Committee's (DAC) liste over udviklingslande inklusive lande i den øvre og lave mellemindkomstkategori. Se DAC's liste [her](#).
- » Sydpartner skal være en del af civilsamfundet i det pågældende land og ledelsen skal være lokalt forankret. Indsatser kan dog godt inkludere direkte samarbejde med andre aktører såsom uformelle organiseringer, myndigheder, forsknings- og læringsinstitutioner eller den private sektor.
- » Sydpartner er ikke opført på FN's eller EU's terrorlister, som opdateres løbende. Det er den danske medlemsorganisationens ansvar at sikre dette.

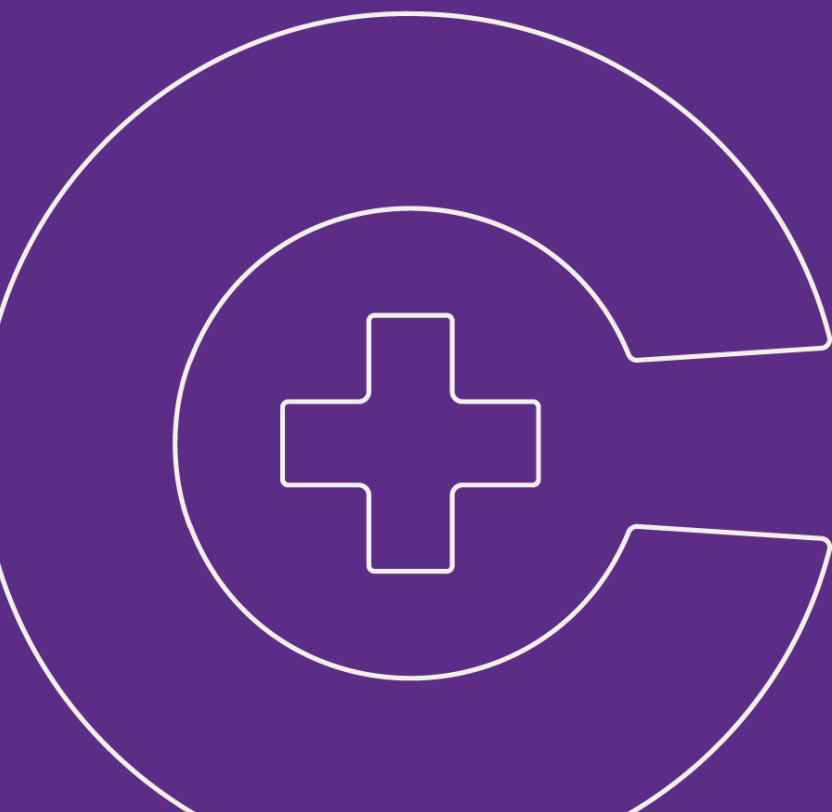
Herudover er der et par forudsætninger, som ligeledes vil blive vurderet i forbindelse med ansøgningsprocessen vedr. sydpartner og partnerskabet:

- » **Kapacitet og menneskelige resurser**
Sydpartner har faglig kapacitet til at gennemføre og monitorere udviklingsprojektet. Det er som udgangspunkt sydpartnerens ansvar at gennemføre de lokale aktiviteter.
- » **Partnerskab**
Der er et aktivt og ligeværdigt partnerskab mellem medlemsorganisationen og partneren, hvor der kan redegøres for fælles målsætninger, aktiviteter og udvekslingsbesøg. Ansøges der om over 500.000 kr. gælder, at erfaringer med at gennemføre aktiviteter eller projekter støttet af CKU-puljen eller tilsvarende donorer skal kunne dokumenteres.
- » **Fælles ansøgningsproces**
Det forudsættes, at ansøgningen udarbejdes i et samarbejde mellem den danske medlemsorganisation og partneren og indsendes af medlemsorganisationen.



Kapitel 3

Overblik over CKU-puljens støttemuligheder



3.1 Hvad kan der søges om støtte til?

CKU-puljen giver støtte til følgende typer af modaliteter:

Modaliteter til Udviklingsprojekter

- » A-projekt (mellem 500.000 og 1.500.000 kr.)
- » B-projekt (op til 500.000 kr.)
- » F Samfinansieringsprojekt (mellem 500.000 kr. og 1.000.000 kr.)
- » G Nexusindsatser i Ukraine+ (mellem 500.000 kr og 1.000.000 kr)

Modaliteter til Aktiviteter

- » Projektforberedelse: C1 Forundersøgelse (op til 50.000 kr.)
- » Projektforberedelse: C2 Ansøgningsproces (op til 50.000 kr)
- » D Partnerskabsaktivitet (op til 50.000 kr.)
- » E Kapacitetsudvikling og læring (op til 50.000/150.000 kr.)

Modalitet til Styrkelse af engagement, folkelig forankring og oplysning i Danmark

- » I Oplysning (op til 50.000 kr.)

Der er halvårslige frister på ansøgninger over 200.000 kr., mens der for ansøgninger under 200.000 kr. er løbende ansøgningsfrist. Se ansøgningsfrister [her](#).

CKU-puljens modaliteter er yderligere beskrevet i kapitel 4.

CKU forvalter også andre puljer og støttemuligheder, herunder GLOBUS-puljen, Vinduet for tros- og religionsfrihed, refusion af skolepenge og understøttende læringsprojekter, som medlemsorganisationer og deres partnere kan deltage i. Læs mere i kapitel 7.

3.2 Hvordan fastsættes rammerne for CKU-puljen?

CKU-puljens overordnede budget fastsættes hvert år på finansloven.

CKU's bestyrelse godkender bevillingsbudgettet årligt med fordeling af midlerne mellem de forskellige modaliteter og mellem årets faste ansøgningsrunder. Herudover fastsætter bestyrelsen et årligt bevillingsloft for medlemsorganisationerne samt en ramme for, hvor mange ansøgninger der må indsendes inden for de enkelte modaliteter pr. medlemsorganisation. Dette meldes ud til medlemsorganisationerne sidst på året, så rammerne for det efterfølgende år er tydelige, og så medlemsorganisationerne kan planlægge ansøgninger herefter.

3.3 Vurderingskriterier og vurderingsprincipper

Ved alle ansøgninger sker en samlet vurdering ud fra fem overordnede kriterier, som er udfoldet med underkriterier under hver modalitet i kapitel 4:

1. Partnerskab og kapacitet
2. Relevans og formål
3. Målgruppe og interessenter
4. Indsatsen
5. Bæredygtighed

For A- og B-projekter over 200.000 kr. foretages en pointgivning på alle underkriterier med scoren 1-5 ud fra LEADS-metoden.

LEADS stands for:		Score	The score is given, when there is:
L	Little action/evidence	1	Weak indication that supports the criteria
E	Some evidence	2	Some indication that supports the criteria
A	Action taken	3	Indication that supports the criteria
D	Developed	4	Solid indication that supports the criteria
S	Sustainable	5	Comprehensive indication of implementation and/or indication of an established approach/system in supporting the criteria

Det vurderes, i hvilket omfang, ansøgningen lever op til hvert kriterie. Vurderingen tager højde for beløbets størrelse, partnernes erfaringer og kapacitet, projektets kontekst samt det overordnet formål med ansøgningen. Se endvidere vurderingsprincipper herunder. I tilfælde af, at der er flere støtteværdige projekter, end der kan bevilges inden for CKU-puljens bevillingsbudget, bevilges de projekter med højst pointscore.

Øvrige modaliteter går fri af pointkonkurrencen og bevilges, såfremt de samlet set vurderes som støtteværdige, og såfremt der er plads til bevillingen indenfor bevillingsbudgettet.

Vurderingsprincipper

» **Helhedsvurdering**

Hver ansøgning vurderes på en række underkriterier, og på denne baggrund træffes beslutning baseret på en helhedsvurdering, hvor svage underpunkter kan opvejes af stærke.

» **Kravsafstemthed**

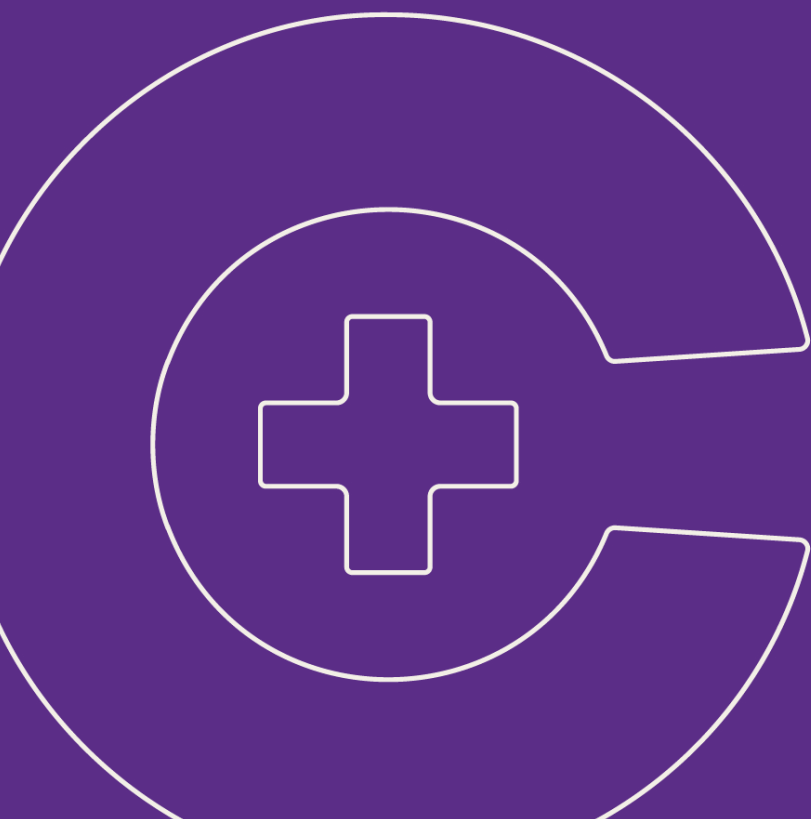
Hver ansøgning vurderes individuelt og vurderingen beror på et helhedsorienteret skøn, hvor vurderingen sættes i forhold til indsatsens mål, budget og kontekst, samt til partnernes kapacitet og størrelse. Jo større beløb, der ansøges om, jo højere krav vil der blive stillet. Der vil tilsvarende blive stillet højere krav til erfarne organisationer end til mindre og nyere organisationer.

» **Track-record**

I vurderingen af organisationernes kapacitet under kriterie 1 vil der også blive kigget på organisationernes tidligere håndtering af bevillinger gennem CKU-puljen, hvor det er relevant.

Kapitel 4

CKU-puljens modaliteter



4.1 Udviklingsprojekter

Modalitet A: Udviklingsprojekt 500.000 – 1.500.000 kr

Et udviklingsprojekt har til formål at forbedre levevilkårene for fattige og marginaliserede målgrupper. Projektet implementeres i et samarbejde mellem den danske medlemsorganisation og en partner i syd og inkluderer også oftest andre strategiske aktører, som fx en menneskerettighedsorganisation, lokale myndigheder eller netværk for at skabe bæredygtige og varige resultater for en større målgruppe. CKU lægger vægt på, at de kirkelige partnere udfolder og anvender deres ressourcer og netværk i projekterne.

Et udviklingsprojekt vil typisk bestå af tre komponenter, som skal balanceres – strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed (jf. kapitel 1).

Der kan søges om op til 1.500.000 kr. i støtte til A-projekter. Forvaltes projektet i samarbejde med CKU kan der maks. søges til 1.000.000 kr.

Hvad kan man søge tilskud til?

- » Projekter inden for alle Verdensmål og med særligt fokus på religiøse aktørers forandringspotentiale.
- » CKU-puljen sætter i perioden 2023-2027 fokus på tre tematiske områder; værn om Skaberværket, trosbaseret fredsarbejde og beskyttelse og deltagelse af børn og unge, som udfoldet i kapitel 1. Arbejdet med disse tematiske områder bliver det honoreret i vurderingskriterie 2.1, som er udfoldet herunder.
- » Fase-opdelte projekter. Der kan søges om flere faser for at opnå en langsigtet udviklingsindsats, fx tre faser af 2,5 år. I så fald skal faserne udfoldes i strategien. Det skal dog bemærkes, at CKU-puljen ikke kan forhåndsgodkende en evt. fase 2 og 3, som skal søges separat og bygge på dokumenterede erfaringer fra tidligere fase.
- » CKU anbefaler eksterne evalueringer efter hvert projekt for at opsamle resultater og læring.
- » Der kan ikke søges om tilskud til opbygning af parallelstrukturer
- » Der kan ikke søges om tilskud til indsatser med helt eller delvist mål om proselytisme (hvervning af nye tilhængere til en tro) eller spredning af et partipolitisk budskab.
- » Der kan ikke søges om tilskud til projekter, der udelukkende kommer kirkemedlemmer til gode.
- » Der kan ikke søge om tilskud til nødhjælp.

Projektbudgetter kan inkludere	Projektbudgetter kan ikke inkludere
<ul style="list-style-type: none"> » Udgifter til aktiviteter og lokale lønninger i forbindelse med projekter. » Investeringer, som er nødvendige for at gennemføre projekter. » Partnernes administration og forvaltning i forbindelse med indsatsen. » Revision – lokalt samt i Danmark. » Udgifter til monitorering af projektet. » Ekstra deltagelse af en ung frivillig på monitoreringsrejsen som forventes at indgå i projektarbejdet for at styrke partnerskabets og projektets langsigtede forankring i organisationen. 	<ul style="list-style-type: none"> » Isolerede udstyrsleverancer, biler, bygninger og grunde. » Driftsomkostninger til f.eks. skoler, klinikker eller lignende. Dog gives støtte til opstart af nye aktiviteter i forbindelse med et projekt i forventning om, at driftsomkostningerne reduceres i projektperioden.

Læs herudover CKU-puljens budgetvejledning og søg yderligere vejledning om udviklingsprojekter i CKU-sekretariatet.

Hvem kan søge?

Alle CKU's medlemsorganisationer i samarbejde med deres sydpartnere, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen (jf. kapitel 2). Herudover gælder, at erfaringer med at gennemføre aktiviteter eller projekter støttet af CKU-puljen eller tilsvarende donorer skal kunne dokumenteres.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Medlemsorganisationen har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at forvalte projektet, og det er sandsynligt, at der er organisatorisk opbakning til projektet.

1.2 Partneren har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at udføre projektet.

1.3 Projektet er relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

2. Relevans og formål

2.1 Projektets formål og tilgang falder inden for CKU-puljens overordnede formål, principper og retningslinjer og er gerne i tråd med de strategiske prioriteter.

2.2 Projektet fremstår relevant i konteksten og bygger (hvis relevant) på resultater, læring og anbefalinger fra tidligere projekter.

2.3 Ansøgningen demonstrerer indsigt i de specifikke problemstillinger, som projektet adresserer, og viser indsigt i religion og religiøse aktørers rolle heri.

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Målgruppernes og andre interessenters sammensætning, størrelse og udvælgelse (fordelt på fx alder, køn, religion og socialt eller andet tilhørsforhold) er relevant i forhold til projektet.

3.2 Målgrupperne er inddraget i projektets forberedelse og har haft indflydelse på projektets indhold.

3.3 Partneren demonstrerer legitimitet i forhold til målgruppen.

4. Indsatsen

4.1 Der er logisk sammenhæng i projektets resultatramme; outcomes, outputs og indikatorer er klart formuleret og målbare.

4.2 Strategien er relevant og godt beskrevet. Der er en hensigtsmæssig balance mellem fortalervirksomhed, kapacitetsopbygning og strategiske serviceydelse.

4.3 Risikovurderingen tager højde for forhold, der kan hindre projektets målopfyldelse og indeholder relevante tilpasningsstrategier.

4.4 Partnernes og strategiske samarbejdspartneres ansvarsområder, faglige bidrag og organisering er anskueliggjort og fremstår relevant.

4.5 Der er en hensigtsmæssig plan for og tilgang til monitorering, lærings- og resultatopsamling.

4.6 Budgettet er velbegrundet og står mål med planlagte aktiviteter og de forventede resultater.

4.7 Der er rimelighed i fordelingen af omkostninger til administration, rejser og løn.

5. Bæredygtighed

5.1 Det er sandsynligt, at partnere og målgrupper ikke efterlades i et uhensigtsmæssigt afhængighedsforhold, og at projektets resultater kan fastholdes, når projektperioden udløber.

5.2 Det er sandsynligt, at projektet vil bidrage til varige forbedringer af målgruppernes livsvilkår og rettigheder.



Modalitet B: Udviklingsprojekt op til 500.000 kr.

Under denne modalitet er der to søgemuligheder:

1. Mindre B-projekter op til 500.000 kr. Formålet er at forbedre levevilkårene for fattige og marginaliserede målgrupper. Mindre projekter behøver ikke i samme grad at involvere alle tre projektelementer fra udviklingstrekanten. Der stilles færre krav om inddragelse af fortalervirksomhed, men det vil være naturligt at indtænke fortalervirksomhed som en del af partnerorganisationens kapacitetsudvikling.
2. Innovative B-projekter mellem 200.000 og 500.000 kr. Formålet er at gennemføre en innovativ eller ny indsats, hvis partnerne sammen vil afprøve nye metoder, der kan opkvalificere det eksisterende udviklingssamarbejde. Der stilles større krav til dokumentation og erfaringsgrundlag og mindre krav til bl.a. målgruppens størrelse.

Der kan søges om 200.000-500.000 kr. i støtte til B-projekter i de to årlige ansøgningsrunder, hvor mindre B-projekter under 200.000 kr. kan søges løbende.

Hvad kan man søge tilskud til?

- » Projekter inden for alle Verdensmål med særligt fokus på religiøse aktørers forandringspotentiale.
- » CKU-puljen sætter i perioden 2023-2027 fokus på og prioritet til tre tematiske områder; værn om Skaberværket, trosbaseret fredsarbejde og beskyttelse og deltagelse af børn og unge, som nævnt i kapitel 1. Hvis der arbejdes med disse tematiske områder, bliver det honoreret i vurderingskriterie 2.1, som er udfoldet herunder.
- » Der kan ikke søges om tilskud til opbygning af parallelstrukturer.
- » Der kan ikke søges om tilskud til indsatser med helt eller delvist mål om proselytisme eller spredning af et partipolitisk budskab.
- » Der kan ikke søges om tilskud til projekter, der udelukkende kommer kirkemedlemmer til gode.
- » Der kan ikke søge om tilskud til nødhjælp.

Projektbudgetter kan inkludere	Projektbudgetter kan ikke inkludere
<ul style="list-style-type: none">» Udgifter til aktiviteter og lokale lønninger i forbindelse med projekter.» Investeringer, som er nødvendige for at gennemføre projekter.» Partnernes administration og forvaltning i forbindelse med indsatsen.» Revision – lokalt samt i Danmark.» Udgifter til monitorering af projektet.» Ekstra deltagelse af en ung frivillig på monitoreringsrejsen som forventes at indgå i projektarbejdet for at styrke partnerskabets og projektets langsigtede forankring i organisationen.	<ul style="list-style-type: none">» Isolerede udstyrsleverancer, biler, bygninger og grunde.» Driftsomkostninger til f.eks. skoler, klinikker eller lignende. Dog gives støtte til opstart af nye aktiviteter i forbindelse med et projekt i forventning om, at driftsomkostningerne reduceres i projektperioden.

Læs herudover CKU-puljens budgetvejledning og søg yderligere vejledning om udviklingsprojekter i CKU-sekretariatet.

Hvem kan søge?

Mindre B-projekter op til 500.000 kan ikke søges af medlemsorganisationer, der selv har kapaciteten til at varetage forvaltningen af udviklingsprojekter under CKU-puljen. Innovative B-projekter mellem 200.000 og 500.000 kr., kan dog søges af alle CKU's medlemsorganisationer, der fx ønsker at afprøve nye metoder, der styrker et eksisterende udviklings samarbejde.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Medlemsorganisationen har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at forvalte projektet, og det er sandsynligt, at der er organisatorisk opbakning til projektet.

1.2 Partneren har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at udføre projektet.

1.3 Projektet er relevant i forhold til partnerens samarbejdshistorik.

2. Relevans og formål

2.1 Projektets formål og tilgang falder inden for CKU-puljens overordnede formål, principper og retningslinjer og er gerne i tråd med de strategiske prioriteter.

2.2 Projektet fremstår relevant i konteksten og bygger (hvis relevant) på resultater og læring fra tidligere projekter.

2.3 Ansøgningen demonstrerer indsigt i de specifikke problemstillinger, som projektet adresserer.

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Målgruppernes og andre interessenters sammensætning, størrelse og udvælgelse (fordelt på fx alder, køn, religion og socialt eller andet tilhørsforhold) er relevant i forhold til projektet.

4. Indsatsen

4.1 Der er logisk sammenhæng mellem projektets mål, forventede resultater og specifikke aktiviteter.

4.2 Strategien er godt beskrevet og relevant i forhold til projektets mål og målgrupper.

4.3 Partnernes og strategiske samarbejdspartneres ansvarsområder, faglige bidrag og organisering er anskueliggjort og fremstår relevant.

4.4 Der er en hensigtsmæssig plan for og tilgang til monitorering og resultatopsamling.

4.5 Budgettet er velbegrundet og står mål med de planlagte aktiviteter og de forventede resultater.

4.6 Der er rimelighed i fordelingen af omkostninger til administration, rejser og løn.

5. Bæredygtighed

5.1 Det er sandsynligt, at partnere og målgrupper ikke efterlades i et uhensigtsmæssigt afhængighedsforhold, og at projektets resultater kan fastholdes, når projektperioden udløber.



Modalitet F: Samfinansieringsprojekt mellem 500.000 og 1.000.000 kr.

Et samfinansieringsprojekt har til formål at bidrage med finansiering i større ansøgninger til andre institutionelle donorer end Udenrigsministeriet med krav om egenfinansiering (fx EU). Formålet er at understøtte, at partnere får udvidet deres finansieringsgrundlag.

Samfinansieringen kan maksimalt udgøre 25 procent af det samlede program- eller projektbudget.

Der kan søges om mellem 500.000 og 1.000.000 kr. i støtte til et F-samfinansieringsprojekt

Hvad kan man søge tilskud til?

- » Samfinansiering kan kun søges til projekter, hvis formål ligger inden for CKU-puljens formål.
- » Andelen af budgettet dækket af CKU-puljen skal være i tråd med CKU-puljens budgetvejledning og CKU-puljens retningslinjer. Det betyder fx at CKU-puljens bidrag ikke kan dække større investeringer som indkøb af biler, bygninger osv.

Hvem kan søge?

Alle CKU-medlemsorganisationer i samarbejde med deres sydpartnere, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU puljen (jf. kap.2). Herudover gælder, at erfaringer med at gennemføre aktiviteter eller projekter støttet af CKU-puljen eller tilsvarende donorer skal kunne dokumenteres. Hver medlemsorganisation kan maks. indsende én ansøgning om året til denne modalitet.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra færre vurderingskriterier ud fra den antagelse, at hoveddonor varetager selve vurderingen af udviklingsprojektet. Det vil derfor altid være en betingelse for samfinansiering fra CKU, at udviklingsprojektet er godkendt af hoveddonor.

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Medlemsorganisationen har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at forvalte projektet, og det er sandsynligt, at der er organisatorisk opbakning til projektet.

1.2 Partneren har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at udføre projektet.

1.3 Projektet er relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

2. Relevans og formål

2.1 Projektets formål og tilgang falder inden for CKU-puljens overordnede formål, principper og retningslinjer.

3. Ansøgningen hos hoveddonor

3.1 Ansøgningen vurderes at have realistiske chancer for at blive godkendt af hoveddonor, det gælder både ansøgningens kvalitet og ansøgningens match med hoveddonors finansieringsramme.

3.2 Hoveddonors ansøgningsprocedurer og retningslinjer er forenelige med CKU-puljens modalitet for samfinansiering.

4. Budget

4.1 Projektets andel finansieret af CKU er i overensstemmelse med CKU-puljens retningslinjer for, hvad der kan finansieres.



Modalitet G: Nexusindsatser i Ukraine+ 500.000 - 1.000.000 kr.

En nexusindsats har til formål at bidrage til at styrke et lokalt civilsamfund, der beskytter alle borgeres rettigheder og overkommer etniske og religiøse splittelser med henblik på genopbygning og udvikling i Ukraine og de øvrige østlige nabolandslande. Danmarks Strategiske Ramme for Nabolandslandene 2022-2026 og Danmarks udviklingspolitiske strategi 'Fælles om Verden' er rammesættende for modaliteten.

Projektet skal implementeres i et samarbejde mellem den danske medlemsorganisation og en partner i mindst ét af følgende seks lande: Ukraine, Georgien, Moldova, Belarus, Armenien og Aserbajdsjan. CKU lægger vægt på, at de kirkelige partnere udfolder anvendelsen af deres unikke ressourcer og netværk i projekterne. Projekter kan også inkludere andre strategiske aktører, som f.eks. nødhjælpsaktører, menneskerettighedsorganisationer eller lokale myndigheder.

I modsætning til et udviklingsprojekt, som typisk vil bestå af tre komponenter, som skal balanceres – strategiske serviceydelser, kapacitetsudvikling og fortalervirksomhed (jf. kap.1), vil nexusindsatserne kunne have en overvægt af strategiske serviceydelser, og der stilles ikke krav til fortalervirksomhed.

Der kan søges om 500.000 - 1.000.000 kr. i støtte til en Nexusindsatser i Ukraine+.

Projektperioden kan maksimalt være 18 måneder lang.

VIGTIGT: Der er separate ansøgningsfrister for Nexusindsatserne (se hjemmeside), og ansøgning skal indsendes via en separat ansøgningsportal: <https://cku-ukraine.grant.nu/profile>

Hvad kan man fx søge tilskud til?

- » Støtte til genopbygnings- og rehabiliteringsindsatser.
- » Opbygge civilsamfundskapacitet og styrke borgerinddragelse i genopbygningsprocesser.
- » Fredsarbejde, hvor religiøse aktører bringes i spil i freds- og forsoningsprocesser.
- » Håndtering af flygtninge i nabolandene.
- » Grøn genopbygning og øget energiuafhængighed.
- » Traumebehandling og psykosociale programmer.
- » Rehabiliteringsindsatser for krigsveteraner.
- » Familie-indsatser for genetablering af hverdag (bolig, job og skole).
- » Beskyttelse af børn i konflikten.
- » Kapacitetsopbygning til at arbejde med de-institutionaliseret rehabilitering af børn.
- » Der kan ikke søges om tilskud til opbygning af parallelstrukturer.
- » Der kan ikke søges om tilskud til indsatser med helt eller delvist mål om proselytisme (hvervning af nye tilhængere til en tro) eller spredning af et partipolitisk budskab.
- » Der kan ikke søges om tilskud til projekter, der udelukkende kommer enkelte kirke- eller trossamfund til gode.

Projektbudgetter kan inkludere	Projektbudgetter kan ikke inkludere
<ul style="list-style-type: none"> » Udgifter til aktiviteter og lokale lønninger i forbindelse med projekter. » Investeringer, som er nødvendige for at gennemføre projekter. » Partnernes administration og forvaltning i forbindelse med indsatsen. » Revision – lokalt samt i Danmark. » Udgifter til monitorering af projektet. 	<ul style="list-style-type: none"> » Isolerede udstyrsleverancer, bilder, bygninger og grunde. » Driftsomkostninger til f.eks skoler, klinikker eller lignende

Læs herudover CKU-puljens budgetvejledning og søg yderligere vejledning i CKU-sekretariatet.

Hvem kan søge?

Alle CKU's medlemsorganisationer i samarbejde med deres sydpartnere, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen (jf. kap.2).

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra følgende vurderingskriterier og underkriterier:

Partnerskab og kapacitet

1.1 Ansøger har relevant erfaring og organisatorisk- og faglig kapacitet til at forvalte projektet, og det er sandsynligt, at der er organisatorisk opbakning til projektet.

1.2 Partneren har relevant erfaring og organisatorisk- og faglig kapacitet til at udføre projektet, herunder også erfaring med at gennemføre akutte indsatser.

Projektet er relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

Relevans og formål

2.1 Projektets formål og tilgang falder indenfor CKU-puljens overordnede formål samt formålet med Nexusindsatser i Ukraine+.

2.2 Projektet fremstår relevant i konteksten og bygger (hvis relevant) på resultater, læring og anbefalinger fra tidligere projekter.

2.3 Ansøgningen demonstrerer indsigt i de specifikke problemstillinger, som projektet adresserer, samt i religion og religiøse aktørers rolle.

Målgruppe og interessenter

3.1 Målgruppernes og andre interessenters sammensætning, størrelse og udvælgelse (fordelt på fx alder, køn, religion og socialt eller andet tilhørsforhold) er relevant i forhold til projektet.

3.2 Partneren demonstrerer legitimitet i forhold til målgruppen.

Indsatsen

4.1 Der er sammenhæng mellem indsatsens mål, forventede resultater og specifikke aktiviteter.

4.2 Risikovurderingen tager højde for forhold, der kan påvirke målgruppen negativt (do-no-harm) og indeholder relevante tilpasningsstrategier.

4.3 Partnernes og strategiske samarbejdspartneres ansvarsområder, faglige bidrag og organisering er anskueliggjort og fremstår relevant.

4.4 Der er en hensigtsmæssig plan for og tilgang til monitorering og resultatopsamling. Herunder vurderes også, i hvilken udstrækning der sker koordination med andre relevante aktører som fx FN.

Budgettet er velbegrundet og står mål med indsatsens forventede resultater.



4.2 Aktiviteter

Modalitet C: Projektforberedelse

I denne modalitet er der to søgemuligheder:

1) Forundersøgelse: Formålet er at afklare specifikke elementer i udviklingen af en projektansøgning i et samarbejde mellem medlemsorganisationen og sydpartnern. Ansøgningen skal indeholde en konceptnote eller et udkast til projektansøgning til CKU-puljen samt et budgetoverslag for projektideen.

2) Støtte til ansøgningsproces: Formålet er at støtte udarbejdelsen af ansøgninger målrettet donorer, der ikke er finansieret af Udenrigsministeriet. Dette for at understøtte, at partnerskaber kan opnå et bredere ressource- og finansieringsgrundlag. Ansøgningen skal være i tråd med CKU-puljens formål og i øvrigt være relevant inden for den finansieringsramme, som den eksterne donor har opstillet.

Der kan søges op til DKK 50.000 kr. til støtte af en forundersøgelse eller til støtte til ansøgningsproces til ekstern donor.

Hvad kan man søge tilskud til i forbindelse med en forundersøgelse?

- Forundersøgelser kan bruges til at afklare vigtige elementer i projektforberedelsen; forståelse af konteksten gennem dataindsamling, kortlægning og analyse af centrale aktører, afklaring af samarbejds muligheder med interessenter, afklaring af handlingsmuligheder ol. ift. strategi, fx. metoder, der skal afprøves eller nye tematiske indsatser, hvor partnerne har brug for at indhente ekspertviden på særlige projektelementer forud for indsendelse af ansøgningen osv.
- Der ydes ikke støtte til identifikation af nye partnere.
- Der ydes ikke støtte til selve skriveprocessen i et ansøgningsforløb til

CKU-puljen.

- Der ydes ikke støtte til forundersøgelser til ansøgninger målrettet andre puljer eller donorer end CKU-puljen.
- Der ydes i udgangspunktet ikke støtte til forundersøgelser ifm. et næste faseprojekt, da det forudsættes, at der i afslutningen af første fase indgår evaluering og erfaringsopsamling med mulighed for at afsøge forhold forud for næste fase.

Hvad kan man søge tilskud til i forbindelse med støtte til ansøgningsproces til ekstern donor?

- Tilskud til at få dækket relevante udgifter i forbindelse med ansøgningsprocessen. Det skal klart fremgå, hvad støtten skal bruges til.
- Tilskud til at finansiere rejseudgifter i forbindelse med skriveprocessen, hvor flere partnere fra flere lande indgår i en fælles ansøgning til fx EU.
- Lønninger og aktiviteter hos sydpartner og medlemsorganisation af relevans for ansøgningsprocessen.
- Det samlede budget på den ansøgning, der søges om støtte til, skal være på minimum 500.000 kr.

Hvem kan søge?

Alle CKU-medlemsorganisationer, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen i samarbejde med én eller flere sydpartnere.

For støtte til ansøgningsproces gælder, at medlemsorganisationerne skal have opnået mindst en tidligere bevilling over 500.000 kr. i CKU-puljen eller fra tilsvarende pulje.

Hvordan vurderes ansøgningen til C1: Forundersøgelser?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Forundersøgelsen og det påtænkte projekt fremstår relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

1.2 Partnerne har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at gennemføre et projekt af den størrelse, som forundersøgelsen lægger op til.

2. Relevans og formål

2.1 Forundersøgelsens formål og projektets formål falder inden for CKU-puljens overordnede formål og retningslinjer.

2.2 Forundersøgelsen er relevant i forhold til afklaring af specifikke elementer i et fremtidigt projekt, som partnerne i fællesskab har identificeret.

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Deltagerne i forundersøgelsen har relevante kvalifikationer ift. opgaven og det påtænkte projekt.

4. Indsatsen

4.1 Forundersøgelsen (valgte metoder og aktiviteter) vil bidrage til at kunne færdiggøre en projektansøgning.

4.2 Forundersøgelsens samlede budget er velbegrunderet.

Hvordan vurderes ansøgningen til støtte til C2: Ansøgningsproces?

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Ansøgningsprocessen og det påtænkte projekt fremstår relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

1.2 Partnerne har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at gennemføre et projekt af den påtænkte størrelse, som ansøgningen leder op til.

2. Relevans og formål

2.1 Projektansøgningens formål falder inden for CKU-puljens overordnede formål og hoveddonors retningslinjer.

3. Ansøgningen hos hoveddonor

3.1 Ansøgningen vurderes at have realistiske chancer for godkendelse fra hoveddonor i forhold til dens kvalitet og overensstemmelse med bevillingsrammen.

4. Indsatsen

4.1 Støtten til ansøgningsprocessen vil bidrage til at kunne færdiggøre en projektansøgning.

4.2 Ansøgningsprocessens budget er velbegrunderet.



Modalitet D: Partnerskabsaktivitet

Formålet med en partnerskabsaktivitet er at fremme stærke partnerskaber, gensidig forståelse og fælles visioner med henblik på et styrket strategisk udviklingssamarbejde til gavn for fattige og marginaliserede mennesker.

Det forudsættes, at aktiviteten er forberedt i et tæt samarbejde mellem partnerne, så der er fælles opbakning til processen og forløbet.

Der kan søges om op til DKK 50.000 kr. til at støtte partnerskabsaktiviteten.

Hvad kan man søge tilskud til?

- » CKU-puljen kan give støtte til at udarbejde, formalisere eller forny partnerskabsaftaler mellem danske medlemsorganisationer og deres partnere. Dette kan ske gennem afholdelse af partnerskabsworkshops eller konferencer som oftest i samarbejdslandet med deltagelse af relevante bestyrelsesmedlemmer, ledere og udviklingsfaglige medarbejdere fra begge organisationer – og gerne med fokus på at inddrage unge for at sikre forankring og fremtidig videreførelse af organisationernes arbejde.
- » Afvikling af en partnerskabsaktivitet for flere samarbejdspartnere med henblik på at skabe samarbejder og læring på tværs.
- » Aktiviteten kan ikke benyttes til ordinære partnerskabsbesøg, som mange medlemsorganisationer regelmæssigt aflægger.

Hvem kan søge?

Alle CKU's medlemsorganisationer, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen i samarbejde med én eller flere sydpartnere.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Den ansøgte aktivitet fremstår relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

2. Relevans og formål

2.1 Aktivitetens formål falder inden for CKU-puljens overordnede formål og retningslinjer.

2.2 Aktiviteten fremstår relevant og adresserer de mulige partnerskabsudfordringer og potentialer, der er blevet identificeret som en del af forberedelsen.

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Deltagernes sammensætning, antal og udvælgelse (fordelt på fx deres placering i organisationerne) er relevant i forhold til aktiviteten.

4. Indsatsen

4.1 Der er logisk sammenhæng mellem aktivitetens formål, forventede resultater og specifikke aktiviteter.

4.2 Partnernes ansvarsområder, faglige bidrag og roller er anskueliggjort og fremstår relevant.

4.3 Partnerskabsaktivitetens budget er velbegrunderet og står mål med de forventede resultater.

5. Bæredygtighed

5.1 Det er sandsynligt at aktivitetens resultater forankres og følges op af partnerne efter aktivitetens afslutning.



Modalitet E: Kapacitetsudvikling og læring

Formålet med aktiviteten er at styrke kapaciteten hos partneren i Syd til at gennemføre udviklingsarbejde, herunder opbygge den udviklingsfaglige, organisatoriske og administrative kapacitet og faglig kompetenceudvikling i de sektorer, som partnerne arbejder inden for.

Formålet med aktiviteten kan også være at opsamle og dokumentere læring fra gennemførte CKU-bevilgede A- eller B-projekter i samarbejde mellem den danske medlemsorganisation og to eller flere sydpartnere, der arbejder inden for samme tema.

Det forudsættes, at aktiviteten er forberedt i tæt samarbejde med de involverede partnere for at sikre lokalt ejerskab.

Der kan søges om op til 150.000 kr. til at støtte sydparters kapacitetsudvikling og læring dog kun op til 50.000 kr. hvis der er tre eller færre primære deltagere.

Hvad kan man søge tilskud til?

- » Kurser, som afholdes i samarbejdslandene, i regionen i Syd og i særlige tilfælde i Danmark.
- » Partnernes deltagelse i relevante nationale, regionale og internationale netværk, konferencer, seminarer og workshops samt til udvekslingsaktiviteter hos andre kirker og organisationer eller til studiebesøg. Hvis det har særlig relevans for partnernes igangværende eller kommende projektsamarbejde, kan den danske medlemsorganisation undtagelsesvist deltage i aktiviteten.
- » Kapacitets- og organisationsudviklingsprocesser hos sydpartneren med fokus på f.eks.
 - udvikling af monitorerings-, evaluerings- eller økonomisystemer.
 - Gennemførelse af strategiprocesser, ledelsesudvikling, og organisationsstrukturering.
 - Opbygning af institutionel bæredygtighed, herunder strategi for differentieret fundingbase.
 - Integrering af en rettighedsbaseret tilgang i organisationen

- Læringsprocesser med et klart sigte mod fremtidige udviklingsprojekter.
- » Dækning af konsulentudgifter, hvis ovenstående processer skal faciliteres af en konsulent. Det forudsætter et klart udtrykt behov fra partneren om konsulenthjælp i organisationen. Formål og forløb tilrettelægges i et tæt samarbejde mellem partnerne for at sikre lokalt ejerskab og et frugtbart samarbejde. Er der tale om en dansk eller anden udenlandsk konsulent, skal der altid argumenteres for, at kompetencer til at løfte opgaven ikke kan findes lokalt. Desuden kan udsendelsen maks være på seks måneder, som kan opdeles i flere korte indsatser inden for en toårig periode.
- » Der gives ikke støtte til aktiviteter, som udgør en naturlig del af et projekt, herunder fx monitoreringsbesøg eller evalueringsaktiviteter, der bør finansieres under det pågældende projekt.

Hvem kan søge?

Alle CKU-medlemsorganisationer, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen i samarbejde med én eller flere sydpartnere.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Den ansøgte aktivitet fremstår relevant i forhold til partnernes samarbejdshistorik.

1.2 Partnerne har relevant erfaring og organisatorisk og faglig kapacitet til at gennemføre aktiviteten.

2. Relevans og formål

2.1 Aktivitetens formål falder inden for CKU-puljens overordnede formål og retningslinjer.
2.2 Aktiviteten fremstår relevant og adresserer de problemstillinger og kapacitetsbehov, som er blevet identificeret primært hos partnerne i Syd.

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Deltagernes sammensætning, antal og udvælgelse (fordelt på fx deres placering i organisationerne) er relevant i forhold til aktiviteten.

4. Indsatsen

4.1 Der er logisk sammenhæng mellem aktivitetens formål, forventede resultater og specifikke aktiviteter.

4.2 Partnernes ansvarsområder, faglige bidrag og roller er anskueliggjort og fremstår relevant.

4.3 Aktivitetens budget er velbegrundet og står mål med de forventede resultater.

5. Bæredygtighed

5.1 Det er sandsynligt at aktivitetens resultater forankres og anvendes hos partnerne efter aktivitetens afslutning.



4.3 Oplysningsindsatser

Modalitet I: Oplysningsaktivitet – til styrkelse af engagement og folkelig forankring

Formålet med en oplysningsaktivitet er, at der gennem uddannelse og oplysning skabes forståelse og opbakning i Danmark til udviklingssamarbejdet.

Oplysningsarbejdet skal have en bredere målgruppe end medlemsorganisationernes egne medlemmer, idet oplysningsaktiviteten skal stile efter at nå en målgruppe, som ikke allerede kender indgående til udviklingssamarbejde i den gældende kontekst.

Der kan søge om op til 50.000 kr. til støtte af oplysningsaktiviteter. Hvis flere medlemsorganisationer går sammen, kan søges et større beløb.

Hvad kan man søge tilskud til?

- » Produktion af video, artikler, fotos o.l., som er med til at fortælle historier om vilkår for marginaliserede og fattige målgrupper.
- » Transportudgifter i forbindelse med oplysningsaktiviteten
- » Honorarer til fx journalist/fotograf/oplægsholder/oversætter
- » Leje af lokaler og leje/køb af udstyr til brug i oplysningsaktiviteter.
- » Udgifter til annoncering
- » Man kan ikke søge tilskud til driftsopgaver inden for kommunikation, dvs. fx løbende produktion af nyhedsbreve, vedligehold af hjemmeside o.l.

Hvem kan søge?

Alle CKU's medlemsorganisationer, der opfylder kravene for at kunne ansøge CKU-puljen kan søge oplysningsindsatser.

Oplysningsindsatser skal være knyttet til et igangværende eller nyligt afsluttet projekt (inden for 12 måneder) støttet af CKU-puljen.

Hvordan vurderes ansøgningen?

CKU's bevillingsudvalg vurderer ansøgningen ud fra fem vurderingskriterier og underkriterier:

1. Partnerskab og kapacitet

1.1 Den ansøgte aktivitet fremstår relevant i forhold til partnerskabet og tager konkret afsæt i et fælles projekt.

2. Relevans og formål

2.1 Oplysningsaktiviteten tager udgangspunkt i et projekt bevilget under CKU-puljen

2.2 Oplysningsaktiviteten er relevant i forhold til medlemsorganisationens øvrige engagementsarbejde i Danmark

3. Målgruppe og interessenter

3.1 Målgruppen er klart defineret og når længere ud end medlemsorganisationens egne medlemmer.

4. Indsatsen

4.1 Ansøgningen forholder sig til hvor målgruppen befinder sig på [engagementstrappen](#), og aktiviteten har til formål at flytte målgruppen fra et niveau til et andet.

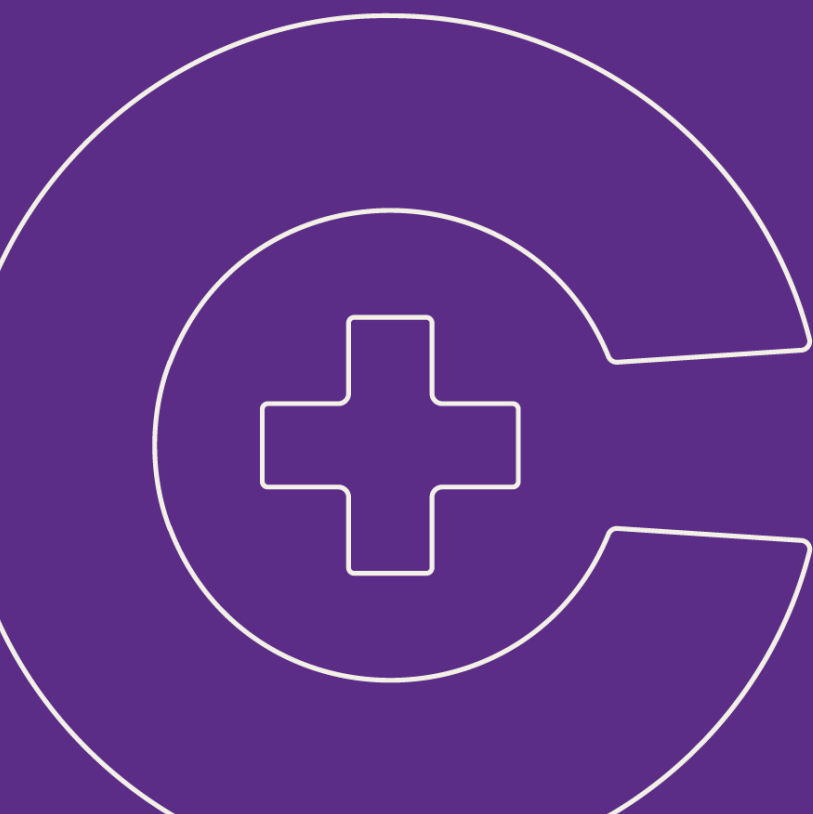
4.2 Aktivitetens budget er velbegrundet og står mål med de forventede resultater.

5. Bæredygtighed

5.1 Det er sandsynligt, at oplysningsaktiviteten føder ind i øvrige oplysningsarbejde.



Kapitel 5
**Ansøgnings- og
bevillingsprocessen**



5.1 Hvordan søges puljen?

Alle ansøgninger indsendes via [CKU's ansøgningsportal](#). Det er muligt for en medlemsorganisation at oprette en ansøgning og derefter invitere medansøgere og sydpartnere til at være med til at udarbejde ansøgningen. Det er altid den danske medlemsorganisation, som har oprettet ansøgningen, der skal sende ansøgningen ind.

Vejledninger findes fortsat på [CKU's hjemmeside](#).

Der er løbende ansøgningsfrist for ansøgninger under 200.000 kr. CKU behandler ansøgningerne hurtigst muligt, normalt inden for fire uger. Alle støtteværdige ansøgninger får som udgangspunkt en bevilling, såfremt der er flere penge i puljen inden for det allokerede beløb til disse ansøgninger.

Der er to årlige frister på indsendelse af ansøgninger over 200.000 kr. - medio april og medio oktober. Her er behandlingstiden normalt cirka otte uger. Udviklingsprojekterne pointgives og prioriteres efter højeste score inden for det bevillingsbudget, der er til rådighed. Dog går F-projekterne fri af pointkonkurrencen og prioriteres, hvis de er støtteværdige.

CKU står til rådighed med faglig sparring og vejledning undervejs i ansøgningsprocessen. Ønskes sparring og vejledning, kontakt da CKU i god tid inden ansøgningsfristen.

5.2 Screening af ansøgninger

Når CKU har modtaget ansøgningerne foretages en administrativ screening af ansøgningsmaterialet for at tjekke om formalia er overholdt i henhold til kapitel 2 - betingelser for at ansøge CKU-puljen, og om det indsendte ansøgningsmateriale er komplet.

I fald der er administrative mangler, vil den ansøgende medlemsorganisation blive kontaktet få dage efter ansøgningsfristen for at få mulighed for fx at indsende bilag eller opfylde andre mindre administrative mangler inden for en to-dages frist.

Screeningen kan også føre til en administrativ afvisning, såfremt CKU-puljens grundlæggende betingelser for at ansøge CKU-puljen ikke er opfyldt.

Ansøgninger over 200.000 kr. sendes desuden til screening hos Udenrigsministeriet samt til de andre puljer og netværk i Danmark.



5.3 Vurdering og beslutning af ansøgninger

I fald ansøgningen opfylder formalia indsendes den til vurdering på baggrund af CKU-puljens retningslinjer og vurderingskriterier.

Vurdering: Ansøgninger under 200.000 kr. vurderes af en CKU-konsulent, der udarbejder en skriftlig indstilling, som fremsendes til CKU's eksterne bevillingsudvalg for beslutning. Ansøgningen besluttet af ét bevillingsudvalgsmedlem og i enkelte tilfælde i samråd med formanden.

Ansøgninger over 200.000 kr. vurderes af eksterne bevillingskonsulenter, der tilsvarende udarbejder en skriftlig indstilling, som fremsendes til CKU's eksterne bevillingsudvalg for beslutning. Ansøgninger over 200.000 kr. besluttet på et fælles bevillingsudvalgsmøde. Ansøgninger over 200.000 kr. pointgives grundet konkurrence om bevillingsmidlerne.

Hvis bevillingskonsulenten undervejs i sagsbehandlingen har brug for supplerende oplysninger, bliver den ansøgende medlemsorganisation kontaktet direkte. Ansøger vil typisk få en fem-dages frist til at svare på spørgsmålene. Det kan fx vedrøre manglende specifikation af budgetlinjer og noter, usikkerhed om evt. ekstern finansiering, eller manglende specifikation af enkelte målgrupper.

Bevillingsudvalgets kan træffe følgende beslutninger:

- » Ansøgningen er støtteværdig og bevilges
- » Ansøgningen er støtteværdig og bevilges med betingelser
- » Ansøgningen er støtteværdig, men bevilges ikke grundet manglende midler
- » Ansøgningen er ikke støtteværdig

Alle svar kan ledsages af gode råd.

Bevillingsudvalget informerer CKU's sekretariat om afgørelsen, hvorefter svaret videreformidles til medlemsorganisationen.

Såfremt der er pointlighed mellem flere ansøgninger over 200.000 kr., og der ikke er bevillingsbudget til at bevilge alle ansøgningerne med pointlighed, vil enten ingen eller alle af disse ansøgninger blive bevilget (når det drejer sig om aprilrunden) eller forhåndsgodkendt med betingelse om vedtagelse af Finansloven for det efterfølgende år (når det drejer sig om oktoberrunden). Afgørelsen vil basere sig på et skøn ud fra et princip om, at så mange som muligt kan modtage bevilling, men samtidig at budgettet for den kommende runde ikke skal udhules.

Ansøgere, der har fået projekter bevilget med betingelser, skal arbejde for at få betingelserne opfyldt indenfor en 14-dages frist, da projektet ikke kan starte før, betingelserne er på plads. Dokumentation omkring betingelser indsendes via ansøgningsportalen til godkendelse hos bevillingskonsulenterne.

Bevillingsudvalget består af seks eksterne medlemmer, som udpeges af CKU's bestyrelse efter indstilling fra sekretariatet. Alle er rekrutteret på baggrund af offentlige opslag. Tilsammen skal bevillingsudvalget have en bred erfaring inden for de temaer, som CKU-puljen dækker, ligesom det vægtes, at udvalget har en grundlæggende forståelse for, og gerne erfaring med det kirkelige udviklingssamarbejde. Herudover skal mindst to have solid indsigt i tros- og religionsfrihedsfeltet, da udvalget også træffer beslutning om ansøgninger indsendt til Vinduet for Tros- og Religionsfrihed.

5.4 Genansøgning på baggrund af afslag

Det er muligt at genansøge til CKU-puljen efter et afslag. CKU opfordrer til, at ansøgningen forbedres efter indstillingsnotatets anbefalinger. CKU-sekretariatet står til rådighed for råd og vejledning hertil.

I forbindelse med en genansøgning skal medsendes et følgebrev, hvor det forklares, hvad der er ændret i genansøgningen. Hvis der er konkrete afslagsbegrundelser i indstillingsnotatet, skal det forklares i følgebrevet, hvordan de er blevet imødekommet.

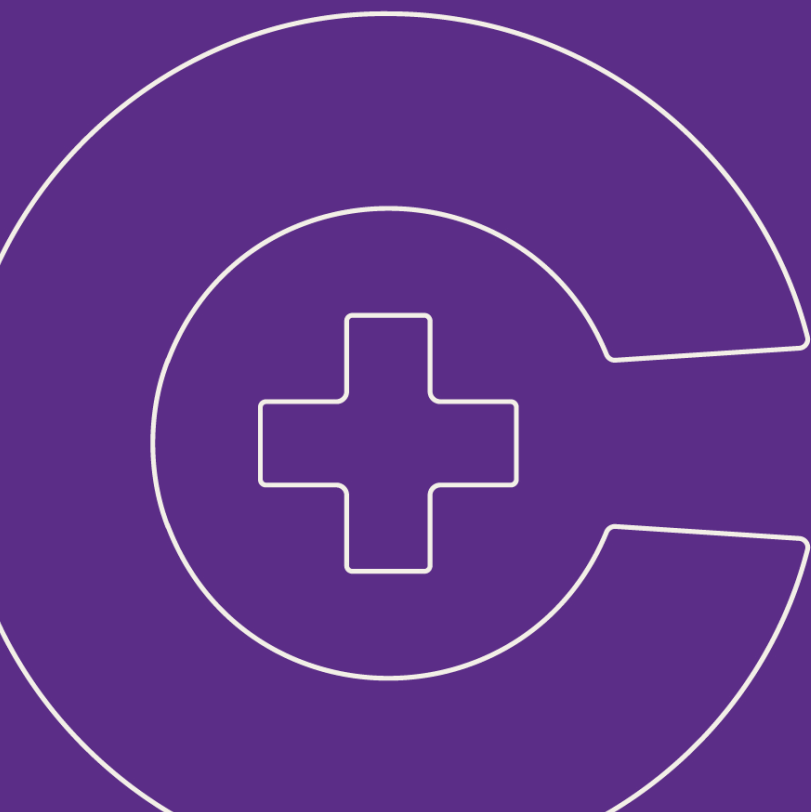
Ansøgningsteksten skal indsendes både i en track-changes version samt i en læsevenlig version.

5.5 Feedback og klager

Det er ikke muligt at klage over en konkret afgørelse af en ansøgning, men man kan klage over sagsbehandlingen⁷.



Kapitel 6
Når indsatsen er bevilget



Når projektet er bevilget, vil den ansøgende organisation få fremsendt en kontrakt til underskrivelse sammen med en række nyttige dokumenter. CKU følger Udenrigsministeriets Revisionsinstruks for henholdsvis bevillinger over 500.000 kr. (Modalitet A og F) og under 500.000 kr. (Modaliteterne B, C, D, E og I). For yderligere oplysning om krav til revision og forvaltning, se forvaltningsvejledningen på CKU's hjemmeside.

6.1 Projektforvaltning

Medlemsorganisationen har ansvar for at sikre, at bevillingerne bliver forvaltet efter reglerne og i overensstemmelse med det grundlag, de er bevilget på.

Den danske organisation har ansvar for:

- At pengene bliver brugt til at nå de formål og gennemføre de aktiviteter, der er beskrevet i ansøgningen.
- At forebygge korrupsion og misbrug af midlerne.
- At hæfte for projektmidler, der ikke kan redegøres tilfredsstillende for.
- At de økonomiske forretningsgange - både internt og hos partneren - er

betryggende, og at der er en forsvarlig intern kontrol, og at bogføring og regnskab er i overensstemmelse med god bogførings- og regnskabsskik. Det indebærer, at både projektet og medlemsorganisationen skal underlægges revision.

- At besættelse af stillinger i projektet sker ved anvendelse af åbne stillingsopslag og transparente udvælgelsesprocedurer. Undtaget herfra er stillingsbesættelse som led i rotation.
- At have eller udarbejde en 'safeguarding politik', der forebygger og responderer på seksuelle krænkelser, udnyttelse og magtmisbrug mm. Medlemsorganisationen er endvidere ansvarlig for at sikre, at sydpartneren har en procedure for klager, der beskytter projektpartnerne.
- At væsentlige problemer og uregelmæssigheder i projekter bliver indberettet til CKU med det samme.
- At statusrapporter, afsluttende rapport, Terms of Reference for evalueringer samt evalueringsrapporten og regnskaber for projektet bliver indsendt til CKU i overensstemmelse med de aftalte frister.





6.2 CKU-støtte til forvaltning

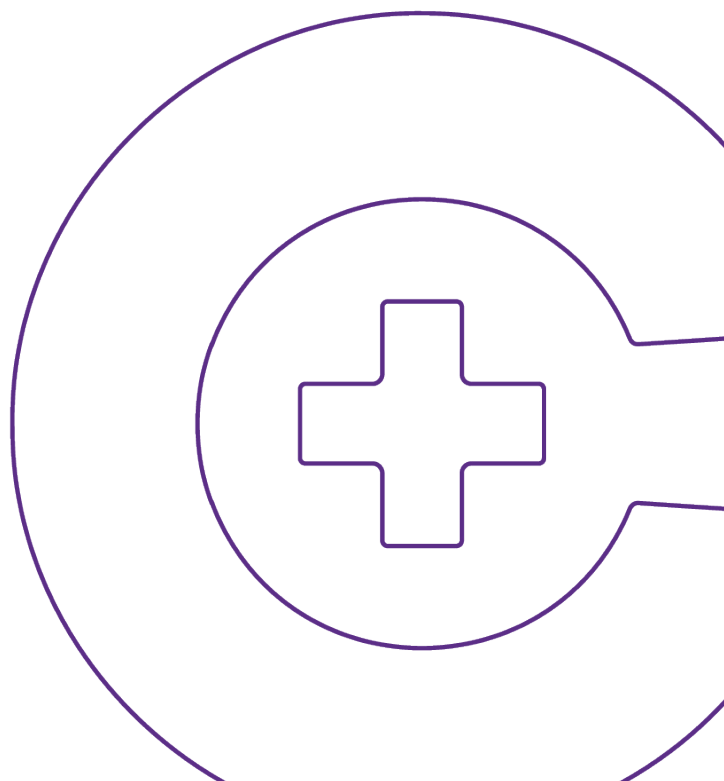
En medlemsorganisation kan vælge at indgå aftale med CKU om et tættere samarbejde i forbindelse med forvaltningen af udviklingsprojekter bevilget gennem CKU-puljen eller ToRF-vinduet, hvis medlemsorganisationen vurderer, at den ikke selv har den fornødne kapacitet til at varetage projektforvaltningen på egen hånd.

I indgåelse af aftalen vil der være en standardmodel for, hvordan CKU og medlemsorganisationen kan løfte opgaven sammen, og hvilke forventninger der stilles til medlemsorganisationen i den forbindelse. En medlemsorganisation, der ønsker at indgå en sådan aftale, skal kontakte CKU-sekretariatet for rådgivning inden ansøgning til CKU-puljen eller ToRF-vinduet.

Når ansøgninger vurderes, tages der højde for en sådan samarbejdsaftale, så bevillingssystemet inddrager CKU-sekretariatet i den samlede vurdering af kapacitet under vurderingskriterie 1.2 om faglig og organisatorisk kapacitet samt under vurderingskriterie 4.5 og 4.6, der vedrører monitorering og opsamling af resultater.

CKU-støtte til partnerskabsdialog og kapacitetsudvikling

CKU-sekretariatet tilbyder desuden at facilitere partnerskabsaktiviteter og kapacitetsudviklingsaktiviteter for partnerne efter medlemsorganisationernes og deres partners ønsker og behov, og når sekretariatet har mulighed for det.



Kapitel 7

Yderligere støttemuligheder gennem CKU



7.1 GLOBUS-puljen

GLOBUS-puljen støtter samarbejde mellem danske civilsamfundsorganisationer, danske uddannelsesinstitutioner og partnere i det globale Syd for at engagere danskere under uddannelse i udviklings samarbejde og i FN's Verdensmål.

Der kan søges om støtte til faglig udsendelse af danskere samt til udstyrsleverancer, der er organiseret omkring et formål, der fremmer bæredygtig udvikling i Syd og engagement i Danmark. Se mere her: www.globuspuljen.dk.

7.2 Refusion af skolepenge

Der kan søges om delvis refusion af skoleudgifter for børn af udsendte, der arbejder med udviklings- og humanitært arbejde gennem private organisationer. Se mere [her](#).

7.3 Vindue for tros- og religionsfrihed

Tros- og Religionsfrihedsvinduets formål er at støtte projekter, der øger respekt for, samt beskyttelse og fremme af tros- og religionsfrihed. Puljen har to årlige frister, som følger den ordinære CKU-pulje. Puljen kan søges af alle danske organisationer, der opfylder betingelser for at ansøge puljen. Se mere [her](#).

7.4 Læringsprojekter faciliteret af CKU

CKU har mulighed for at bruge op til 20 procent af det samlede puljebudget til Understøttende Aktiviteter, der har til formål at generere læring for CKU-fællesskabet inden for specifikke temaer eller metoder. Medlemsorganisationer inviteres til at deltage i læringsprojekter der, hvor det er relevant for organisationens strategi og samarbejde med partnere i det globale Syd.

7.5 Faglig bistand

CKU stiller også sin faglighed til rådighed ifm. andre opgaver, der knytter sig til fx udarbejdelse af ansøgninger til andre donorer, evalueringsopgaver på projekter finansieret af andre donorer osv. Opgaver betales efter gældende fastsatte timesatser. Kontaktoplysninger for ansatte på CKU's sekretariat findes [her](#).



Ressourcer

- 1 <https://um.dk/danida/strategi-og-prioriteter>
- 2 <https://cku.dk/wp-content/uploads/2023/04/Partnership-Policy-FINAL.pdf>
- 3 For yderligere information se: <https://cku.dk/projektstoette/torf-vindue/>)
- 4 Find CKU's positionspapir om den rettighedsbaserede tilgang og læs mere på: <https://cku.dk/wp-content/uploads/2023/04/Advocacy-Policy-FINAL.pdf>
- 5 Se CKU's politik for kapacitetsudvikling på [her](#).
- 6 Se CKU's politik for fortalervirksomhed [her](#).
- 7 For yderligere information om CKU's procedurer for feedback og klager se <https://cku.dk/kontakt/feedback-og-klager/>

Offentliggjort januar 2024 af:

Center for Kirkeligt Udviklings samarbejde

Peter Bangs Vej 5B, DK-2000 Frederiksberg

www.cku.dk // cku@cku.dk // tlf +45 3961 2777



Center for Kirkeligt
Udviklings samarbejde

SAMMEN SKABER VI HÅB